

**ANNEXE 1 – Formulaire de demande de mise en disponibilité
pour l'année scolaire 2026-2027**

Ce formulaire est à retourner avant le vendredi 20 février 2026, à
diper32-gesco@ac-toulouse.fr

☐ 1^{ère} demande

☐ Demande de renouvellement

ÉTAT CIVIL : ☐ Madame ☐ Monsieur

Nom d'usage :

Nom de naissance :

Prénom :

Date de naissance :

Adresse personnelle :

.....

.....

Téléphone :

POSTE DE L'ENSEIGNANT (UNIQUEMENT POUR UNE 1^{ÈRE} DEMANDE) :

École :

Nature du poste occupé :

Circonscription :

Ville et code postal :

Quotité actuelle de service :

DATE DE PREMIÈRE MISE EN DISPONIBILITÉ (EN CAS DE RENOUVELLEMENT) :

.....

TYPE DE DISPONIBILITÉ DEMANDÉE (VOIR FICHE 1 LE TABLEAU RÉCAPITULATIF DES DISPONIBILITÉS) :

.....
Joindre tous les justificatifs nécessaires. Pour toute demande de mise en disponibilité autre que de droit (convenances personnelles, ...), joindre une lettre de motivation à l'attention de Monsieur le directeur académique des services de l'éducation nationale.

A....., le

Signature de l'intéressé(e)