

 <p>ACADÉMIE D'ORLÉANS-TOURS <i>Liberté Égalité Fraternité</i></p> <p>Direction des services départementaux de l'éducation nationale de Loir-et-Cher</p>	<p>FICHES DE POSTE</p> <p>Quotité 50%, 33%, ou 25%</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------

Pour candidater sur les postes proposés ci-dessous, le candidat doit transmettre un dossier de candidature (CV et lettre de motivation) par courriel à ce.candidature41@ac-orleans-tours.fr à la date fixée dans le calendrier.

[41 Enseignant ressources troubles du spectre autistique \(TSA\)](#)

[42 CPC avec valence numérique – poste à 50%-](#)

[43 Coordonnateur de REP et REP+ - poste à 50% -](#)

[44 CPO d'une Cité éducative – DSDEN de Loir et Cher – Blois](#)

[45 Chargé de mission climat scolaire – poste à 25% - DSDEN de Loir et Cher – Blois](#)

[46 Chargé de mission TER – poste à 50% - DSDEN de Loir et Cher – Blois](#)

[47 Référent Centre pilote Sciences – poste à 25% - DSDEN de Loir et Cher – Blois](#)

[48 Directeur chargé de mission DRAPS - poste à 33% -](#)

[49 Professeur des écoles chargé de mission USEP 41 – poste à 50% – DSDEN de Loir et Cher – Blois](#)

[50 Professeur des écoles délégué USEP 41 – poste à 50% - DSDEN de Loir et Cher – Blois](#)

[51 Coordonnateur réseau APADHE – poste à 50% - Circonscription de Blois ASH – Blois](#)

[52 Coordonnateur CDOEASD – poste à 50% - Circonscription de Blois ASH – Blois](#)

[53 CPD Numérique – poste à 50% - DSDEN de Loir et Cher – Blois](#)

[54 Enseignant chargé de mission au Centre Départemental de la Sécurité Routière – poste à 50%](#)

[55 Enseignant chargé de mission au CRP – poste à 50%- DSDEN – centre de ressources du patrimoine de Blois](#)

[56 Enseignant chargé de mission pour le BD Boum – poste à 50% - Blois](#)

Fiche de poste n°41

Enseignant(e) ressources "troubles neuro-développementaux dont du spectre autistique" (TND/TSA)

<p>DESSCRIPTIF DU POSTE</p>	<p>Au sein d'un réseau académique, le professeur ressources « trouble neurodéveloppementaux dont le spectre de l'autisme » (TND-TSA) exerce ses missions en département sous la responsabilité de l'IEN ASH dont il est un collaborateur direct. Il a un rôle pédagogique, d'accompagnement et de conseil auprès des enseignants.</p> <p>Poste à mi-temps rattaché à la circonscription BLOIS ASH</p> <p>Le temps hebdomadaire de travail est celui d'un enseignant « Hors de la présence des élèves » à savoir 1607 heures annualisées pour un temps complet.</p> <p>Deux postes : zone d'intervention Nord Loire et zone d'intervention Sud Loire</p>
<p>QUALIFICATION REQUISE</p>	<p>CAPPEI ou équivalent souhaité.</p>
<p>CADRE GENERAL DE LA MISSION</p>	<p>⇒ Conseils et accompagnement des enseignants</p> <p>Il apporte des conseils pédagogiques et des aides méthodologiques à l'enseignant et à l'équipe pédagogique ou éducative de l'école ou de l'établissement scolaire. Il contribue à la mise en place de dispositions matérielles spécifiques aux élèves avec TND-TSA. Il peut accompagner les IEN lors des contrôles d'instruction à domicile auprès d'enfants avec TND-TSA.</p> <p>Il participe à l'évaluation des besoins (observation de l'élève, analyse des besoins) et à la mise en œuvre d'adaptations et d'aménagements pédagogiques.</p> <p>Il a pour mission de proposer à l'enseignant qui accueille un élève avec des TND-TSA une aide adaptée aux besoins de l'élève.</p> <p>⇒ Mise à disposition de ressources au service des adaptations scolaires</p> <p>Il informe et fournit des ressources à l'enseignant et à l'équipe éducative. Il contribue à une meilleure connaissance des outils numériques adaptés aux élèves avec TND-TSA</p> <p>⇒ Intervention en formation initiale et continue</p> <p>Il intervient dans le cadre des formations sur les TND-TSA inscrites au plan académique ou départemental de formation. Il participe à la formation des équipes pédagogiques et éducatives dans le cadre de formations d'initiatives locales.</p>

