

REGISTRE

destiné au signalement d'un

DANGER GRAVE ET IMMINENT

EPLÉ

Le droit d'alerte et le droit de retrait
Articles 5-6 à 5-9
Décret n°82-453 du 28 Mai 1982, modifié

Guide juridique d'application du décret du 28 mai
1982, circulaire du 10 avril 2015 n°RDFF1500763C

| | |
|---------------|-----------|
| Etablissement | Cachet |
| | Nom : |
| | Adresse : |
| | Tel : |
| | Mail : |

Sommaire

| | |
|--|----|
| 1) <i>Principes</i> | 3 |
| a) <i>Retrait justifié (avec motif raisonnable)</i> | 3 |
| b) <i>Retrait injustifié (sans motif raisonnable)</i> | 3 |
| 2) <i>Le registre de signalement d'un danger grave et imminent (Article 5-8)</i> | 3 |
| 3) <i>Le signalement</i> | 4 |
| 4) <i>L'enquête</i> | 4 |
| 5) <i>Accord entre l'autorité administrative et l'agent public</i> | 4 |
| 6) <i>Désaccord entre l'autorité administrative et l'agent public</i> | 4 |
| 7) <i>La notion de danger grave et imminent</i> | 4 |
| a) <i>Le danger grave</i> | 4 |
| b) <i>Le danger imminent</i> | 5 |
| c) <i>Le danger grave et imminent</i> | 5 |
| d) <i>Un motif raisonnable</i> | 5 |
| 8) <i>Le droit de retrait est un droit individuel</i> | 5 |
| 9) <i>L'exercice du droit de retrait ne doit pas mettre en danger autrui</i> | 5 |
| 10) <i>Procédure en cas de danger grave et imminent</i> | 6 |
| <i>Fiche de signalement 1/4</i> | 7 |
| <i>Fiche de signalement 2/4</i> | 8 |
| <i>Fiche de signalement 3/4</i> | 9 |
| <i>Fiche de signalement 4/4</i> | 10 |

Ressources en ligne sur <http://www.ac-orleans-tours.fr>

Rubrique : Ressources humaines > Santé et sécurité au travail > Registres et documents obligatoires > Registre de signalement d'un danger grave et imminent

1) Principes

Les articles 5-6 à 5-9 du Décret n°82-453 du 28 Mai 1982, modifié par le décret n°2011-774 du 28 juin 2011, ont transposé réglementairement ces droits présents dans le code du travail aux articles L. 4131-1 à L. 4132-5, eux-mêmes issus de la directive cadre européenne n° 89/391/CEE du 12 juin 1989 du conseil des communautés européennes, concernant la mise en œuvre des mesures visant à promouvoir l'amélioration de la sécurité et de la santé des travailleurs.

Si un agent public a un motif raisonnable de penser qu'une situation de travail présente un danger grave et imminent pour sa vie ou sa santé, il le signale immédiatement au chef d'établissement, qui le consigne dans le registre de signalement d'un danger grave et imminent et transmet une copie du signalement au Directeur Académique. Ceci s'applique également à toute défectuosité dans les systèmes de protection. C'est en d'autres termes "le droit de retrait".

a) Retrait justifié (avec motif raisonnable)

Le pouvoir disciplinaire de l'employeur ne permet pas de sanctionner l'exercice régulier du droit de retrait.

Aucune sanction, aucune retenue de salaire ne peut être prise à l'encontre de l'agent public ou du groupe d'agents qui se sont retirés d'une situation de travail dont ils avaient un motif raisonnable de penser qu'elle présentait un danger grave et imminent pour la vie ou la santé de chacun d'eux (article 5-6 al.2 du Décret n°82-453 du 28 mai 1982).

b) Retrait injustifié (sans motif raisonnable)

Si les conditions du droit de retrait ne sont pas réunies, le pouvoir disciplinaire de l'employeur reprend ses droits.

Lorsque le droit de retrait est invoqué de manière abusive par un salarié ou un agent public qui n'a pas de motif raisonnable de penser que sa situation de travail présente un danger grave et imminent pour sa vie ou sa santé, celui-ci s'expose à la fois à un rappel de traitement et à une sanction disciplinaire (Cass. Soc., 23 avril 2003, n°00-44.806).

2) Le registre de signalement d'un danger grave et imminent (Article 5-8)

A la suite du signalement d'un danger grave et imminent soit directement par l'agent public concerné soit par un membre d'un CHSCT (Comité d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail), il convient que ce signalement soit recueilli de façon formalisée par le biais du registre de signalement d'un danger grave et imminent :

« Les avis mentionnés au premier alinéa de l'article 5-7 sont consignés dans un registre spécial côté et ouvert au timbre du comité. Il est tenu, sous la responsabilité du chef de service (*chef d'établissement*), à la disposition :

- des membres du comité d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail ;
- de l'inspection du travail ;
- des inspecteurs santé et sécurité au travail du présent décret.

