Mme, M. XXX + corps d’appartenance (TECH, BIBAS, SAENES,…)

A

Monsieur, Madame, le (la) président.e (directeur.trice)

S/C

Monsieur ou Madame, le (la) chef(fe) de service, responsable administratif.ve, …

**Objet : demande de révision de la décision de refus d’octroi de la prime covid**

Une prime exceptionnelle dite « prime covid » a été instituée pour les personnels de l’Etat exposés à un surcroît d’activité afin d’assurer la continuité des services publics durant la période de l’état d’urgence sanitaire par le décret du 2020-570 du 14 mai 2020.

En application de ce décret, la ministre a fixé les critères d’attribution de cette prime. Il s’agit d’une prime pour « surcroît exceptionnel de travail » durant la période de confinement. Il en ressort que trois catégories de personnels - titulaires ou contractuels- sont donc concernés, les personnels engagés dans la recherche contre le COVID, les personnels engagés au plus près des étudiants, les personnels qui ont assuré la continuité des services avec un surcroît significatif de travail.

Cette prime d’un montant maximum de 1000 € est modulable enfin de tenir compte du niveau de sujétion et de la durée de cette dernière.

En tant que personnel enseignant/ enseignant-chercheur/ BIATSS, relevant du corps de **XXXX** en poste au **XXXXX** (lieu d’exercice), j’ai exercé à compter du **XXX** au **XXX** (période de référence de l’état d’urgence) mes fonctions totalement ou partiellement sur site, en télétravail (ou en alternant ces deux modes de travail). Cette période a généré un surcroit de travail lié notamment de …**(à développer)**

J’estime au regard des conditions d’exercices particulières ci-dessus évoquées remplir les critères d’éligibilité à la prime covid tels qu’ils découlent du décret du 14 mai 2020. *.*

Je sollicite par conséquent un réexamen de ma situation au regard des éléments des faits évoqués et la révision de votre décision implicite me refusant l’octroi de cette prime.

Comptant sur examen bienveillant de ma requête, je vous prie d’agréer, Monsieur, Madame, le (la) rectrice, l’assurance de ma parfaite considération.

JJ/MM/AAA

 **XXXXXXXXXXXX**