<p>CONNAISSANCES ET COMPETENCES MOBILISABLES</p>	<p>Connaissance des troubles du spectre autistique et des recommandations de bonnes pratiques professionnelles de la Haute Autorité de Santé. Capacité à travailler en équipe et en partenariat. Capacité à adapter les démarches pédagogiques et éducatives : adaptation du langage, mise en place de stratégies pédagogiques spécifiques, prise en compte permanente du comportement de l'élève. Capacité à rendre compte, éthique professionnelle, maîtrise des outils numériques, connaissances des ressources existantes pour les élèves avec des TSA.</p>
<p>SAVOIR ETRE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • connaissance des textes et des dispositions réglementaires et institutionnels concernant la scolarisation, les aides spécifiques et l'accompagnement éducatif des élèves en situation de handicap, • capacité d'adaptation, d'écoute, de disponibilité et du sens de la communication, • capacité au travail d'équipe, • capacité rédactionnelle, • adaptabilité à des contextes variés, • maîtrise des outils bureautiques
<p>Modalités de candidature</p>	<p>Les candidats adresseront leur candidature à Madame la Directrice académique des services de l'éducation nationale, exclusivement par voie numérique à : ce.candidature41@ac-orleans-tours.fr Renseignements par téléphone : au 02.34.03.90.38 du lundi au vendredi sur le créneau horaire suivant : 14h – 17h30</p>
<p>Renseignements sur les postes</p>	<p>Monsieur Laurent DEVELAY, Inspecteur de l'éducation nationale ce.ien41bn@ac-orleans-tours.fr ou 02.34.03.90.33</p>

Fiche de poste n°42

Conseiller(e) pédagogique de circonscription avec valence numérique

DESCRIPTIF DU POSTE	<ul style="list-style-type: none"> • Emploi à 50% auprès de l'IEN • Lieu de rattachement : dans les locaux de la circonscription
QUALIFICATION REQUISE	<p>Le poste est ouvert aux enseignants du 1^{er} degré</p> <ul style="list-style-type: none"> • possédant un CAFIPEMF • non titulaires d'un CAFIPEMF, mais s'engageant à entrer dans une démarche de certification CAFIPEMF • possédant de solides connaissances du numérique éducatif.
CADRE GENERAL DE LA MISSION	<p>Le conseiller pédagogique exerce sous l'autorité de l'Inspecteur de l'Education nationale de la circonscription.</p> <p>En tant que Conseiller au numérique, il contribue :</p> <ul style="list-style-type: none"> • à l'aide et au conseil auprès des inspecteurs de l'éducation nationale, des enseignants et des élus, pour le développement du numérique à l'école (projets d'équipement, logiciels pédagogiques, sites pédagogiques...). • à l'élaboration et au suivi du volet numérique du projet d'école dans le cadre de la priorité nationale « l'école numérique ». • à l'accompagnement et au suivi des équipes pédagogiques pour un développement des usages numériques dans les pratiques d'apprentissage et d'enseignement. • à la formation des enseignants pour développer les usages du numérique dans les pratiques pédagogiques. • à l'accompagnement des directeurs et des enseignants dans la mise en œuvre et le suivi d'opérations nationales (ONDE, LSU, LPI). • à la mise à disposition de son expertise au sein du groupe de travail animé par l'inspecteur de l'éducation nationale en charge de la mission du numérique. • A la réflexion sur le numérique pédagogique à l'échelon académique, en lien avec la DRANE.

