

CHARGE.ES DE MISSION

Prénom	NOM	Mission	Bilan 22/23	Renouvellement 23/24
Jérôme	CASAS	HRS4R	X	Oui
Frédéric	RAYAR	Coordinateur de la certification PIX	X	Oui
Jamie	SMITH	Coordinateur des CRL	X	Non – remplaçant.e en cours de recrutement
Pascal	VAUDIN	Sport, santé et bien-être	X	Non
Christine	FARMER	Relations internationales	X	Oui
Typhaine	LEBEGUE	Esprit d'entreprendre - Pépite	X	Oui
Nadine	FRESQUET	Sciences avec et pour la société (SAPS)	X	Oui
Elise	BONNEVEUX	Sensibilisation à la transition écologique dans les formations	X	Non
Floriane	CHOURAQUI	Pédagogie et numérique	Non concernée	Oui

HRS4R – Bilan d'activités 22/23 et perspectives 23/24

Chargé de mission : Jérôme Casas

I. Rapport d'activités septembre 2022 à septembre 2023

Mon activité durant cette période aura été principalement d'animer les réunions hebdomadaires du petit groupe de pilotage (F. Matyjas, I. Guillouet et M. Mickael, et occasionnellement F. Alazard) ainsi que de m'assurer que les grandes actions décidées dans notre projet sont initiées, à savoir : (1) la question du « mentorat », redésigné « accompagnement des néo-recrutés », (2) la question du choix de logiciel pour les cahiers de laboratoire dématérialisés, et de manière plus lointaine (3) la création du vademecum à l'intention des DUs. C'est le chapitre « accompagnement des néo-recrutés » qui aura fait l'objet de mon investissement le plus important, culminant avec une demi-journée de présentation de démarches faites à l'étranger devant le CPS. A mentionner également le suivi global de toutes les actions, assuré au quotidien par F. Matyjas, afin de parvenir en septembre à proposer aux instances et ensuite à l'Europe notre auto-évaluation fin octobre. Deux jours pleins de travail sont déjà planifiés en Juillet-Aout afin de remplir le fichier online. Finalement, le passage devant le comité HECERES nous a demandé un peu de travail.

II. Perspectives septembre 2023 à septembre 2024

Pour la prochaine année universitaire 2023-2024, plusieurs axes de travail seront à mener dans le cadre du projet HRS4R, notamment :

- la mise en place des cahiers de laboratoire électroniques dans les unités de recherche, afin de remplacer dans la mesure du possible les cahiers au format papier actuels,
- la sécurité numérique, en lien avec la DSI, avec l'introduction d'un parcours spécifique destiné aux nouveaux arrivants sous forme de plusieurs modules vidéo courts type mini-MOOC, avec questionnaires à l'issue,
- l'intégration des actions en matière de transition/sobriété écologique (nouveau car non prévu dans le plan d'actions initial), par exemple le bilan carbone des laboratoires de recherche,
- la poursuite de la généralisation du dispositif ORCID - identifiant unique international des chercheurs, en collaboration avec le SCD.

Par ailleurs, le projet devant prochainement faire l'objet d'un rapport d'auto-évaluation intermédiaire fin octobre 2023, un travail de mise en adéquation/conformité avec les remarques et retours de la commission européenne sera également à réaliser pour s'assurer du renouvellement du label.

Bilan 2022-23, chargé de mission PIX (2022-2023) - Frédéric RAYAR

Frédéric RAYAR, nommé chargé de mission PIX de l'Université de Tours en date du 27 septembre 2022, a rempli les missions suivantes :

- Réorganisation du processus de certification PIX (avec le support de personnels administratifs).
- Accompagnement des certifications PIX au sein de l'Université de Tours. Plus de 40 sessions de certifications ont ainsi pu être organisées, sans incident ou difficulté majeurs.
- Préparation de la future communication institutionnelle du processus de certification à destination des collègues enseignants.
- Echanges avec différents acteurs de l'Université en vue de la mise en place de FOAD pour l'enseignement des compétences numériques (PaRM, avec Marie-Caroline Lefort, SCD avec Christèle Hervé, ...)
- Création d'un groupe de travail comprenant un référent par composante de l'Université pour recenser les besoins et l'existant et penser ensemble l'offre de FOAD.
- Participation à différents ateliers/événements institutionnels (Ecriture de la NOF – Nouvelle Offre de Formation, Séminaire PaRM, ...)

Feuille de route, chargé de mission PIX (2023-2024) - Frédéric RAYAR

Missions :

1) **Accompagner l'utilisation de PIX au sein de l'Université de Tours :**

- Communiquer et diffuser le nouveau processus de certification PIX à l'Université de Tours.
- Accompagner la mise en application de ce nouveau processus de certification.
- Réfléchir à des stratégies pour des certifications ponctuelles hors processus.
- Participer aux réunions et séminaires nationaux PIX.
- Note : Le suivi des conventions entre le GIP PIX et l'Université de Tours sera réalisé avec le support d'un personnel administratif, en appui sur ce poste de chargé de mission.
- Note : L'organisation des campagnes de certification à l'Université de Tours et du suivi des cohortes sera réalisée par le personnel administratif.

Améliorer l'appropriation de PIX au sein de l'Université de Tours :

- Animer le GT, récemment créé, des référents PIX des composantes de l'Université.
- Réaliser un état des lieux de la formation PIX dispensée dans les différentes composantes (volume, niveau des étudiants (L1 à L3), contenus ...).
- Lancer l'initiative de FOAD de certains enseignements du PIX (avec l'aide de PaRM) pour mutualiser certains contenus et ressources, qui pourront être utilisés dans le cadre des 18h d'enseignement aux compétences numériques en Licence de la NOF.
- Contribuer à la valorisation et à la communication du projet PIX auprès des différents acteurs de l'université (étudiants, enseignants, du personnel non enseignant de l'université, entreprises partenaires).

Chargé de mission :

Frédéric RAYAR est Maître de Conférences en Informatique à l'IUT de Tours (Département Information-Communication), et membre du laboratoire LIFAT (équipe de recherche RFAI - Reconnaissance des Formes et Analyse d'Images).

Ses enseignements actuels, dispensés à des étudiant(e)s en License, les initie à la culture de l'Informatique afin qu'ils possèdent un socle de connaissance qui pourra leur servir dans la suite de leurs cursus (Notions de réseaux, Internet vs. Web, Développement de sites web, Sécurité Informatique, ...)

Ses recherches sont à l'intersection de l'Intelligence Artificielle, des Interactions Homme-Machine et de la Visualisation de données pour des applications dans les domaines de la Santé, du Handicap et du « Computational Journalism ».

Frédéric RAYAR a été chargé de mission PIX de l'Université de Tours sur l'année universitaire 2022-2023. Il est par ailleurs membre actif depuis la rentrée 2021 de la Commission Numérique et Pédagogie Innovante de l'IUT de Tours, ainsi que du Comité Numérique de l'Université de Tours.

Charge de mission CRL-CPL

Bilan synthétique d'activités :
année universitaire 2022-23 (septembre-juin)

Feuille de route :
année universitaire 2023-24 et après

Chargé de mission : M. Jamie SMITH

Rédigé par : M. Jamie SMITH, 12 juin 2023

SOMMAIRE

I : Bilan d'activités : septembre 2021 – juin 2022.....	3
I.i Synthèse rapide des actions menées	3
I.ii- Certification obligatoire en langue anglaise : d'un marché externe à la mise en place d'une solution	4
I.ii.i- Acteurs impliqués.....	Erreur ! Signet non défini.
I.ii.ii- L'appel d'offres	5
I.ii.iii- La procédure et le lancement de la période de certification.....	Erreur ! Signet non défini.
I.ii.iv- Les difficultés rencontrées.....	Erreur ! Signet non défini.
I.iii- Suite crise sanitaire : reprise pleine des activités dans les CRL.....	6
I.iv. Commission de politique en langues : en suspens et relancée juin 2022.....	7
I.v. Lien RI et langues.....	8
I.vi. Lien SCD, ressources numériques.....	9
II. Feuille de route : la mission CRL-CPL en 2022-23	11
Annexe I : Procédure TOEIC (Responsables).....	Erreur ! Signet non défini.

I : Bilan d'activités : septembre 2022 – juin 2023

M. Jamie SMITH¹ a été renommé Chargé de mission CRL-CPL en janvier 2021 suite au changement de l'équipe présidentielle en novembre 2020, mission encore renouvelée pour l'année universitaire 2022-23 en septembre 2022.

Ci-après vous pourrez lire la synthèse rapide des actions menées en tant que chargé de mission CRL-CPL pendant l'année universitaire 2022-23.

Nous détaillons dans un deuxième temps certaines actions clés menées depuis septembre 2022. Enfin, nous proposons une feuille de route pour les actions envisageables pour la suite de la mission pendant l'année universitaire 2023-24.

Il est à noter qu'au moment de la rédaction de ce rapport, certaines activités ne sont pas encore achevées.

