

**Division des Ecoles - DOS 4**

**Je soussigné(e),**

NOM D'USAGE ..... PRENOM .....

CORPS .....

ETABLISSEMENT .....

**ai l'honneur de solliciter du ..... au .....**

**UN CONGE POUR FORMATION SYNDICALE** \* (*compétence du Directeur académique des services de l'Education nationale*)

LIEU : .....

ORGANISE PAR : .....

(centre agréé obligatoirement)

**article 13 : AUTORISATION SPECIALE D'ABSENCE ORGANISEE PAR :** (*compétence du Directeur académique des services de l'Education nationale*)

- 13.1 – représentation syndicale non représentée au conseil commun de la fonction publique (1) \*   
 (dans la limite de 10 jours dans l'année)

- 13.2 – représentation syndicale représentée au conseil commun de la fonction publique (1) \*   
 (dans la limite de 20 jours dans l'année)

**(convocation obligatoire pour toute réunion)**

**article 16 : AUTORISATION SPECIALE D'ABSENCE SUR CREDIT D'HEURE (2)\*** (*compétence du Directeur académique des services de l'Education nationale*)

Pour le motif suivant : .....

.....

**(convocation obligatoire pour toute réunion)**

à ....., le .....  
 Signature

\* **COCHER LES CASES CORRESPONDANTES**

- (1) Représentations syndicales représentées au conseil commun de la fonction publique : CGT, CFDT, FO, UNSA, FSU, SOLIDAIRES, CFTC, CGC et les syndicats nationaux qui leur sont affiliés.  
 (2) CGT, ASAMEN, @venir.écoles CFE-CGC FP, STC, UNSA, SGEN-CFDT, UDAS, FSU, SUD-EDUCATION, CSEN-FGAF-FAEN-SCENRAC-CFTC, SNCA-Eil, FNEC-FP-FO

<p><b>AVIS DE L'INSPECTEUR DE CIRCONSCRIPTION</b></p> <p>Date et signature : .....</p> <p>AVIS DEFAVORABLE MOTIVE</p>	<p align="center"><b>DECISION DU DASEN</b></p> <p align="center"><input type="checkbox"/> ACCORD  <input type="checkbox"/> REFUS MOTIVE</p> <p>Date et signature : .....</p>	<p align="center"><b>SUIVI BUDGETAIRE DOS4 (pour article 16)</b></p> <p align="center"><input type="checkbox"/> ACCORD  <input type="checkbox"/> REFUS MOTIVE</p> <p>Date et signature : .....</p> <p align="center">Pour le Recteur et par délégation          Pour le Secrétaire Général          Le Chef de Division</p>
---	--	---

**Destinataires :** Intéressé(e) (rose)      Circonscription (rose)      DASEN (bleu)