Tout avis figurant sur le registre doit être daté et signé et comporter l'indication des postes de travail concernés, de la nature du danger et de sa cause, du nom de la ou des personnes exposées, les mesures prises par le chef de service (*chef d'établissement*) y sont également consignées. »

3) Le signalement

L'agent public signale immédiatement au chef d'établissement (article 5-7) toute situation de travail dont il a un motif raisonnable de penser qu'elle présente un danger grave et imminent pour sa vie ou sa santé, ainsi que toute défectuosité dans les systèmes de protection (1^{er} alinéa de l'article 5-6).

De même un membre d'un CHSCT (Comité d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail) qui constate un danger grave et imminent, notamment par l'intermédiaire d'un agent public qui a fait usage du droit de retrait, en avise immédiatement le chef d'établissement (1^{er} alinéa de l'article 5-7).

4) L'enquête

A la suite d'un signalement d'un danger grave et imminent soit directement par l'agent public, soit par un membre d'un CHSCT, le chef d'établissement doit immédiatement faire procéder à une enquête et transmettre une copie du signalement au Directeur Académique.

La jurisprudence admet la compétence de l'employeur pour apprécier, sous le contrôle du juge, l'existence d'un motif raisonnable. Cette appréciation, qui se distingue de la question de savoir si un risque existait réellement, est une affaire d'espèce et nécessite toujours un examen au cas par cas de la situation dans laquelle le droit de retrait est invoqué.

Si le signalement émane d'un membre d'un CHSCT, celui-ci doit obligatoirement être associé à l'enquête.

La présence d'un membre du CHSCT Départemental doit cependant être préconisée lors du déroulement de l'enquête, quel que soit le mode de signalement du danger grave et imminent en cause.

5) Accord entre l'autorité administrative et l'agent public

Le chef d'établissement prend les dispositions propres à remédier à la situation du danger grave et imminent, le Directeur Académique et le CHSCT Départemental compétent en étant informé.

6) Désaccord entre l'autorité administrative et l'agent public

En cas de divergence sur la réalité du danger ou la manière de la faire cesser, le Directeur académique a l'obligation de réunir d'urgence le CHSCT Départemental compétent, au plus tard, dans les 24 heures.

Dans le cas d'un désaccord sérieux et persistant (entre l'agent public, les membres du CHSCT Départemental et l'autorité administrative) l'inspection du travail peut être saisie si le recours à l'inspecteur santé et sécurité au travail n'a pas permis de lever le désaccord.

7) La notion de danger grave et imminent

a) Le danger grave

La notion de danger grave et imminent doit être entendue, par référence à la jurisprudence sociale, comme étant une menace directe pour la vie ou la santé de l'agent public, c'est-à-dire une situation de fait pouvant provoquer un dommage à l'intégrité physique ou à la santé de la personne.

Le danger en cause doit donc être grave. Selon la circulaire de la direction générale du travail du 25 mars 1993, un danger grave est « un danger susceptible de produire un accident ou une maladie entraînant la mort ou paraissant devoir entraîner une incapacité permanente ou temporaire prolongée ». La gravité a donc des conséquences définitives ou en tout cas longues à effacer et importantes, au-delà d'un simple inconfort.

Le côté apparent n'a pas d'importance : par exemple, une jambe cassée est moins grave qu'une lordose (déviation de la colonne vertébrale) qui peut faire souffrir toute sa vie et interdire certaines activités [...]. En revanche, la notion de danger grave conduit à écarter le « simple danger » inhérent à l'exercice d'activités dangereuses par nature. Un agent public ne peut pas se retirer au seul motif que son travail est dangereux. Le danger grave doit donc être distingué du risque habituel du poste de travail ou des conditions normales d'exercice, même si l'activité peut être pénible ou dangereuse.

b) Le danger imminent

Conformément à la Circulaire FP B9 n°11 du 9 août 2011, le caractère imminent du danger se caractérise par le fait que le danger est « susceptible de se réaliser brutalement dans un délai rapproché ». L'imminence du danger suppose qu'il ne se soit pas encore réalisé mais qu'il soit susceptible de se concrétiser dans un bref délai. Il convient de souligner que cette notion n'exclut pas celle de « risque à effet différé » ; ainsi, par exemple, une pathologie cancéreuse résultant d'une exposition à des rayonnements ionisants peut se manifester après un long temps de latence mais le danger d'irradiation, lui, est bien immédiat (idem exposition amiante). L'appréciation se fait donc au cas par cas.

c) Le danger grave et imminent

Il y a donc danger grave et imminent, lorsque la personne est en présence d'une menace susceptible de provoquer une atteinte sérieuse à son intégrité physique ou à sa santé, dans un délai très rapproché.

d) Un motif raisonnable

Les juridictions sociales recherchent, au cas par cas, non pas si la situation de travail était objectivement dangereuse, mais si l'agent public justifiait d'un motif raisonnable de penser qu'elle présentait un danger grave et imminent pour sa vie et sa santé.