Enfin, il aussi est à noter que cette année marque la dernière année de la mission pour M. Jamie SMITH.

I.i Synthèse rapide des actions menées

Domaine d'action	Détails	Etat / Périodicité
CLES	Suivi de la mise en place des séances CLES	Séances non-mises en place en 2022-23
	Lien avec le réseau national, suivi des rencontres à distance	Ponctuel
Communication interne	Mails d'information diffusés aux responsables CRL	Ponctuel
	Mails d'informations générales diffusés aux équipes d'enseignants en langues	Ponctuel / bi-semestriel
	Point avec le VP-CFVU sur l'état et l'avancée des missions	Ponctuel
	Point avec le SEF sur certaines missions, en lien avec le VP-CFVU	Ponctuel
CPL	Mise en place de la CPL, communication avec membres	Printemps, session organisée au site Portalis en avril 2022, nouvelle rencontre prévue
	Organisation et pilotage et présidence des rencontres de la CPL, communication des informations et/ou des CR post-réunion	A chaque CPL

¹ Enseignant PRCE anglais – en poste depuis 2020 à l'IUT de Tours/EPJT (InfoCom-Journalisme), précédemment en poste à l'IUT de Blois depuis 2013. Aussi responsable CRL IUT de Tours, coordinateur RI EPJT-InfoCom.

CRL (réseau)	Etat des lieux des CRL, accompagnement des responsables	Au fil de l'eau
	Gestion et médiation des difficultés ponctuelles dans les CRL, communication avec l'équipe présidentielle	Au fil de l'eau
	Suivi de l'avancement du <i>Service Learning/Tandem</i>	En fin d'année, non-conduit encore
Certification obligatoire en langue anglaise (2020-22) – autre certifications	Suivi de l'information nationale sur la fin de l'arrêté sur la certification obligatoire, diffusion de l'information	En début d'année
	Mise en place de système de paiement pour faciliter l'accès aux certificats négociés	Toujours en cours
Lien RI/CUEFFE	Communication avec les acteurs, actions détaillées ci-dessous	Ponctuel
Lien SCD	Communication avec les acteurs, actions détaillées ci-dessous	Ponctuel
Réseaux externes	Suivi des communiqués des réseaux nationaux CLES et RANACLES	Ponctuel
	Participation aux événements et rencontres en ligne	Mensuel ou bimestriel

I.ii - Certification en langue anglaise : fin de l'arrêté et stratégie future

La mission CRL-CPL en 2021-22 a été largement monopolisée par la mise en place d'une solution pour répondre aux besoins de l'arrêté de la certification obligatoire en langue anglaise. A la fin de l'année universitaire 2021-22, le MESRI a supprimé l'arrêté en question mettant fin à l'obligation aux étudiants inscrits en fin du premier cycle de passer un certificat en langue anglaise.² Malgré la contrainte de la mise en place d'une solution en 2021-22, nous rappelons que l'UT a toujours été contre cette réforme et contre l'obligation de certification pour les raisons citées dans le rapport d'activités CRL-CPL 2020-21 et 2021-22, ou encore dans la motion adoptée par la CFVU en juin 2020.

La fin de l'obligation de certification en langue anglaise a pourtant permis à la communauté LANSAD / langues à l'UT de réfléchir à la stratégie de certification à terme. En effet, le marché public ouvert en 2021 (ETS fournissant le certificat TOEIC, British Council fournissant le certificat Linguaskill de Cambridge) a été reconduit en 2022, permettant aux composantes qui le souhaitent de bénéficier du tarif avantageux négocié

² La fin de l'arrêté était annoncée juin 2022 en ce qui concerne les Licences et les DUT. L'arrêté a été supprimé pour les LP à l'automne 2022, mettant aussi automatiquement fin à l'éligibilité de cet arrêté pour les nouveaux BUT.

dans le cadre de la certification obligatoire. L'UT est aussi encore Centre CLES (pour les certificats Anglais B1 et B2), point discuté davantage ci-dessous.

I.iii.i- Stratégie de certification adoptée

Le chargé de mission a toujours soutenu le principe d'une multiplicité de certificats que l'UT peut proposer à ses étudiants. D'une composante à une autre – et encore d'un département à un autre – les besoins sont assez variables. Malgré la baisse importante de l'exploitation du marché *ETS TOEIC* évidemment liée à la fin de la certification obligatoire, ce marché est encore exploité par de nombreuses composantes, notamment EPU et dans un moindre mesure DESS et IAE, et les deux IUT.

Quant à l'organisation des sessions, la centralisation de la certification co-pilotée par le chargé de mission et le SEF pour la certification obligatoire en 2021-22 n'a pas pu être maintenue. Au-delà des calendriers distincts d'une composante à l'autre, il existe un manque réel de ressources centralement pour organiser de telles sessions. Le souhait était donc de redonner la possibilité aux composantes d'organiser leurs propres sessions de certification (TOEIC et/ou Linguaskill) en fonction de la demande et/ou de la disponibilité des collègues.

A cette fin, la période de certification obligatoire a permis à de nombreux nouveaux collègues de suivre la formation pour devenir administrateur habilité de sessions TOEIC, augmentant donc le pool d'administrateurs au sein de l'université pour l'organisation des sessions internes. Il est à rappeler aussi que la grande majorité d'étudiants en 2021-22 impactés par la certification obligatoire ont passé un certificat *TOEIC Listening and Reading adaptatif* d'une durée d'une heure sur ordinateur depuis chez eux avec un système de télésurveillance proposé par le fournisseur. Cette organisation a connu effectivement de nombreuses difficultés au début (soulignées dans le rapport d'activités CRL-CPL 2021-22), mais l'épreuve à distance reste une option pour les composantes qui souhaitent proposer une telle organisation de certification, libre des contraintes d'une organisation d'une session sur place en présentiel. L'IUT de Tours a proposé cette année une telle organisation pour les étudiants en LP souhaitant s'y inscrire.

Pour faciliter l'accès à un système d'inscription automatisé ainsi que pour faciliter le paiement des étudiants inscrits, des discussions sont toujours en cours avec le service facturier central de l'UT.

L'UT reste membre du réseau CLES et est aussi centre d'examen habilité *CLES Anglais B1 et B2*. Le chargé de mission regrette ne pas avoir pu mettre en place une nouvelle session au cours de la dernière année universitaire pour de nombreuses raisons, à citer notamment sont les faits que le pool d'enseignants-évaluateurs habilités reste assez réduit et l'organisation d'une session CLES demeure assez chronophage. Pourtant, le soutien d'un projet de certification public porté par le MESRI reste critique et Tours devrait réellement voir comment remettre en place des sessions dès l'année 2023-24.

Un dernier point est le manque de certificats dans d'autres langues. Nous ne proposons que des certificats à l'heure actuelle en langue anglaise. Le CLES est naturellement une option à explorer pour aller vers la (ré)ouverture d'un certificat B1, par exemple, en espagnol, allemand ou en italien, mais il faudrait qu'un tel projet soit porté par un.e enseignant.e de langue volontaire d'une de ces langues.

I.iii Situation dans les CRL

Contrairement aux années précédentes, en 2022-23 les sept CRL de l'UT ont pu ouvrir leurs portes complètement avec des accès variables en fonction du site. Le tableau ci-après donne les noms des responsables en 2022-23 et les heures et/ou les modalités d'accès au CRL :

CRL	(Co)-Responsable(s)	Heures / Modalités d'accès
Blois – DESS, IUT-B, S&T	A. Brigemohun	lu-ven, 8h-18h
Dassault – EPU	A. Simonet	lu-ven, 8h-20h accès libre badgé
Deux Lions – DESS, IAE	M. Hassen-Orry, M. Lacroix & T. Montali	lu-ven, 8h-20h CRL2 accès cours uniquement
Grandmont – S&T	B. Barreira, M. Cauchy, F. Pacchioni, E. Pereira-Nuñes	lu-ven, 8h-18h
St Symphorien – IUT-T	J. Smith	lu-ven, 8h30-18h
Tanneurs – ASH, L&L	D. Tron, I. Montagne	lu-ven, 8h-20h
Tonnellé – Méd	C. McCarthy	lu-ven, 10h-17h accès libre badgé

Contrairement aussi aux années précédentes (avec notamment des périodes de fermeture forcée ou des heures d'accès réduites en raison de la crise sanitaire), les CRL ont aussi vu une fréquentation repartir à la hausse. Sur tous les sites, des cours sont systématiquement programmés au CRL – certaines composantes exploitent plus régulièrement le CRL que d'autres dans les emplois de temps.

I.iii.i- Exemples d'activités annexes aux CRL

Service Learning / Tandem

Mis en place par les CRL DESS, IUT-T, S&T et Tanneurs en 2022-23 et faisant partie de l'information clé diffusée auprès des étudiants internationaux en mobilité entrante, le tandem permet à deux apprenants de deux différentes langues maternelles à échanger avec l'un et l'autre dans les deux langues. Le CRL permet de mettre en place les rencontres et propose des crédits ECTS dans le cadre d'un tandem intensif (proposé par les CRL Tanneurs et IUT-T). Nous n'avons pas les chiffres encore pour l'année 2022-23, mais il est à noter que le CRL ayant le plus d'échanges de tandems reste les Tanneurs où la plupart d'étudiants en mobilité entrante suit leur cours. Des formats hybrides des tandems ont été conduits lors de la crise sanitaire et certains étudiants ont continué leurs échanges encore aujourd'hui en ligne.

