

**DEMANDE DE CONGÉ DE FORMATION PROFESSIONNELLE  
ANNEE SCOLAIRE 2024-2025**

Madame  Monsieur

NOM D'USAGE : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_ Date de naissance : \_\_\_\_\_

Adresse personnelle : \_\_\_\_\_

Webmail : \_\_\_\_\_ @ac-orleans-tours.fr - n° Tél : \_\_\_\_\_

Fonction et affectation principale en 2023/2024 : \_\_\_\_\_

- Avez-vous déjà demandé un congé de formation ?      oui       non
- Avez-vous obtenu satisfaction ?      oui       non

- *Si oui*, pour quelle durée totale ?
- dates et intitulé de la formation suivie :

- *Si non*, veuillez préciser au titre de quelle(s) année(s) scolaire(s) \_\_\_\_\_  
et joindre une copie de la lettre de refus.

**ENGAGEMENT (A SIGNER)**

Je, soussigné(e) \_\_\_\_\_ déclare avoir pris connaissance des dispositions relatives au congé de formation (en page 3) et m'engage, dans l'hypothèse où ma demande serait accordée

➤ à rester au service de l'Etat, à l'issue de ma formation, pendant une période égale au triple de celle couverte au titre de l'indemnité mensuelle forfaitaire et à rembourser le cas échéant le montant de cette indemnité en cas de non-respect de cet engagement

➤ à fournir sous le présent timbre et à la fin de chaque mois une attestation prouvant mon inscription et mon assiduité à la formation (attestations à demander auprès de l'organisme de formation)

➤ à rembourser, en cas d'interruption de ma formation sans motif valable, toutes les sommes perçues au titre de la formation depuis le jour de ladite interruption

➤ à acquitter le montant de la retenue pour pension civile (y compris dans le cas de congés non indemnités)

*Date et signature précédée de la mention « lu et approuvé »,*

NOM : \_\_\_\_\_ PRENOM : \_\_\_\_\_

**PRESENTATION DE VOTRE PROJET DE FORMATION** (joindre un courrier de motivation)

INTITULE DE LA FORMATION	ORGANISME DE FORMATION	DUREE DU CONGE (se reporter au §III de la circulaire départementale)
	LIBELLE :  ADRESSE DU LIEU DE FORMATION :	Je sollicite un congé de formation :  du _____  au _____

Observations éventuelles complémentaires :

*Date et signature de l'intéressé(e),*

Vu et pris connaissance, le \_\_\_\_\_

Signature de l'IEN de circonscription,



*Cachet de l'IEN*

**Le dossier de candidature est à remettre à la circonscription dont dépend le candidat avant le 12 février 2024, délai de rigueur.**

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez vous adresser à la Division des Ecoles (au 02 38 24 29 10/19 et à l'adresse [formation-concours45-1d@ac-orleans-tours.fr](mailto:formation-concours45-1d@ac-orleans-tours.fr)) en spécifiant bien « congé de formation » dans l'objet du mail)