**MOUVEMENT 2024 - SAVOIE**

**Fiche de demande de réintégration**

*Document à transmettre* ***avant******le 19 avril 2024*** *à la DSDEN, division du 1er degré, par mail à* [*ce.dsden73-mouvement@ac-grenoble.fr*](mailto:ce.dsden73-mouvement@ac-grenoble.fr)

**Règles du mouvement régissant les demandes**

* **après congé parental (applicable aux enseignants ayant perdu leur poste)**

Obligation de mettre le dernier poste occupé à titre définitif en vœu n°1

Priorité 1 sur ce poste

3 points sur le vœu groupe comprenant ce dernier poste occupé (hors postes spécifiques)

* **après détachement**

Obligation de mettre le dernier poste occupé à titre définitif en vœu n°1

Priorité 1 sur ce poste

3 points sur le vœu groupe comprenant ce dernier poste occupé (hors postes spécifiques)

* **après disponibilité**

Obligation de mettre le dernier poste occupé à titre définitif en vœu n°1

Priorité 1 sur ce poste

3 points sur le vœu groupe comprenant ce dernier poste occupé (hors postes spécifiques)

*IMPORTANT :*

*Pour les réintégrations après congé parental, après disponibilité ou après détachement, à l’issue de la phase principale l’enseignant ayant obtenu son affectation sur le poste demandé en vœu 1 grâce à cette priorité est tenu d’occuper ce poste au 1er septembre 2024. S’il n’est pas en position d’activité à cette date du fait de la prolongation du congé parental, du détachement ou de la disponibilité, il ne pourra pas bénéficier de cette priorité l’année suivante.*

**Situation de l’intéressé(e)**

NOM Prénom : ………………………………………………………………………………………………….…..……………………………

Adresse personnelle : …………………………………………………………………………………….…….…………………..…………

…………………………………………………………………………………..………………………………………………………….……………

Téléphone : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Adresse électronique professionnelle : ……………………………………………………………………….…… @ac-grenoble.fr

Dernier poste occupé à titre définitif (commune, école, nature du poste): ……………………………………………………

Date de fin de congé parental, de détachement ou de disponibilité : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /2024

Date de la demande : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /2024 Signature du demandeur :