Tchateliers

Mis en place par les CRL IUT-B et IUT-T, il s'agit d'une rencontre planifiée entre un.e apprenant.e et un.e tuteur-riche pour une discussion de 15 à 20 minutes. Le calendrier SuperSaas a été exploité et paramétré pour que les étudiants puissent s'y inscrire au créneau de leur choix. La rencontre se fait au sein du CRL ou encore en ligne. Activité testée d'abord lors de la crise sanitaire au moment de la fermeture de CRLs, le retour a

été largement positif des étudiants participants et nous avons pu faire reconduire ce projet. Les tuteurs qui y participent sont volontaires et il s'agit souvent des tuteurs recrutés aussi pour leur compétence élevée dans une des langues étrangères proposées par le Centre, très souvent anglais ou espagnol.

Du catalogue à la mise en prêt des ressources

Au fil des dernières années, presque tous les CRL ont pu faire cataloguer leurs ressources papier sur les systèmes de catalogage du SCD, souvent à l'aide du personnel de la bibliothèque / du CD associé au CRL. La mise en prêt est une possibilité qui est ouverte donc à tous les CRL. L'IUT-T souhaitait tester aussi ce système en 2022-23, donnant la possibilité aux étudiants d'emprunter des ressources sur des durées courtes (généralement une semaine). Malgré une information faite auprès des étudiants, mis à part quelques livres d'entraînement de certification, très peu d'étudiants ont utilisé le service de prêt à ce stade. Néanmoins, il est souhaité de continuer cette offre à la rentrée. Pour des raisons organisationnelles et/ou pédagogiques, certains CRL ne souhaitent pas proposer une mise en prêt des ressources.

I.iv. Commission de politique en langues : reprise depuis juin 2022

La Commission de politique en langues a été relancée lors du mandat de l'équipe présidentielle précédente à la rentrée 2017. La nouvelle équipe présidentielle en 2020-21 souhaitait assurer la continuité de cette instance. Cette Commission a pour objectif de regrouper toutes les composantes universitaires sur le sujet de la politique de l'enseignement des langues pour les spécialistes d'autres disciplines. Le chargé de mission s'occupe de l'organisation pratique de ces réunions, pilote (et/ou préside) les Commissions et se charge de la rédaction des CR et de la diffusion de ceux-ci à tous les membres.

La CPL s'est réunie fin juin 2022 juste avant la fin de l'année universitaire 2021-22 et puis à nouveau en avril 2023.³ La CPL a évoqué les points suivants lors de ces rencontres :

- bilan sur l'année de certification obligatoire 2021-22
- stratégies futures de l'emploi des certifications en langues
- pré-cadrage et cadrage de la nouvelle offre de formation 2024, volet langues
- formation du personnel en LV
- lien avec le SCD, ressources numériques
- cours de spécialité en langue étrangère, transition écologique
- intelligence artificielle et les langues

Quelques conclusions synthétisées de ces discussions peuvent être soulignées :

- après la concertation avec d'autres instances, le cadrage de la nouvelle offre de formation 2024 est revu ouvrant la possibilité d'adopter un de deux modèles d'heures pour les cours en langues LV1 proposés par l'équipe présidentielle

³ Les diaporamas des CPL sont consultables sur demande

- le renouvellement des ressources numériques centrales est présenté et sur le budget du SCD avec un déploiement de la ressource GlobalExam (voir ci-dessous) prévu pour la rentrée 2023
- un accès ouvert aux certificats variés – comme discuté précédemment – et géré par les composantes est proposé, discussion du CLES encore en cours
- un souhait de renforcer les cours de spécialité en langue anglaise est évoqué

I.iv.ii- Axes d'innovation pédagogique face à l'ère numérique

Un sujet évoqué lors des échanges à la CPL est la place de l'enseignement et de l'apprentissage des langues face à l'ère numérique et notamment face à l'intelligence artificielle. Le chargé de mission a participé comme invité à un atelier CAPEdaGO le 17 mars 2023 intitulé « Intelligence artificielle et l'enseignement ». ⁴ Il a pu évoquer les expériences de l'enseignement des langues face aux outils comme *Google Translate* ou encore *DeepL* depuis longue date quand on commence à en parler notamment de *ChatGPT* et comment faire face à ces outils, quelle posture adopter et comment en parler aux étudiants. Un prolongement de ces discussions est souhaité au sein de la communauté des enseignants en langues et la proposition de l'élaboration d'un cours accessible en ligne dans la série des *Clés de la réussite* est aussi proposée, le contenu étant encore en cours de construction.

I.v. Lien RI et langues

Un lien tacite a toujours existé entre le travail dans le domaine des RI de l'université et du CRL / de la mission CPL. Ce lien a été renforcé depuis quelques années grâce à la présence de la chargée de mission RI aux instances de la CPL. De plus, en 2022, une nouvelle chargée de mission RI a été nommée : il est aussi à noter que cette personne est enseignante de langue anglaise (rattachée à l'IUT de Blois) et est déjà très impliquée dans la politique de langues de l'UT et pour le CRL depuis de nombreuses années. Le dialogue était déjà dynamique avec l'ancienne chargée de mission, mais cette connaissance complémentaire de l'enseignement des langues type-LANSAD ne peut qu'aider à davantage souder le lien. Le chargé de mission CRL a continué à maintenir le dialogue avec les acteurs des RI sur un nombre de sujets liés à la mobilité sortante et entrante, à souligner notamment encore cette année sont les points suivants :

- présentation des activités des CRL aux nouveaux étudiants en mobilité entrante, rédaction et diffusion d'une brochure d'informations CRL à ces étudiants par le bureau de mobilité entrante de l'université, en lien avec le chargé de l'accueil de la mobilité entrante⁵
- communication des activités des CRL auprès des étudiants en mobilité sortante avant la période d'échange
- soutien et aide à l'élaboration d'une proposition de cours et d'aide en langue anglaise ayant pour cible le personnel de l'université, mise en place des premiers cours soutenus par une enveloppe budgétaire FC initialement mis en place au printemps 2021-22 et reconduit en 2022-23

⁴ Voir : <https://pedagotheque.univ-tours.fr/version-francaise/navigation/echanger/les-rendez-vous-du-cape/capedago-27-janvier-le-conge-pour-projet-pedagogique>

⁵ Les diaporamas et/ou le livret présentés aux étudiants en mobilité entrante sont consultables sur demande

Une nouvelle initiative de la DRI en collaboration avec le réseau des CRL vient d'être lancée. La DRI souhaite proposer des contrats « work-study » pour des étudiants entrants permettant à certains étudiants en mobilité entrante d'obtenir un poste de tuteur au sein des CRL et, ainsi, proposer des ateliers de conversation ou toute autre activité propice à l'apprentissage des langues. Le chargé de mission CRL-CPL soutient entièrement cette initiative bénéfique aux Centres et aux étudiants, permettant aussi à la DRI et à l'université de renforcer ces partenariats existants.

Enfin, le projet *Neolaia* a été déposé une nouvelle fois en 2022-23 et le *Work Package* sur les compétences transversales et notamment le plurilinguisme étant toujours au centre du travail de la CPL et du réseau CRL, un calendrier moins chargé avec la disparition du dossier de la certification obligatoire en langue anglaise devrait permettre, à terme le cas échéant, à intégrer certains aspects de ce projet à la mission.

I.vi. Lien SCD, ressources numériques

Les CRL continuent à travailler de manière collaborative avec les bibliothèques / les CD respectifs dans chaque composante. Le chargé de mission CRL a pourtant travaillé davantage avec les services numériques du SCD en faisant un point sur les ressources actuellement consultées et utilisées et en poursuivant des études de nouvelles ressources à tester et/ou à acquérir. Suite à une réorganisation interne au niveau du SCD, deux nouveaux co-responsables des ressources numériques ont commencé à suivre ce dossier au printemps 2022 et avec qui le chargé de mission CRL a encore fait le point à l'automne 2022.

La plus grande nouveauté parmi les acquisitions en 2021 était la ressource numérique **Global Exam**, plateforme en ligne et outil d'apprentissage en langues avec une partie dédiée à l'entraînement aux certificats reconnus en langues. Il s'avère que l'acquisition en janvier 2022 de cet outil a été très appréciée : nous avons pu inscrire 300 utilisateurs à la plateforme au printemps 2022 pour s'entraîner en autonomie au TOEIC. Les licences restantes ont été distribuées à l'automne. En décembre 2022 au renouvellement annuel des ressources, il était souhaité de continuer notre collaboration avec cet outil et un nouveau contrat pour 5 000 licences a été conclu. Il a été décidé de distribuer les licences à la rentrée 2023 afin de permettre à une cohorte d'étudiants d'y avoir accès pleinement, avec aussi la possibilité de permettre aux enseignants de suivre le progrès de leurs étudiants.