Il est possible de se référer aux jurisprudences sociales afin de préciser la condition de croyance raisonnable en un danger grave et imminent.

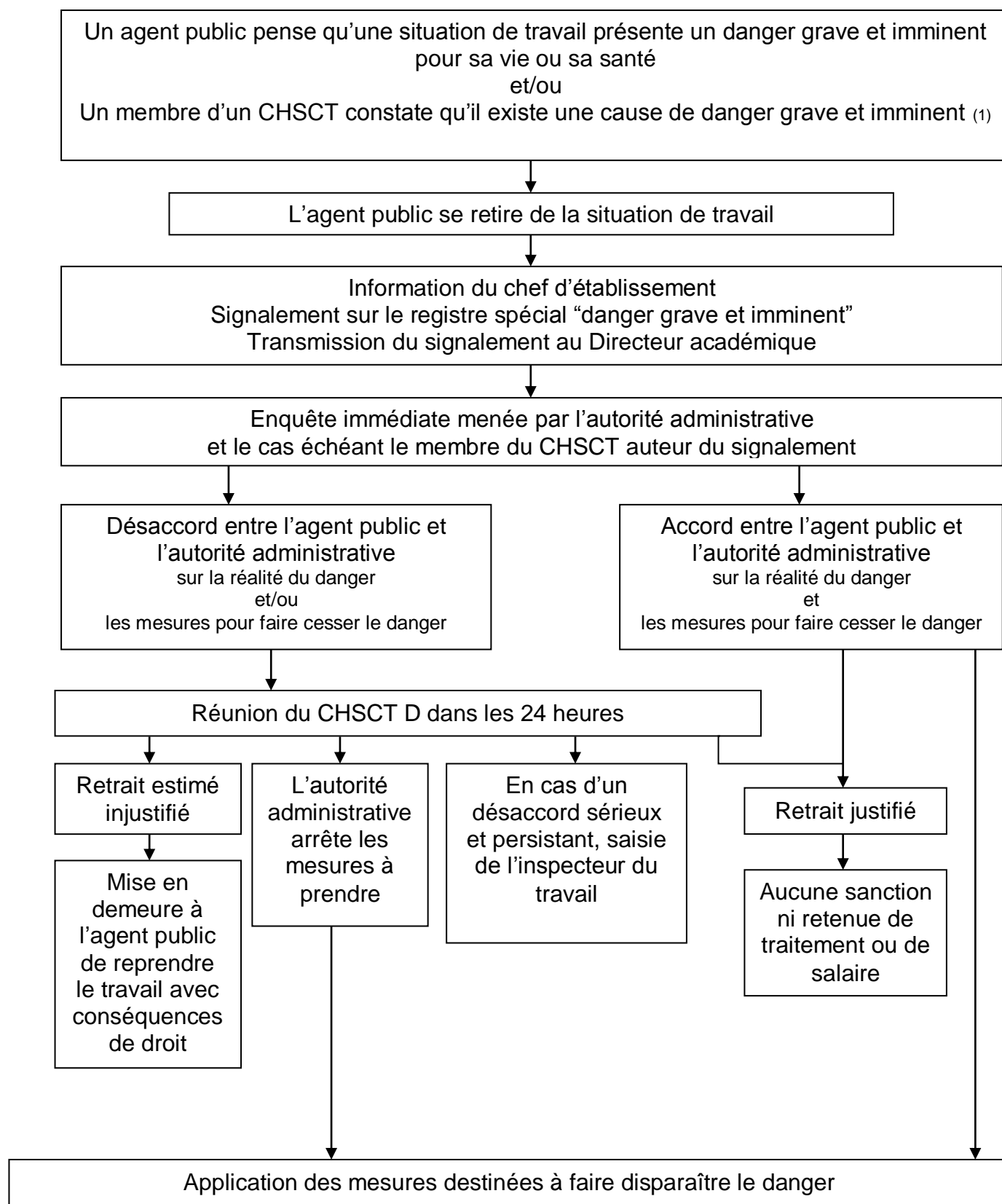
8) Le droit de retrait est un droit individuel

Le droit de retrait est un droit individuel : l'agent public doit estimer raisonnablement qu'il court un risque grave et imminent pour sa santé et sa sécurité. Il importe que l'agent public se prévalant du droit de retrait ait personnellement un motif raisonnable de se croire en danger s'il continue son travail. Si le droit de retrait, peut s'appliquer à « un groupe de salariés », c'est à condition qu'il y ait un danger grave et imminent « pour chacun d'eux », ou du moins un motif raisonnable d'y croire. Le droit de retrait n'est donc pas un droit collectif, mais un droit individuel.