En tant que conseiller pédagogique généraliste :

- Il assure l'accompagnement professionnel des maîtres et des équipes pédagogiques dans la mise en œuvre des programmes d'enseignement et des projets de classe, de cycle ou d'école.
- Il fait bénéficier les enseignants des écoles maternelles et élémentaires de son expertise pédagogique, les amène à analyser leurs pratiques professionnelles, notamment au sein des constellations.
- Au sein du Pôle ressource de circonscription, il aide les équipes à identifier les besoins des élèves et à construire des réponses pédagogiques adaptées
- Il assure le suivi et l'assistance aux enseignants débutants auprès desquels il a un rôle important de conseil et d'appui.
- Il situe toujours son action au service d'une meilleure réussite scolaire de tous les élèves pour l'acquisition du socle commun de connaissances, de compétences et de culture.
- Il favorise la mutualisation et le travail en équipe des enseignants qu'il accompagne dans l'appropriation des innovations et des résultats des recherches didactiques et pédagogiques.
- Le conseiller pédagogique participe activement à la formation initiale et continue des personnels enseignants du premier degré. Il contribue prioritairement à l'accompagnement et à la professionnalisation des néo-titulaires. Il conçoit et conduit des actions de formation continue au niveau de la circonscription ou du département.
- Le conseiller pédagogique concourt à l'organisation et à la conduite d'animations pédagogiques ainsi qu'à des actions de formation continue, dans le cadre des plans académiques et départementaux de formation des enseignants.
- Enfin, il participe à l'accompagnement des enseignants qui s'engagent dans la préparation de certifications professionnelles.

Le conseiller pédagogique peut participer à la conception de sujets d'examen, à des jurys ou à des commissions d'habilitation ou d'agrément, à des groupes de travail départementaux, académiques, ou nationaux.

Dans le cadre des relations avec les partenaires de l'école, le conseiller pédagogique peut seconder l'IEN ou l'IA-Dasen pour des actions d'information ou de communication. Il peut aussi être amené à le représenter.

<p>CONNAISSANCES ET COMPETENCES MOBILISABLES</p>	<p>Les compétences du candidat doivent lui permettre de :</p> <ul style="list-style-type: none"> • présenter des qualités relationnelles et la capacité à travailler en équipe autour de projets structurés • maîtriser les logiciels de messagerie électronique et les moteurs de recherche • être capable de gérer un site en ligne ; • s'adapter et s'organiser pour planifier son action et programmer la gestion des dossiers qui lui sont confiés, • construire et animer des formations, • travailler en équipe, mobiliser des partenaires, • rendre compte aux IEN de l'avancement des dossiers, • mener une veille documentaire pédagogique et institutionnelle. • utiliser des outils numériques d'information, de communication et de formation, d'organisation et de création de document.
<p>SAVOIR ETRE</p>	<p>On attend du candidat qu'il dispose des qualités suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • disponibilité, • communication, écoute, • analyse, • initiative, • loyauté, • discrétion professionnelle, confidentialité
<p>Modalités de candidature</p>	<p>Les candidats adresseront leur candidature à Madame la Directrice académique des services de l'éducation nationale, exclusivement par voie numérique à : ce.candidature41@ac-orleans-tours.fr Renseignements par téléphone : au 02.34.03.90.38 du lundi au vendredi sur le créneau horaire suivant : 14h – 17h30</p>
<p>Secteurs d'intervention</p>	<p>Circonscription de Vendôme <u>Renseignements sur le poste</u> Madame Carine GABAUD, Inspectrice de l'éducation nationale ce.ien41v@ac-orleans-tours.fr ou 02.38.83.49.52</p>