Aussi et encore sollicitées fréquemment lors de l'année 2022-23 étaient les ressources suivantes :

- **Vocable**, ressource magazine numérique multilingue : consultation légèrement à la baisse mais renouvellement toujours acté
- **MyCow**, ressource d'apprentissage en ligne en langue anglaise : utilisation à la hausse lors de la crise sanitaire notamment, nombre d'abonnements dès à présent en illimité, exploité souvent par des collègues en DESS
- **Médiathèque numérique** : nouvelle acquisition numérique des SCD en 2022 soutenue très favorablement par le réseau des CRL, information diffusée auprès du réseau des CRL concernant les accès
- **Alitissia** : outil d'apprentissage en langues numérique, étude toujours en suspens

- **One Stop English** : ressource magazine numérique en langue anglaise, étude toujours en suspens

Des discussions sont aussi toujours en cours pour voir quelles mutualisations entre CRLs sont possibles au niveau de certaines revues numériques. Les collègues des SCD souhaitent toujours faire un point CRL par CRL, mais un calendrier incompatible n'a malheureusement pas permis aux référents SCD et au chargé de mission CRL à organiser ces rencontres au printemps.

I.vii. Liens externes : RANACLES, APLIUT

Un lien a été maintenu avec l'association RANACLES avec laquelle l'UT est membre adhérent depuis de nombreuses années. Des rencontres mensuelles inter-établissement sont organisées en ligne pour discuter de nombreux sujets variés (l'approche par compétences, l'internationalisation des formations, la certification, le soutien du CLES, l'innovation pédagogique, les outils numériques ...) Aucun collègue n'a malheureusement été disponible pour participer au Congrès RANACLES en novembre 2022. Pourtant, la présence de notre institut au sein de cette association reste intéressante et un lien devrait être maintenu.

Au niveau des IUT, la mise en place du BUT a aussi vu de nombreuses discussions autour de l'approche par compétences et sur la question de l'implication de l'enseignement des langues dans les SAé (Situation d'apprentissage et d'évaluation). De nombreux collègues sont membres de l'association APLIUT et cinq enseignants de l'IUT de Tours – y compris le chargé de mission CRL-CPL – étaient présents au Congrès annuel APLIUT à Périgueux en juin 2022 sur la question notamment de l'approche par compétences. L'intérêt de suivre les évolutions dans le réseau des IUT est fort utile pour toute la communauté universitaire en langues. Nous sommes très heureux d'annoncer que l'IUT de Tours – et ainsi l'UT – accueillera le Congrès à Tours en juin 2024, une première fois pour Tours où quelques 150 délégués viendront pour le Congrès dont le thème est encore à être annoncé. Ceci sera forcément un moment fort sur le plan de la politique en langues de l'établissement l'année prochaine.

II. Feuille de route : la mission CRL-CPL en 2023-24

Ayant vraiment bouleversé la mission en 2021-22, la **certification obligatoire en langue anglaise** a été supprimé fin en début de l'année universitaire 2022-23 permettant donc un retour aux activités plus habituelles pour la charge de mission CRL-CPL. Néanmoins, le déséquilibre fort du temps consacré à ce dossier l'année précédente a laissé des traces. De nombreuses missions annexes ont dû être laissées de côté et la reprise a été lente. Pourtant, la réflexion sur le déploiement des certificats était un sujet à explorer et le demeure encore comme évoqué précédemment. Il est effectivement regrettable qu'une session **CLES** n'ait pas pu être organisée cette année universitaire encore une fois. Pour la suite de la mission, une réflexion est à mener sur la position du CLES, sur son soutien et sur, notamment, l'organisation de sessions de certification. Souligné aussi précédemment est l'inexistence de certificats dans d'autres langues, un point à explorer.

Il est encourageant de voir que les **CRL** ont pu reprendre pleinement leurs activités cette dernière année, avec certaines initiatives dynamiques à signaler grâce aux équipes locales dans chaque CRL. Il est pourtant vrai que le réseau a manqué encore d'un temps adéquat à la concertation et à l'harmonisation des pratiques. La place du CRL face à l'ère du numérique et aux ressources en ligne est un sujet à développer. Certains collègues s'intéressent notamment à l'enseignement des langues face à l'IA, comme souligné précédemment. De nombreux écarts (ressources, fréquentation, budget ...) existent encore entre les CRL – ce qui n'est pas récent – mais ce sont des points futurs qui peuvent être explorés pour améliorer l'expérience des utilisateurs. Les initiatives comme « work-study » pour recruter des tuteurs étrangers proposées par la **DRI** sont des points forts à soutenir. Sur ce, grâce au projet avant tout piloté par la DRI, nous sommes heureux de voir le redéploiement des heures de la DRH pour la FC du **personnel** avec des **cours en langues**, cours animés par de nombreux collègues en langues et que nous remercions. Il serait intéressant de faire élargir cette offre, notamment vers d'autres langues. Enfin, le **FLE** au sein des CRL pourrait à nouveau prendre une place plus importante, un travail de concertation est encore à mener.

Il est aussi encourageant de voir qu'une bonne coopération est désormais établie entre le pôle numérique du **SCD** et le réseau CRL. Même si une évaluation complète des ressources serait utile, le renouvellement des ressources en ligne a permis aux nombreux utilisateurs à en bénéficier des avantages de ces nouveaux outils. Il est pourtant à souligner que le CRL encourage l'autonomie, et ce grâce à une pratique de guidage. Nous soutenons donc toujours les ressources numériques de manière complémentaire au temps de cours avec un enseignant. La présence du chargé de mission au Conseil de la documentation est aussi un point fort, permettant de renforcer le lien déjà existant avec ces services.

La **CPL** s'est réunie deux fois cette dernière année et de nombreux points ont pu être évoqués. Nous pouvons regretter parfois une certaine lenteur pour avancer sur certains sujets au sein de cette instance pour plusieurs raisons. Longuement évoquée mais sans jamais avoir été aboutie complètement, il serait intéressant à nouveau d'explorer la possibilité de bâtir une charte en langues pour l'UT, solidifiant une stratégie politique en langues pour l'établissement. Encore ici, un travail coopératif avec le **SEF** est à prévoir pour voir comment et où une telle politique peut être renforcée au-delà de l'offre de formation soulignée dans le cadrage pour 2024 (heures de cours, modalité de cours, ressources complémentaires, modules complémentaires, publics ...)

Les **liens externes** restent des partenaires stratégiques et ont été des contacts très utiles notamment en 2021-22 lors de l'année de la mise en place de la certification. En dehors de ces circonstances assez exceptionnelles, le réseau national et inter-établissement reste un espace d'échange, de concertation et d'appui, réseau qui est absolument nécessaire d'entretenir. Comme noté précédemment, le Congrès national APLIUT aura lieu à Tours en 2024 qui sera donc forcément l'occasion de mettre en valeur le travail des CRL et de la politique de langues de l'UT.

Les missions sont nombreuses, certaines assez lourdes, et une réflexion peut être éventuellement menée avec le VP-CFVU, son équipe et le SEF sur la future organisation de ces missions. Le/la futur.e Chargé de mission CRL-CPL peut aussi bien entendu prioriser certaines stratégies et/ou activités en particulier en fonction des besoins ou des envies en collaboration avec les enseignants en langues / LANSAD. La mission sera aussi forcément façonnée en fonction des politiques nationales et locales.

Pour finir sur une note plus personnelle, après ces quelques années du suivi de la mission CRL-CPL, je tiens à remercier l'équipe présidentielle pour cette opportunité et pour le soutien montré à cette mission diverse, et parfois complexe. Je tiens aussi à remercier toutes les autres personnes avec qui j'ai pu travailler ou que j'ai pu concerter au fil des années. Je remercie enfin mes collègues en langues, sollicités par de nombreux messages – parfois à une fréquence plus élevée qu'à d'autres moments – et par des réunions ponctuelles sur de nombreux sujets, divers et variés. Merci à vous tous.

Bilan d'activités Chargé de mission Sport et Bien-être 2022-23
Pascal Vaudin
Juillet 2023

L'année universitaire 2022-2023 était une année de reconstruction pour le service du SUAPS, conduite par l'administrateur provisoire et le responsable administratif.

Le chargé de mission s'est concentré sur différents projets, en parallèle du projet de service du SUAPS, porté par l'administrateur provisoire et le service.

Projets immobiliers :

L'Université va se doter d'une nouvelle installation sportive et culturelle sur le site Portalis. Afin de dimensionner le projet, le chargé de mission est entré en contact avec la Métropole de Tours qui a conduit récemment des travaux de construction d'installations sportives bas carbone et énergie positive. Accompagné du VP Immobilier et d'une partie du service de la DAJP et du SUAPS, le chargé de mission a rencontré les services immobiliers de la Métropole de Tours. En collaboration avec les enseignants du SUAPS, le chargé de mission a recensé et fait remonter les besoins en équipements sportifs aux VP Immobilier et Culture et Vie de campus concernant cette nouvelle installation sportive.

