

ENSEIGNANTS DU PREMIER DEGRÉ PUBLIC
DEMANDE DE CONGÉ PARENTAL
1ÈRE DEMANDE - RENOUELEMENT

***Imprimé à retourner impérativement à votre inspectrice de circonscription
au moins :***

**** pour une 1^{ère} demande, au moins 2 mois avant le début du congé***

**** pour un renouvellement, au moins 1 mois avant la fin du congé en cours***

☐ **Première demande**

☐ **Renouvellement**

Nom d'usage :

Nom de famille :

Prénom :

Date de naissance : / /

Grade : ☐ **professeur ou professeure des écoles** ☐ **instituteur ou institutrice**

Adresse personnelle :

Numéro(s) de téléphone :

E-Mail :

Enfant :

Date de naissance de l'enfant ouvrant droit au congé parental : / /

Poste occupé :

Ecole :

Nature du poste :

Ville et code postal :

Circonscription :

Quotité actuelle de service :

sollicite un congé parental à compter du / / **au** / /

A, le / /

Signature de l'intéressé(e)

VISA IEN

Vu le : / /

Signature :