Secteurs d'intervention	Circonscription de Blois 2 <u>Renseignements sur le poste</u> Madame Pascale PIGNON, Inspectrice de l'éducation nationale ce.ien41be@ac-orleans-tours.fr ou 02.38.83.49.40
	Circonscription de Contres <u>Renseignements sur le poste</u> Madame Laurence ALBERT, Inspectrice de l'éducation nationale ce.ien41c@ac-orleans-tours.fr ou 02.38.83.49.46
	Circonscription de Blois 4 <u>Renseignements sur le poste</u> Madame Fleurette BARRANCO, Inspectrice de l'éducation nationale ce.ien41bv@ac-orleans-tours.fr ou 02.34.03.90.93
	Circonscription de Blois 5 <u>Renseignements sur le poste</u> Monsieur Eric LEPINARD, Inspecteur de l'éducation nationale ce.ien41bo@ac-orleans-tours.fr ou 02.34.03.90.64
	Circonscription de Blois ASH <u>Renseignements sur le poste</u> Monsieur Laurent DEVELAY, Inspecteur de l'éducation nationale ce.ien41bn@ac-orleans-tours.fr ou 02.34.03.90.33
	Circonscription de Romorantin <u>Renseignements sur le poste</u> Madame Céline GAUTEUR, Inspectrice de l'éducation nationale ce.ien41r@ac-orleans-tours.fr ou 02.38.83.49.50

Fiche de poste n°43

Coordonnateur de réseau d'éducation prioritaire et REP+

quotité du poste : 50%

<p>DESRIPTIF DU POSTE</p>	<p>Le coordonnateur REP ou REP+ est un enseignant qui exerce ses missions sur un poste à 50% sous l'autorité de l'inspecteur de l'éducation nationale de la circonscription dont il dépend et dont il est le collaborateur direct. Il est également le collaborateur du principal de collège.</p> <p>Il fait partie de l'équipe de réseau co-pilotée par le principal, l'inspecteur de l'éducation nationale et l'IA-IPR référent.</p>
<p>QUALIFICATION REQUISE</p>	<p>Le coordonnateur est un enseignant du 1^{er} degré.</p> <p>Une expérience au sein de l'éducation prioritaire et notamment en REP ou REP+ est nécessaire</p> <p>Une aptitude dans les domaines de la formation et de la conduite de projets serait appréciée.</p>
<p>CADRE GENERAL DE LA MISSION</p>	<p>Les missions du coordonnateur REP ou REP+ s'inscrivent dans le cadre de la Refondation de l'éducation prioritaire qui est avant tout pédagogique. Il favorise les changements de pratiques pédagogiques et éducatives, en étroite collaboration avec les équipes de circonscription et du collège, aidé par les formateurs académiques.</p> <p>Dans ce cadre, le comité de pilotage du Réseau et le conseil école-collège préparent, avec l'aide du coordonnateur, les actions et les mesures destinées à concrétiser les axes prioritaires et les engagements définis par le contrat de réseau pour la période 2024-2028.</p> <p>Il exerce ses missions dans le cadre de :</p> <ul style="list-style-type: none"> • la loi d'orientation et de programmation pour la refondation de l'Ecole de la République du 8 juillet 2013 • la mise en œuvre de la refondation de l'éducation prioritaire précisée dans la circulaire n° 2014-077 du 4 juin 2014 • le référentiel de l'éducation prioritaire publié en janvier 2014.

**CONNAISSANCES ET
COMPÉTENCES
MOBILISABLES**

Le candidat doit avoir des capacités à travailler sur les 3 axes de sa mission :

Axe pédagogique : faire vivre pédagogiquement le contrat de réseau REP ou REP+

- Il aide les équipes à définir, concevoir et réaliser des projets concourant à l'amélioration de la réussite scolaire.
- Il met en cohérence les axes retenus dans le contrat du réseau REP ou REP+ et les actions envisagées ; il en suit la mise en œuvre.
- Il favorise et développe les relations entre les écoles, le collège et tous les membres du réseau.
- Il contribue à la définition et à la mise en place des actions de formation définies dans le contrat de réseau REP ou REP+.
- Il participe à l'élaboration des temps de travail collectif (pondération REP+) et accompagne leur mise en œuvre, particulièrement dans le domaine inter-écoles et inter-degrés.
- En collaboration avec l'équipe de circonscription, il participe au suivi des classes dédoublées et fait partie du groupe départemental « 100% de réussite classes dédoublées ».