9) L'exercice du droit de retrait ne doit pas mettre en danger autrui

Le retrait de l'agent public doit s'exercer de telle manière qu'il ne crée pas pour autrui une nouvelle situation de danger grave et imminent (article 5-6 alinéa 3 du décret). Par "autrui", il convient d'entendre toute personne susceptible, du fait du retrait de l'agent public, d'être placée elle-même dans une situation de danger grave et imminent pour sa vie ou sa santé. Il peut donc s'agir de collègues de l'agent public, mais aussi, le cas échéant, de tiers tels que les usagers du service public.

10) Procédure en cas de danger grave et imminent



(1) Information du membre du CHSCT D souhaitable et opportune (circulaire FP/4 n° 1871 du 24 janvier 1996).

Signalement d'un danger grave et imminent

Ce registre est tenu au bureau du chef d'établissement
 Une copie du signalement est adressée au Directeur académique
 Les signalements sont présentés au CHSCT Départemental compétent

Agent public exposé au danger :

Nom :

Prénom :

| | |
|---------------|-----------|
| Etablissement | Nom : |
| | Adresse : |
| | Tel : |
| | Mail : |

| | |
|----------------------|----------|
| Chef d'établissement | Nom : |
| | Prénom : |

Nom du membre du CHSCT si à l'origine du signalement * :

Nature et description du danger grave et imminent encouru :

Cause du danger grave et imminent ou défaillance constatée :

Date : Heure :

Signature
de l'agent public

Signature
du chef d'établissement

Signature
du membre du CHSCT si à l'origine du
signalement *

Mesures prises ou suite donnée par le chef d'établissement :

Une copie de ce signalement a été transmise au Directeur Académique le :

Mesures prises ou suite donnée par le Directeur académique :

* Le cas échéant.

Signalement d'un danger grave et imminent

Ce registre est tenu au bureau du chef d'établissement
 Une copie du signalement est adressée au Directeur académique
 Les signalements sont présentés au CHSCT Départemental compétent

Agent public exposé au danger :

Nom :

Prénom :

| | |
|----------------------|-----------|
| Etablissement | Nom : |
| | Adresse : |
| | Tel : |
| | Mail : |
| Chef d'établissement | Nom : |
| | Prénom : |

Nom du membre du CHSCT si à l'origine du signalement * :

Nature et description du danger grave et imminent encouru :

Cause du danger grave et imminent ou défaillance constatée :

Date : Heure :

Signature
de l'agent public

Signature
du chef d'établissement

Signature
du membre du CHSCT si à l'origine du
signalement *

Mesures prises ou suite donnée par le chef d'établissement :

Une copie de ce signalement a été transmise au Directeur Académique le :

Mesures prises ou suite donnée par le Directeur académique :

* Le cas échéant.

Signalement d'un danger grave et imminent

Ce registre est tenu au bureau du chef d'établissement
 Une copie du signalement est adressée au Directeur académique
 Les signalements sont présentés au CHSCT Départemental compétent

Agent public exposé au danger :

Nom :

Prénom :

| | |
|----------------------|-----------|
| Etablissement | Nom : |
| | Adresse : |
| | Tel : |
| | Mail : |
| Chef d'établissement | Nom : |
| | Prénom : |

Nom du membre du CHSCT si à l'origine du signalement * :

Nature et description du danger grave et imminent encouru :

Cause du danger grave et imminent ou défaillance constatée :

Date : Heure :

Signature
de l'agent public

Signature
du chef d'établissement

Signature
du membre du CHSCT si à l'origine du
signalement *

Mesures prises ou suite donnée par le chef d'établissement :

Une copie de ce signalement a été transmise au Directeur Académique le :

Mesures prises ou suite donnée par le Directeur académique :

* Le cas échéant.

Signalement d'un danger grave et imminent

Ce registre est tenu au bureau du chef d'établissement
 Une copie du signalement est adressée au Directeur académique
 Les signalements sont présentés au CHSCT Départemental compétent

Agent public exposé au danger :

Nom :

Prénom :

| | |
|----------------------|-----------|
| Etablissement | Nom : |
| | Adresse : |
| | Tel : |
| | Mail : |
| Chef d'établissement | Nom : |
| | Prénom : |

Nom du membre du CHSCT si à l'origine du signalement * :

Nature et description du danger grave et imminent encouru :

Cause du danger grave et imminent ou défaillance constatée :

Date : Heure :

Signature
de l'agent public

Signature
du chef d'établissement

Signature
du membre du CHSCT si à l'origine du
signalement *

Mesures prises ou suite donnée par le chef d'établissement :

Une copie de ce signalement a été transmise au Directeur Académique le :

Mesures prises ou suite donnée par le Directeur académique :

* Le cas échéant.