Sport-Santé :

L'université souhaite développer le Sport-Santé à destination d'étudiants sédentaires et en mal-être. Le chargé de mission a organisé une rencontre entre le SUAPS et le SSU en novembre afin de comprendre les besoins du SSU, très favorable à cette démarche. Le chargé de mission, avec l'aide du SUAPS, a ensuite participé à l'élaboration de deux parcours sportifs spécifiques aux deux publics qui seront proposés dès le deuxième semestre de l'année 2023-24.

Handisport :

Le handisport se développe à l'Université de Tours sous l'égide du VP santé, du handicap et de l'accompagnement social des étudiant.e.s et opéré par le chargé de mission. Cette année des conventions avec quatre clubs handisports ont été signées : le Hand'Fauteuil, le HandiPing et ParaBadminton de Joué-lès-Tours et le HandiBasket de Chambray-lès-Tours. Ces conventions ont permis à deux étudiantes de pratiquer le HandiBasket avec les frais d'inscriptions pris en charge par l'Université. Un stage Handidanse a été proposé et organisé par Laure Peyramayou, enseignante au SUAPS. Cette offre Handisport sera reconduite car doit s'installer dans le temps pour que les étudiants.tes puissent y adhérer. Afin de faire la promotion du Handisport à l'Université de Tours, le chargé de mission est attentif au recrutement des ER Sport, potentiels acteurs de cette promotion.

Sport aux personnels :

Cette année a été une année test avec une offre yoga en multisites et une offre escalade. Les retours des personnels et des enseignants ont encouragé à élargir l'offre dès la rentrée prochaine. Après discussion entre le chargé de mission et la VP conditions de travail, relations humaines et sociales, il sera proposé, dans un premier temps, une offre de 5 activités physiques dédiée aux personnels d'octobre à juin. Cette offre pourra être étoffée à partir de 2023-24.

Génération Paris 2024 :

A l'occasion des prochains jeux olympiques et para-olympique de Paris, l'Université de Tours souhaite promouvoir cet événement en organisant des manifestations labellisées "Génération Paris 2024". Le chargé de mission a sollicité le CDOS37 (Comité Départemental Olympique et Sportif - 37) pour une entrevue afin de discuter d'une éventuelle collaboration. Cette entrevue est prévue le 27 juin.

Dialogue avec les composantes :

A plusieurs reprises, le service du SUAPS a exprimé le regret du peu d'interactions avec les différentes composantes. Avoir un dialogue avec les composantes serait une occasion pour le SUAPS de se présenter comme acteur de la formation de nos étudiants et permettrait de discuter des difficultés que le SUAPS rencontre, du fait de l'organisation de certaines composantes et éventuellement de trouver des solutions. Le chargé de mission est entré en contact avec la VP vie des composantes afin d'enclencher ce dialogue. La présidence est tout à fait favorable à aider le SUAPS dans cette démarche et rencontrera le service lors d'une entrevue courant juillet afin d'organiser ce dialogue entre le SUAPS et les composantes de l'Université de Tours.

Fête de la Science :

Le chargé de mission a été sollicité par Centre Sciences pour impliquer le SUAPS dans l'animation de la prochaine Fête de la Science dont le thème est "Sport & Science". Avec le soutien de la VP culture et vie de campus et en accord avec le service du SUAPS, le chargé de mission a contacté le laboratoire iBrain et la Maison des Sciences de l'Homme Val de Loire afin de co-construire des animations. Le chargé de mission a été facilitateur par la mise en contact d'Antonin Girault, enseignant au SUAPS et une enseignante du département de Géosciences. Ces deux enseignants proposeront une sortie spéléologie à Orchaise pour la prochaine Fête de la Science qui a d'ores et déjà été approuvée par Centre Sciences. Cette sortie a été proposée au personnel de l'Université lors de la demi-journée sportive du 6 juin.

En parallèle de ces missions, le chargé de mission a accompagné le service du SUAPS, en suivant les réunions de service hebdomadaires, en suivant certains événements, en participant aux commissions SHN/SBN, en co-organisant le Running Loire Valley et participant aux réunions régulières entre, la direction et/ou le service du SUAPS et la VP culture et vie de campus.

Le service du SUAPS retrouve un fonctionnement normal et les projets impulsés par la présidence sont en cours. La nouvelle direction, l'équipe pédagogique et les agents du service du SUAPS sauront les faire aboutir.

C'est la raison pour laquelle la mission « sport et bien-être » auprès de la présidence n'est pas prolongée en 2023-2024.

Chargée de mission RI Université de Tours
Année 2022-2023
Christine FARMER, PRCE, IUT de Blois

En tant que Chargée de mission RI, une fiche de poste exhaustive n'existe pas et s'adapte en fonction des dossiers et des urgences, la souplesse et l'adaptabilité sont de rigueur. J'étais néanmoins responsable de certaines actions au cours de cette année qui seront décrites ci-dessous. Un prévisionnel des actions 2023-2024 sera proposé à la fin de ce bilan.

Bilan 2022-2023

- **Cours d'anglais pour les personnels**

Ma première tâche était de travailler avec Ingrid Joubert (DRH) sur l'organisation des cours d'anglais pour les personnels. Volontaire pour commencer avant le début officiel de ma mission, nous avons fait le bilan de la première offre proposée en 2022-2023. Prenant acte des retours sur cette première année d'expérimentation, l'offre a été adaptée, notamment pour proposer également des Ateliers de conversation de niveau A1 à B2, ce qui correspondait à une demande forte des collègues, en plus des ateliers déjà proposés l'année précédente (Ateliers d'appui à l'enseignement, à la recherche, aux fonctions administratives et stages intensifs). Ces cours, qui sont tous assurés par des collègues de l'UT, ont été largement plébiscités par les personnels avec un taux de remplissage globalement satisfaisant (voir Annexe 1). Une réunion de perfectionnement aura lieu avant l'été pour planifier les cours 2023-2024.

- **Mobilités étudiantes Hors Erasmus**

La deuxième tâche que j'ai gérée était de coordonner le processus de sélection des mobilités étudiantes hors Erasmus. Pour ce faire nous avons reçu 346 candidatures dont 115 complétés et validés par le délégué RI de la composante. Après examen individuel des dossiers puis convocation aux oraux, 72 étudiants ont accepté notre proposition de mobilité à l'étranger, hors conventions spécifiques. Il a été décidé cette année de modifier la procédure de sélection pour permettre une plus grande inclusion des composantes, à travers la présence systématique des délégués RI ou de leurs représentants, aux entretiens de sélection des étudiants. A la suite de cet exercice, une réunion de perfectionnement avec les délégués RI a été organisée afin de poursuivre la réflexion autour de l'adaptation de la procédure de sélection pour une meilleure articulation entre composantes et DRI. En outre, une première réunion des correspondants Hors Europe aura lieu le 20 juin. Ces derniers seront ainsi également associés à la réflexion.

- **NAFSA**

Ma mission la plus récente était de représenter l'Université de Tours au 75ième congrès de NAFSA à Washington, DC fin mai 2023. J'ai pu rencontrer une douzaine de nos partenaires

internationaux pour parler de l'avenir de nos coopérations. Sur un déplacement géographiquement proche, j'ai pu rencontrer les collègues à Bucknell Université, partenaire historique de l'université de Tours. Ma visite a été l'occasion de renouveler la Convention qui nous lie et de proposer de nouveaux axes de collaboration.

En plus de ces différentes missions, je participe aux réunions hebdomadaires de la direction des relations internationales et collabore à la détermination de ses orientations stratégiques. Par ailleurs, je serai présente pour l'accueil de délégations étrangères, chinoise et vietnamienne et pour l'accueil des VP RI des universités françaises début juillet.

Année 2023-2024

- Cours d'anglais pour les personnels – mise en place de la session d'automne et la préparation des deux sessions 2024
- Informations et sélections Hors Erasmus – Participation active aux réunions d'information aux étudiants, modification du processus de sélection
- Déplacements – non planifiés à ce jour.

Avant de conclure, je tiens à souligner le travail supplémentaire (+++) de la part de Colombine Madelaine, Germain Rousseau, Aurore Leroy et Graziella Beynet pour pallier l'absence de personnel BIATSS en charge de la mobilité étudiante sortante Hors Erasmus. Sans cette entraide mon année aurait été bien plus compliquée.

J'ose espérer apporter un œil externe, neuf à ce poste. D'origine américaine, j'ai des habitudes de travail et un raisonnement qui sont culturellement différents de mes collègues. Ce poste pour moi est une grande lumière sur le fonctionnement interne de la DRI et de l'Université de Tours auquel j'espère contribuer par quelques lumens supplémentaires.