Axe administratif : organiser et valoriser

- Il assure le secrétariat des instances de pilotage du REP ou REP+ (COFIL REP ou REP+, CEC). Il prépare l'ordre du jour des réunions de ces instances avec les pilotes. Il rédige et diffuse les relevés de conclusions.
- Il met en place et tient le tableau de bord du réseau en cohérence avec les outils départementaux et académiques.
- Il favorise la mutualisation et la diffusion des formations, actions, productions de réseau sur le site « Tribu » dédié. Il constitue la mémoire du réseau.
- En collaboration avec l'ERUN de la circonscription, il prépare le tableau du calendrier de la pondération REP+ pour l'année à venir et le réajuste au besoin.

Axe partenarial : promouvoir et développer les complémentarités éducatives

- Il assure le lien avec le chef de projet opérationnel de la Cité éducative pour le suivi et la mise en œuvre des projets
- Il développe les relations de travail entre les écoles, le collège et les partenaires du réseau (collectivités locales, institutions et associations à caractère éducatif, social ou culturel).
- Il contribue à la mise en place d'une école qui coopère utilement avec les parents et les partenaires pour la réussite scolaire.
- Il peut représenter l'institution dans les instances partenariales.

Il doit posséder

- une bonne connaissance des fonctionnements du 1^{er} et 2nd degré,
- de bonnes connaissances des enjeux de l'Éducation Prioritaire.

<p>SAVOIR ETRE</p>	<p>On attend du candidat qu'il dispose des qualités suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • aptitude au travail d'équipe, • capacité à faire preuve d'initiative et d'autonomie et à être force de proposition, • disponibilité, • communication, écoute, • analyse, • initiative, • loyauté, • discrétion professionnelle, confidentialité • distanciation par rapport à la diversité des situations.
<p>Modalités de candidature</p>	<p>Les candidats adresseront leur candidature à Madame la Directrice académique des services de l'éducation nationale, exclusivement par voie numérique à : ce.candidature41@ac-orleans-tours.fr Renseignements par téléphone : au 02.34.03.90.38 du lundi au vendredi sur le créneau horaire suivant : 14h – 17h30</p>
<p>Secteur d'intervention</p>	<p>Secteur de collège Vinci (REP) – Romorantin</p> <p><u>Renseignements sur le poste</u></p> <p>Madame Céline GAUTEUR, Inspectrice de l'éducation nationale ce.ien41r@ac-orleans-tours.fr ou 02.38.83.49.50</p> <hr/> <p>Secteur de collège Rabelais (REP+) – Blois</p> <p>Les bureaux sont situés dans les locaux du collège Rabelais</p> <p><u>Renseignements sur le poste</u></p> <p>Madame Fleurette BARRANCO, Inspectrice de l'éducation nationale ce.ien41bv@ac-orleans-tours.fr ou 02.34.03.90.93</p> <hr/> <p>Secteur école élémentaire publique groupe scolaire MANDELA (REP+) - Blois</p> <p>Les bureaux sont situés dans les locaux du collège Bégon</p> <p><u>Renseignements sur le poste</u></p> <p>Monsieur Eric LEPINARD, Inspecteur de l'éducation nationale ce.ien41bo@ac-orleans-tours.fr ou 02.34.03.90.64</p>

Fiche de poste n°44
Chef(fe) de projet opérationnel (CPO) de la Cité éducative
auprès de l'IA DASEN
DSDEN 41 de BLOIS
UAI : 0419999W
quotité du poste : 50%

