

**Chef(fe) d'établissement xxx**

Bordeaux, le 13 mai 2024

Affaire suivie par :

assistant prévention de l'EPLÉ xxx

Tél :

**Objet : Demande d'assurance de sécurité pour les interventions au collège**

Monsieur/Madame [*Nom de l'Intervenant*],

Afin de garantir un environnement sûr et sécurisé, je vous alerte sur les procédures relatives aux interventions, au chargement/déchargement, aux déplacements et à d'autres activités spécifiques telles que les livraisons et les travaux au sein de notre collège. Ces activités, bien que nécessaires pour la réalisation de diverses missions éducatives, doivent être menées avec le plus grand souci de sécurité réglementaire.

Aussi, je vous saurais gré de prendre toutes les mesures nécessaires afin d'assurer la sécurité de tous lors de vos interventions au sein de notre établissement. A toutes fins utiles, je vous rappelle les règles et réglementations en vigueur:

1. Les procédures de chargement/déchargement de tout équipement ou matériel, y compris les livraisons, en veillant à ce qu'elles soient effectuées de manière sécurisée et dans des zones désignées.
2. Les déplacements à l'intérieur du collège, en accordant une attention particulière aux zones fréquentées par les élèves et le personnel.
3. Toute intervention ou activité qui pourrait présenter un risque pour la sécurité des occupants du collège, notamment les travaux qui pourraient affecter la circulation ou la sécurité des lieux.

Dans ce cadre, le plan d'évacuation et procédures d'urgence de l'établissement sont à appliquer lors de la votre présence dans les locaux du collège.

Je vous remercie de votre attention à cette question et vous prie d'agréer, Monsieur le Maire, l'expression de mes salutations distinguées.

Dans l'attente d'un retour de votre part, je reste à votre écoute.

Mme/M. ....  
Chef(fe) d'établissement de l'EPLÉ.....

Cachet du che(fe) d'établissement :