Annexe 1

Atelier	année	inscrits	présents		année	Atelier	inscrits	présents
Atelier d'appui à la recherche en anglais	2022	9	8		2023	Anglais : Atelier d'appui à la recherche - présenter ses travaux de recherche à l'oral - niveaux B1 ou B2	13	11
	2022	N/A	N/A		2023	Anglais : Atelier d'appui à la recherche - savoir écrire un article de recherche - niveau B2	7	7
Atelier d'appui à l'enseignement en anglais	2022	9	9		2023	Anglais : Atelier d'appui à l'enseignement - niveau B2	7	7
Atelier de conversation en anglais	2022	29	29		2023	Anglais : Atelier de conversation - niveau B1		
	2022	N/A	N/A			Anglais : Atelier de conversation - niveaux A1 ou A2	16	13
SP - Perfectionnement Anglais en face à face	2022	1	1		2023		N/A	N/A
Stage intensif d'anglais	2022	32	26		2023	Anglais : Stage intensif - niveau B2	15	15
	2022	N/A	N/A		2023	Anglais : Stage intensif - niveaux A2 ou B1	15	15
Atelier d'appui aux fonctions administratives en anglais	2022	16	16		2023	Anglais : Atelier d'appui aux fonctions administratives - niveaux A2 ou B1	10	8

Rapport d'activités de Typhaine LEBEGUE janvier à juin 2023 **Chargée de mission « Esprit d'Entreprendre », Université de Tours**

Typhaine Lebègue est maître de conférences HDR en sciences de gestion à l'IAE de l'Université de Tours et membre du laboratoire de recherche VALLOREM (EA 6296). Ses recherches portent principalement sur le processus entrepreneurial des femmes, le soutien à l'entrepreneuriat des femmes et l'importance des rôles modèles sur la carrière des femmes. C'est dans cette perspective qu'elle a co-fondé un groupe de recherche thématique sur l'entrepreneuriat et le genre. Elle a eu différentes responsabilités pédagogiques et est actuellement responsable du master 2 Gestion des Ressources Humaines en formation continue.

Mes activités de chargée de mission ont été interrompues par un congé maternité entre septembre et décembre 2022. Sont reprises ci-dessous les principales activités sur lesquelles j'ai travaillées entre janvier et juin 2023.

Relations avec l'équipe Pépité (1 réunion par semaine en moyenne) et la VP partenariats avec le monde économique et la société civile (1 réunion par mois)

Promouvoir le Statut National Étudiant Entrepreneur dans les différentes filières :

- Membre du jury au comité de sélection pour l'obtention du statut national étudiant-entrepreneur (SNEE) (8 candidats) ;
- Participation à la remise des prix Créa campus à Bourges le 31 mai 2023 (évaluation de dossiers Créa campus, remise de prix) ;
- Communication à la table ronde « compétences entrepreneuriales » organisée par Pépité thème de la communication : les compétences entrepreneuriales des Etudiants entrepreneurs

Être la référente du Diplôme Etudiant Entrepreneur (D2E) :

- Suivi de maquettes
- Relations avec les commissions de l'université (à venir)
- Développement de l'offre de formation.
- Membre de jury des soutenances (août 2023)

Accompagner la constitution et la mise en place d'un réseau d'enseignants chercheurs à l'Université de Tours et du réseau de référents au sein des composantes :

- Poursuite du travail sur la mise en place d'un réseau de référents Esprit d'Entreprendre au sein de l'université de Tours, en collaboration avec l'équipe Pépité. Ces référents sont les relais des actions Pepite au sein des UFR.

Mettre en place des programmes de recherche sur l'esprit d'entreprendre des étudiants (organisation de Conférences, journées de recherche et colloques) :

- Co-organisation et animation de la conférence « Jeunes, femmes et entrepreneures, Jeunes, femmes et entrepreneures : où en est-on ? Regards croisés d'experts et d'entrepreneures », 15 juin 2023, organisée par PEPITE CVL, retransmis sur la chaîne Youtube de PEPITE.

Poursuivre le développement de la culture entrepreneuriale de tous les étudiants

- Participation à une réunion de réflexion avec alumni Pépité.

- Audition dans le cadre de l'Audit Pépîte CVL (janvier 2023) – labélisation obtenue

Développer les liens avec les communautés de recherches francophones et internationales sur les questions liées à l'entrepreneuriat :

- Coordinatrice des groupes académiques francophones (AEI et AIREPME) sur l'entrepreneuriat et le genre (en collaboration avec l'observatoire national de recherche ORELIG (Observatoire des Représentations Entrepreneuriales Liées au Genre) lancé par le Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche et de l'Innovation et Pepite France) ;
- Elaboration d'un baromètre « c'est quoi entreprendre »
- Valorisation des recherches de l'observatoire auprès des chargées de mission PEPITE.

Porter politiquement les projets d'incubations et appels à projets dans lesquels l'entrepreneuriat étudiant est intégré.

- Intégration dans le groupe de travail Entrepreneuriat du PUI (Pôle Universitaire d'Innovation) :
 - o Participation aux réunions du groupe de travail
 - o Elaboration d'un programme de mentorat par et pour les femmes chercheuses entrepreneures.
- Travail sur le mécénat de compétences pour PEPITE en lien avec la fondation de l'université.

Faire le lien avec l'organisation et les prérogatives de PEPITE National sur les sujets en lien avec la recherche et la pédagogie.

- Participation aux réunions du réseau national des Vice-Présidents Entrepreneuriat.

Feuille de route 2023-2024

Typhaine Lebègue

Chargée de mission Esprit d'entreprendre

Relations avec l'équipe Pépite (1 réunion par semaine en moyenne) et la VP partenariats avec le monde économique et la société civile (1 réunion par mois)

- Participer à la mise en œuvre des aspects « entrepreneuriat » du Pôle Universitaire d'innovation Loire Valley Innov' (si le projet est retenu) et notamment
 - o Promouvoir le Statut National Étudiant Entrepreneur dans les différentes filières
 - o Mettre en œuvre le Programme « Mentorat entrepreneuriat par et pour les femmes »
 - o Accompagner la constitution et la mise en place d'un réseau d'enseignants chercheurs à l'Université de Tours et du réseau de référents au sein des composantes etc.
- Être la référente du Diplôme Etudiant Entrepreneur (D2E)
- Mettre en place des programmes de recherche sur l'esprit d'entreprendre des étudiants (organisation de Conférences, journées de recherche et colloques)
- Poursuivre le développement de la culture entrepreneuriale de tous les étudiants
- Développer les liens avec les communautés de recherches francophones et internationales sur les questions liées à l'entrepreneuriat (notamment dans le cadre de Neolaia si le projet est retenu)
- Porter politiquement les projets d'incubations et appels à projets dans lesquels l'entrepreneuriat étudiant est intégré.
- Faire le lien avec l'organisation et les prérogatives de PEPITE National sur les sujets en lien avec la recherche et la pédagogie.

10/06/2023

Rapport d'activité

Sciences Avec et Pour la Société
(SAPS)



sciences avec
& pour la société

Nadine Fresquet, Chargée de Mission SAPS

DEPUIS MAI 2022

1- Inscription du Pôle dans l'écosystème regional

A- Communications au sein de l'établissement sur l'activité et les missions du Pôle SAPS

- Diffusion au personnel de la synthèse des réponses à l'enquête portant sur l'implication du personnel de recherche dans les actions de CSTI (274 répondant.e.s) Mai-juin 2022
- **Constitution d'un réseau de relais SAPS**
 - Élaboration d'un répertoire de "Relais SAPS": personne-ressource et interlocutrice du Pôle dans chaque laboratoire Juin 2022
 - Réunion de l'ensemble des "Relais SAPS" pour information sur l'activité du Pôle et recueil des besoins dans les laboratoires Février 2023
- **Réunions de présentation des missions du pôle SAPS :**
 - Invitation du personnel à un "petit déjeuner SAPS" pour présenter les missions du Pôle et le groupe de théâtre qui crée les Impromptus Scientifiques Juillet 2022
 - Réunion des DU (sur invitation des VP Recherche) Septembre 2022
 - Présentation du Pôle, de ses missions, activités et ressources au personnel de l'INRAE de Nouzilly Mars 2023
 - Réunion avec les services associés à l'activité du Pôle: Recherche-Valorisation; Communication; Culture Juillet 2022
 - Rencontre avec le responsable de l'audit interne du projet HRS4R pour le suivi des points d'étape des actions SAPS Novembre 2022 et Juin 2023
 - Présentation de l'accompagnement proposé par le Pôle aux porteur.se.s d'ANR /APR réuni.e.s pour une session d'information par le SPIV Février 2023
 - Audition de la Chargée de Mission par le Comité HCERES pour présentation du fonctionnement du Pôle et de son insertion au sein de l'université Mai 2023