DESRIPTIF DU POSTE	<p>Position hiérarchique : Sous l'autorité de la Directrice Académique des Services de l'Education Nationale (IA-DASEN), en lien fonctionnel avec le chef d'établissement - chef de file de la Cité éducative</p> <p>Lieu d'exercice : Cité éducative (écoles, collèges du réseau, structures partenaires sur le périmètre du Quartier Prioritaire de la Ville)</p> <p>Service hebdomadaire : Temps partiel (50%) - Mission de 1 à 3 ans renouvelable</p> <p>Cadre de travail : Équipe projet de la Cité éducative (État, collectivités, associations, partenaires éducatifs)</p> <p>La Cheffe ou le Chef de projet opérationnel de la Cité éducative s'assure de la mise en œuvre des actions et objectifs définis par le comité de pilotage de la cité éducative.</p>
QUALIFICATION REQUISE	<p>Professeur des écoles ou du secondaire disposant d'une bonne connaissance du système éducatif et des enjeux de l'éducation prioritaire, et de la politique de la ville.</p>
CADRE GENERAL DE LA MISSION	<p>MISSIONS PRINCIPALES</p> <p>Animation et coordination :</p> <ul style="list-style-type: none">• Animer les instances de la cité éducative et participer aux commissions• Coordonner les actions entre les établissements scolaires et les partenaires éducatifs du territoire• Animer la communauté éducative locale (enseignants, chefs

d'établissement, parents, associations)

- Organiser une articulation étroite avec la CPO animant la cité éducative.

Pilotage de projets :

- Participer à la définition stratégique et opérationnelle du projet de Cité éducative, en lien avec les autres instances
- Mobiliser les équipes et les partenaires dans une dynamique de collaboration
- Accompagner les projets innovants : parentalité, bien-être, réussite scolaire, égalité des chances
- Assurer le suivi des projets, faire des bilans d'étape et les réorienter le cas échéant
- Assurer le suivi des projets présentés au titre du fonds mutualisé

Suivi et évaluation :

- Suivre la réalisation des projets sur le terrain en développant des relations avec les partenaires
- Recueillir et gérer des données afin de constituer le tableau de bord du réseau
- Suivre et évaluer les actions en lien avec le référentiel établi à cet usage

Développement partenarial :

- Favoriser l'émergence de démarches de co-construction (concertations, groupes de travail, ateliers)
- Veiller au lien avec les structures de droits communs
- Repérage des besoins du terrain et veille partenariale

ACTIVITÉS CONCRÈTES

- Organisation de réunions de coordination des différents acteurs
- Appui au montage de projets pédagogiques et éducatifs communs
- Diffusion des appels à projets et accompagnement des équipes dans la réponse, notamment pour le fonds mutualisé
- Communication interne (lettres d'info, supports synthèse, comptes-rendus) et externe (valorisation des actions)

<p>CONNAISSANCES ET COMPETENCES MOBILISABLES</p>	<p>Connaissances</p> <ul style="list-style-type: none"> • Très bonne connaissance du système éducatif et de ses acteurs • Connaissance de l'institution scolaire et de la déontologie de ses acteurs • Connaissance des politiques d'éducation prioritaire et de la politique de la ville • Connaissance du référentiel de l'éducation prioritaire • Connaissance des fonctionnements du 1er et 2nd degrés • Connaissance des enjeux de la cité éducative <p>Capacités techniques</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacité d'animation de réseau et de gestion de projet • Savoir utiliser les logiciels de bureautique usuels (Word, Excel, PowerPoint) • Produire des écrits (courriers, comptes-rendus, projets) et les diffuser par différentes voies
<p>SAVOIR ETRE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Qualités relationnelles et rédactionnelles • Capacité à travailler en autonomie et à fédérer autour de dynamiques collectives • Travailler en équipe et en partenariat • Faire preuve de loyauté envers l'Institution • Innover et expérimenter • Faire preuve d'initiative et d'autonomie • Être à l'écoute, savoir prendre du recul, adopter un positionnement et une expression adaptés aux différentes situations de communication • Avoir une grande disponibilité et être mobile • S'organiser pour assurer une polyvalence des tâches • Rendre compte de ses activités à son autorité hiérarchique
<p>Modalités de candidature</p>	<p>Les candidats adresseront leur candidature à Madame la Directrice académique des services de l'éducation nationale, exclusivement par voie numérique à : ce.candidature41@ac-orleans-tours.fr Renseignements par téléphone : au 02.34.03.90.75</p>
<p>Renseignements sur le poste</p>	<p>Madame Magali MAUPAS, Adjointe à la DASEN ce.ien41ba@ac-orleans-tours.fr ou 02.34.03.90.71</p>

Fiche de poste n°45
 Chargé(e) de mission climat scolaire
 auprès de l'ADASEN
 DSDEN 41 de BLOIS
 UAI : 0419999W
 quotité du poste : 25%

<p>DESCRIPTIF DU POSTE</p>	<p>Chargé(e) de mission à quart-temps sous l'autorité conjointe de la Directrice académique des services de l'Éducation nationale (DASEN) et de l'Adjoint à la Directrice académique.</p> <p>Lieu d'exercice : DSDEN de Loir-et-Cher, interventions possibles dans l'ensemble des établissements scolaires du département 41.</p>
<p>QUALIFICATION REQUISE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Professeur des écoles disposant d'une bonne connaissance du fonctionnement des établissements scolaires et des enjeux liés au climat scolaire. • Expérience dans la gestion de projets éducatifs ou dans l'animation de groupes de travail appréciée.
<p>CADRE GENERAL DE LA MISSION</p>	<p>La mission s'inscrit dans la politique départementale visant à promouvoir un environnement scolaire serein, propice aux apprentissages et au bien-être de tous.</p> <p>Le ou la chargé(e) de mission contribue activement à l'amélioration du climat scolaire au sein des établissements du département, en lien étroit avec les équipes éducatives, les partenaires institutionnels et les acteurs locaux.</p> <p>MISSIONS ET RESPONSABILITÉS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Collecter, analyser et assurer le suivi des faits établissements relatifs au climat scolaire. • Élaborer des rapports réguliers à destination de la Directrice académique et proposer des actions correctives adaptées, en lien avec le ADASEN, référent faits établissement du 1^{er} degré, en lien

	<p>avec les IEN, la coordinatrice départementale de lutte contre le harcèlement et le service de l'école inclusive</p> <ul style="list-style-type: none"> • Développer et mettre à disposition des ressources pédagogiques et méthodologiques pour accompagner les équipes éducatives dans la promotion d'un climat scolaire positif. • Animer des réunions et proposer des formations sur les thématiques liées au climat scolaire à destination des personnels. • Contribuer à la sensibilisation des élèves et des familles à l'importance d'un climat scolaire bienveillant. • Développer et entretenir des partenariats avec les acteurs locaux (associations, collectivités territoriales, etc.) pour mutualiser les efforts en faveur du climat scolaire. • Représenter la DSDEN dans les instances et événements liés à cette thématique. • Rendre compte régulièrement de l'avancement des travaux à l'Adjoint à la Directrice académique ; transmission d'un rapport d'activités en fin d'année scolaire.
CONNAISSANCES ET COMPETENCES MOBILISABLES	<ul style="list-style-type: none"> • Maîtrise des enjeux du climat scolaire et des dispositifs de lutte contre le harcèlement. • Compétences en gestion de projet et en animation de réunions ou de formations. • Capacité à analyser des situations complexes et à proposer des actions correctives adaptées. • Aptitude à travailler en réseau et à développer des partenariats
SAVOIR ETRE	<ul style="list-style-type: none"> • Sens de l'écoute et de la diplomatie. • Discrétion professionnelle et respect de la confidentialité. • Esprit d'initiative, autonomie et rigueur. • Capacité à travailler en équipe et à fédérer autour de projets communs
Modalités de candidature	<p>Les candidats adresseront leur candidature à Madame la Directrice académique des services de l'éducation nationale, exclusivement par voie numérique à : ce.candidature41@ac-orleans-tours.fr Renseignements par téléphone : au 02.34.03.90.75</p>
Renseignements sur le poste	<p>Madame Magali MAUPAS, Adjointe à la DASEN ce.ien41ba@ac-orleans-tours.fr ou 02.34.03.90.71</p>

Fiche de poste n°46
Chargé(e) de mission TER
auprès de l'ADASEN
DSDEN 41 de BLOIS
UAI : 0419999W
quotité du poste : 50%