B- Relations avec les acteurs régionaux de la Culture Scientifique et Technique

- Participation au COS ESRI Régional GT SAPS (trimestriel) avec les représentant.e.s des établissements régionaux d'ESR, la Chargée de Mission ESR de la Région, des représentant.e.s de la DRARI, du Rectorat, de la DR 08 du CNRS, ONR, UO, Centre Sciences... (Depuis Mai 2022)
- **Rencontres avec les partenaires régionaux**
 - Rencontre avec la médiatrice scientifique rattachée à la Mairie de Tours Octobre 2022
 - Rencontre avec la Coordinatrice pour la Culture Scientifique et Technique (rattachée au Rectorat) pour le département de l'Indre-et-Loire Octobre 2022
 - Rencontre avec la Direction de la Médiathèque d'Avoine pour participation à un cycle de conférences scientifiques et échanges sur des projets Arts&Science Décembre 2022
 - Rencontre avec la Responsable de la Bibliothèque Musicale de Touraine pour accompagner/valoriser l'exposition "Les oiseaux dans l'imaginaire musical" (Mars-Avril 2023) Décembre 2022

- Rencontre avec les responsables du service culturel de la Mairie de Tours et le directeur du Muséum d'Histoire Naturelle de Tours Mars 2023
- Rencontre avec la directrice du Muséum d'Orléans pour la Biodiversité et l'Environnement Avril 2023

C- Relations avec les acteurs régionaux de l'Education Artistique et Culturelle

- Dans le cadre de la convention 2022-2026 sur l'éducation artistique et culturelle liant la DRAC, le département et le rectorat, le Pôle participe aux actions menées par l'université (Instructions des dossiers Parcours missions et Résidences EAC, mise à disposition de stagiaires, de salles, accueil de la restitution des travaux...) *
- DéTours des Sciences: Le Pôle participe à l'organisation de cette journée de conférences-débats ouverte aux publics scolaires, universitaires et grand public en lien avec le rectorat et Centre Sciences pour la programmation, le suivi des dispositifs de médiation... Edition Mars 2023 "Les enjeux éthiques et sociaux de l'intelligence artificielle"

2- Bilan d'activités

A- Construction institutionnelle du Pôle

- Le Site Web du Pôle SAPS est en cours de construction. Il sera consultable à partir de l'onglet "Recherche" du site de l'université. Il permettra la consultation de l'organigramme fonctionnel, des activités, des projets, du catalogue des actions, des partenariats, des ressources... et facilitera la mise à disposition de la stratégie SAPS à l'ensemble du personnel
- La rédaction des statuts du Pôle SAPS est en cours. Un Conseil des SAPS (plénier et restreint) et un Comité Opérationnel (avec des membres extérieurs et des représentant.e.s des structures partenaires) sont prévus.
- La Chargée de Mission a participé à la rédaction de documents institutionnels (contrat d'établissement, projet de Stratégie Régionale d'ESRI, bilan d'activité de l'université)

B- Évènements déjà inscrits dans le calendrier académique

- Octobre 2022: Fête de la Science, à la mairie de Tours, autour du thème « Réveil climatique ». Le Pôle a participé à la coordination entre Centre Sciences, structure organisatrice, et le personnel de recherche de l'université. Le Pôle a également accompagné la candidature d'une doctorante au concours national « Sciences en bulles - Le livre de la Fête de la Science. »
- Mars 2023: Ma Thèse en 180 secondes: Le Pôle a participé à l'organisation de la Finale Locale et la Chargée de Mission a siégé au Jury de la Finale Régionale
- Mars 2023: "Sciences pour Tous": Le Pôle a coordonné l'accueil de classes de collégien.ne.s dans 7 laboratoires de l'université au cours de 7 demi-journées consécutives

C- Mise en place de nouveaux dispositifs

- Conception d'un "Module SAPS", regroupant une formation théorique + un catalogue d'actions

pratiques pour la nouvelle offre de formation des Ecoles Doctorales (lancement début Septembre 2023)

- Ma Thèse en BD: 1^{ère} édition du concours à l'initiative du Pôle qui a offert à 6 doctorant.e.s la possibilité d'avoir le récit de son quotidien de thésard.e adapté en une planche de Bande Dessinée. Les posters et affiches ainsi réalisées sont exposées lors d'évènements SAPS et/ou dans différents lieux (y compris hors université). Le travail de co-construction entre le.la bédéiste et le.la doctorant.e a fait l'objet de captations vidéo Octobre 2022:
- Constitution d'un cycle de formation : Les "Jeudis des SAPS": un cycle de formation de 4 demi-journées à destination du personnel de recherche, administratif et ouvert aux doctorant.e.s pour se familiariser aux enjeux et méthodes de la médiation scientifique. Cette formation est ouverte aux établissements ESR de la région (UO, INRAE, INSERM...) Juin 2023
- Accueil d'une stagiaire du Master « Information et médiation scientifique et technique. Parcours Médiation sciences et société : recherche et innovations » de l'université de Caen Normandie (6 semaines en Mai-juin). Elle a travaillé principalement sur les restitutions du dispositif Arts&Science « Kaléidoscope » (supports et communication et médiation scientifique)

D- Actions SAPS en cours

- Réalisation des actions de médiation prévues dans les ANR SAPS-CSTI (Projets "MéFo 1 et 2") avec 5 laboratoires ayant obtenu des ANR Recherche en 2018, 2019 et 2020. Selon les cas, il s'agit de réaliser des documents sonores, vidéos, des jeux ou des communications avec différents medias. Ce travail se fait en collaboration avec Centre Sciences.
- Extraction du recensement des actions SAPS réalisées par le personnel de l'université entre 2016 et 2021 à partir des rapports HCERES. Travail de mise en qualité de ce corpus de données permettant de construire une base de données. A partir de cette base de données, un moteur de recherche est élaboré pour permettre à l'ensemble du personnel et au public de consulter le catalogue des actions SAPS menées par l'université. Ce travail se fait en collaboration avec la DOPTE.
- Suivi, accompagnement ou organisation d'expositions (en collaboration avec le Service Culturel)
 - Exposition "Murmures Sympathiques" à la Villa Rabelais pour présenter les travaux de l'artiste S.Charton, bénéficiaire du dispositif Kaléidoscope Juin 2023
 - Le Pôle est en relation avec les 3 autres porteur.se.s de projet "Kaléidoscope" pour promouvoir et organiser les spectacles/restitutions de fin d'année de leur projet
 - Projet « Protéger sa cognition : une histoire rythmée », slam présenté le 28 juin 2023 à la Mairie de Tours
 - Projet « L'être femme dans l'espace public », juin 2023
 - Projet « Lire en bruits aux tout petits », décembre 2023
- ❖ **Plusieurs projets Arts&Science sont en voie d'accompagnement, en collaboration avec le Service Culturel. Les discussions avec leurs porteur.se.s sont en cours pour une réalisation en 2023-24**
- Impromptu Scientifique: une co-construction entre une chercheuse du Laboratoire CITERES et le groupe N+1 pour une représentation en octobre 2024

- Projet Ligere: Démarche "Où atterrir?... vers un bourgeon ligérien", inspiré des travaux de B. Latour pour installer en Touraine un "bourgeon ligérien" basé sur une démarche de sciences participatives autour des enjeux du changement climatique
- "Sorcières", création chorégraphique sur la figure des sorcières, en partenariat avec le Pôle des Arts Urbains de St-Pierre-des-Corps
- "L'opacité des corps", projet artistique basé sur le recueil d'images scientifiques du corps humain mené par une artiste en résidence à l'Antre Peaux (conservatoire de Bourges)



Feuille de route SAPS 2023-2024

Chargée de mission Nadine Fresquet

Contexte

Il s'agit d'amplifier la stratégie Sciences avec et pour la société (SAPS) de l'établissement et de poursuivre la diffusion de la CSTI et ce afin d'accompagner la structuration de la culture scientifique dans l'enseignement supérieur et dans la société civile.

La nouvelle année de charge de mission SAPS permettra de

- Mettre en valeur les actions de vulgarisation scientifique recensées à l'université
- Partager le dispositif de recueil de données avec d'autres établissements de la région centre- Val de Loire
- Continuer à être force de proposition pour des nouveaux vecteurs ou supports de communication dédiés aux SAPS et veiller au renforcement des actions existantes
- Péreniser l'organisation du pôle SAPS avec les différents services concernés (culture, valo et recherche, communication ; SCD, DPNM, UR...)
- Formaliser les modalités d'accompagnement des collègues vers des actions de SAPS (APR-IR notamment, Kaleidoscope...)
- Donner de l'ampleur et valorisation aux actions SAPS à mener au cours de l'année (Fête de la Science, UTL, Détours des sciences, Sciences pour toustes)
- Rédiger la réponse à l'AAP Labelisation SAPS 2023 avec l'équipe présidentielle
- Assurer une veille sur les AAP de l'ANR sur les SAPS
- Suivre le lancement et le développement du site web du pôle SAPS
- Développer le partenariat avec l'Éducation Nationale et en particulier le programme EAC
- Développer les projets Arts&Science
- Développer les partenariats avec les structures et publics éloignés

Rapport d'activités - Chargée de Mission
« Sensibilisation à la transition écologique dans les formations »

Elise Bonneveux

Année universitaire 2022/2023

1. Contexte de la mission

Suite à la remise en février 2022 du rapport de Jean Jouzel "Sensibiliser et former aux enjeux de la transition écologique et du développement durable dans l'enseignement supérieur" et à l'annonce du Ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche en octobre 2022, chaque étudiant de 1er cycle aura, d'ici 2025, une formation à la transition écologique prenant la forme "d'un socle de connaissances et compétences globales, transversales et pluridisciplinaires". L'Université de Tours souhaiterait ainsi former, dans un premier temps, les étudiants de licence 2 (soit environ 4.000 étudiants) dans le cadre d'un CERCIP obligatoire de 18h et prévoit de dispenser cette formation à la rentrée universitaire 2024/2025.

C'est dans ce contexte que j'ai été nommée « chargée de mission » pour :

- informer et sonder les étudiants sur leurs attentes vis-à-vis de cette formation ;
- informer et fédérer les collègues enseignants-chercheurs, enseignants, le CAPE et le SCD, en animant un groupe de travail ;
- co-construire au sein de ce groupe de travail un scénario d'enseignement hybride ;
- identifier les ressources pédagogiques pouvant alimenter le contenu de cette formation.

Les missions réalisées et à poursuivre sont présentées dans les parties ci-dessous.

2. Les missions réalisées

Durant l'année universitaire 2022/2023, j'ai pu réaliser plusieurs missions à court et moyen terme :

Des missions principales

- La participation à la 5^{ème} édition du dispositif DILL XP en tant que mentor :
 - Réalisation d'une enquête en ligne auprès des étudiants de l'université (Cf. annexe 1) ;
 - Proposition de 3 scénarii de formations hybrides en lien avec la TES (Cf. annexe 2) ;
- La création et l'animation d'un groupe de travail, en proposant plusieurs réunions tout au long de l'année :
 - 15 février 2023
 - 24 mars 2023
 - 15 mai 2023

- 06 juin 2023
- 12 juillet 2023
- L'animation d'un atelier durant le Forum des Possibles organisé par l'Université de Tours qui s'est déroulé le 1^{er} juin 2023 ;
- La création d'une équipe teams pour les membres du groupe de travail : <https://teams.microsoft.com/l/team/19%3aJJRavJN3NSjFSTmbAebWVNOpX5AdmeoQtrbQpf1Q8ok1%40thread.tacv2/conversations?groupId=106a9a28-bf0c-426c-a80f-96d469d7e343&tenantId=16150599-ebb0-4fcf-94a5-6010823c7bd5>
- La création d'un cours Celene pour y déposer les ressources pédagogiques en lien avec cette thématique : <https://celene.univ-tours.fr/course/view.php?id=16531>
- La prise de contact avec l'UVED pour que l'Université de Tours participe à l'expérimentation du socle commun sur la Transition écologique courant d'année universitaire 2023/2024.

Des missions secondaires à caractère « informatives »

- La participation à l'atelier « *Mise en place d'un nouveau CERCIP sur la transition écologique* » lors de la journée PARM à l'Université de Tours le 20 octobre 2022 ;
- La participation au colloque "*Former à la transition écologique dans l'enseignement supérieur : défis et solutions*" organisé à Bordeaux le 20 octobre (participation en distanciel) ;
- La participation à une réunion avec l'INSA de Bourges le 4 avril 2023 ;
- La participation à l'atelier du groupe de travail du MESR le 25 avril 2023 (participation en distanciel) ;
- La participation au webinaire organisé par AEF info, intitulé « *Impossible de former tous les étudiants aux TEDS en 2025, sans former aussi leurs enseignants et les dirigeants. Quels sont les leviers et les freins ?* » le 23 mai 2023.

3. Les missions à poursuivre

Les missions à poursuivre se déclinent en quatre principales actions :

- **Identifier** parmi les membres actifs du Groupe de Travail (Cf. membres de l'équipe teams) - **les enseignants et conseillers pédagogiques au CAPE, les personnels du SCD** souhaitant s'investir dans ce nouveau CERCIP selon un des scénarios proposés (scénario donné selon le nombre d'étudiants formés par rapport au nombre d'enseignants nécessaires pour réaliser cet enseignement) :

Pour un semestre, en partant d'un nombre de 2000 étudiants à former, il faudrait alors identifier 10 enseignants réalisant chacun 20h/semestre, selon la répartition suivante :

Nombre d'étudiants	Nombre de groupes	Nombre d'heures	Heures en présentiel	Heures distanciel	Nombre groupes/enseignant	Nombre heures/enseignant	Total enseignants
100	20	2000	10	8	2	20	10

Ce scénario peut évoluer, en faisant varier par exemple la répartition heures en présentiel/heures en distanciel.

- **Alimenter le cours celene** « Transition écologique et sociale – licence 2 » avec des ressources pédagogiques déjà existantes : <https://celene.univ-tours.fr/course/view.php?id=16531>

- Notamment avec le support des cours déjà dispensés dans le cadre de différents CERCIP (alimentation, gestion des déchets, etc.) ;

- la documentation du SCD ;

- les ressources en ligne (UVED...) ;

- des études de cas...

- ...

- **Poursuivre la veille des formations** proposées sur le sujet par d'autres établissements ou institutions (Lyon 1, CYU Cergy, Paris Saclay, formation du CNED [https://climat.cned.fr/...](https://climat.cned.fr/)

- Identifier un **coordinateur pour cet enseignement** pouvant :

- faire le lien, dans le temps, entre les différents enseignants,

- renseigner, voire former les nouveaux enseignants,

- faire évoluer, d'un commun accord avec les enseignants, le contenu du cours (en fonction de l'évolution des chiffres communiqués par le GIEC par exemple).

Fait à Tours, le 14 juin 2023



Missions :

- **Accompagner l'équipe des agents** des Fac'Labs via des réunions régulières avec les ingénieurs numériques en assurant le lien avec l'équipe présidentielle,
- **Optimiser le fonctionnement** des Fac'Labs afin de fournir un appui de qualité aux projets sélectionnés en :
 - Continuant à améliorer le processus de sélection des candidatures. Au lieu d'étudier les candidatures au fil de l'année comme c'était le cas jusqu'à 2021-2022, les demandes sont désormais collectées et arbitrées en comité à raison de deux comités par an, le premier début décembre, pour le semestre suivant et le deuxième fin juin pour le premier semestre de l'année universitaire suivante.
 - Favorisant la prise en main du dispositif par les enseignants via des échanges avec eux, avec l'appui de la charte d'accompagnement des projets qui reprend les rôles de chacun (des ingénieurs des Fac'Labs accompagnant, des étudiants portant les projets, des enseignants encadrants) et de la formation proposée par le CAPE. Cet accompagnement, au démarrage des nouveaux projets permet d'assurer un fonctionnement efficace du dispositif.
 - Adaptant l'offre proposée et mesurer l'impact du dispositif en s'appuyant sur les résultats des évaluations par les utilisateurs des Fac'Lab réalisée une fois par an. Ce bilan annuel est réalisé grâce à un questionnaire numérique remplis par les étudiants et leurs encadrants et mesurant notamment le degré de satisfaction, l'adhésion au dispositif, les éventuelles difficultés rencontrées, les points forts et points à améliorer identifiés.
- **Appuyer la stratégie de communication** autour des Fac'Labs. L'idée est de développer les espaces de valorisation des projets étudiants, avec notamment la création d'un festival « Inter Fac'Lab » ouvert aux étudiants et personnels de toutes disciplines qui souhaitent découvrir des œuvres audiovisuelles et numériques inédites et partager un regard sur les productions des Fac'Labs de l'année universitaire.
- **Suivre le projet Minerve** (PIA4 orléanais) afin d'accompagner l'Université d'Orléans dans la création d'un Fac'Lab.

Chargée de mission :

Floriane Chouraqui est maître de Conférences en Géographie à l'UFR Droit, Economie et Sciences Sociales, et membre du laboratoire CITERES (équipes de recherche DATE et EMAM).

Côté recherche, le film tient une place importante dans ses travaux, à la fois comme objet et comme outil de recherche car elle s'intéresse aux relations entre cinéma et géographie selon deux axes principaux. D'un côté, elle réalise des films dans le cadre de ses recherches et se penche sur les enjeux liés à l'utilisation de méthodes audiovisuelles en tant que géographe. De l'autre, elle s'intéresse à l'analyse des dimensions spatiales d'œuvres cinématographiques.

Elle a été la responsable scientifique du projet New TeAch ANR-16-DUNE-003 du 1^{er} octobre 2021 jusqu'à la fin du financement du projet par l'ANR, en juillet 2022. Elle a participé à la rédaction de réponses à des appels à projets pour prolonger le dispositif New TeAch, lui donner de nouvelles perspectives et chercher des financements pour les agents en poste.

Floriane Chouraqui a été chargée de mission pour les Fac'labs du 1^{er} février 2022 au 31 août 2022 et a notamment réalisé le bilan scientifique et la visite de clôture du projet New Teach avec l'ANR.