<p>DESCRIPTIF DU POSTE</p>	<p>Chargé(e) de mission à mi-temps sous l'autorité conjointe de l'Adjoint à la Directrice académique des services de l'éducation nationale (DASEN), chargé du 1er degré, en lien avec les équipes de circonscription et les partenaires institutionnels et associatifs locaux.</p> <p>Lieu d'exercice : Territoires concernés par les projets éducatifs ruraux du département de Loir-et-Cher (écoles, collèges, collectivités, associations locales).</p>
<p>QUALIFICATION REQUISE</p>	<p>Professeur des écoles disposant d'une bonne connaissance :</p> <ul style="list-style-type: none"> • du système éducatif, • des dynamiques partenariales (collectivités, associations, périscolaire), • des enjeux liés au climat scolaire en milieu rural.
<p>CADRE GENERAL DE LA MISSION</p>	<p>La mission s'inscrit dans la politique éducative départementale visant à renforcer l'ambition scolaire, l'amélioration des résultats des élèves, l'inclusion, la coopération entre acteurs éducatifs et le bien-être des élèves en territoire rural.</p> <p>Elle a pour objectif principal de coordonner les actions en faveur des apprentissages, dans le cadre des territoires éducatifs ruraux (TER).</p>
<p>CONNAISSANCES ET COMPETENCES MOBILISABLES</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des politiques publiques éducatives et des dispositifs d'accompagnement en milieu scolaire. • Maîtrise des enjeux liés au climat scolaire : prévention des violences, bien-être, coopération. • Capacité à mobiliser et coordonner des acteurs divers (équipe pédagogique, collectivités, partenaires associatifs). • Compétence en conduite de projet : diagnostic, planification, évaluation. • Aisance en communication écrite et orale. • Capacité à animer des réunions et des temps de formation.

SAVOIR ETRE	<ul style="list-style-type: none">• Qualités relationnelles affirmées.• Sens du travail en équipe et en réseau.• Autonomie, rigueur, sens de l'organisation.• Capacité d'analyse et de synthèse.• Discrétion professionnelle.
Modalités de candidature	<p>Les candidats adresseront leur candidature à Madame la Directrice académique des services de l'éducation nationale, exclusivement par voie numérique à : ce.candidature41@ac-orleans-tours.fr Renseignements par téléphone : au 02.34.03.90.75</p>
Renseignements sur le poste	<p>Madame Magali MAUPAS, Adjointe à la DASEN ce.ien41ba@ac-orleans-tours.fr ou 02.34.03.90.71</p>

Fiche de poste n°47
 Référent Centre pilote sciences
 1er degré
 DSDEN de Blois
 UAI : 0419999W
 quotité du poste : 25%

<p>DESSCRIPTIF DU POSTE</p>	<p><u>Emploi à 25%</u> auprès de l'IEN chargé de la mission sciences</p> <p>Secteur d'intervention : le département de Loir-et-Cher + missions à l'échelle académique</p> <p>Lieu de rattachement : Centre pilote sciences – INSPE de Blois</p> <p>Autorité hiérarchique : Adjoint DASEN en charge du 1er degré Autorité fonctionnelle : IEN en charge de la mission départementale Sciences</p> <p>CONTEXTE ADMINISTRATIF</p> <p>Organisation du temps de travail</p> <ul style="list-style-type: none"> • Temps de travail : 25% (401,75 heures annuelles) • Régime horaire des enseignants du 1er et 2nd degré non devant élèves • Réelle souplesse dans l'aménagement des horaires requise • Disponibilité les mercredis et éventuellement en dehors des horaires habituels de service <p>Nomination</p> <ul style="list-style-type: none"> • Poste hors barème (poste à profil)
<p>QUALIFICATION REQUISE</p>	<p>Pré-requis obligatoires</p> <ul style="list-style-type: none"> • CAFIPEMF (Certificat d'Aptitude aux Fonctions d'Instituteur ou de Professeur des Écoles Maître Formateur) • À défaut, parcours universitaire scientifique <p>Expérience souhaitée</p> <ul style="list-style-type: none"> • Expérience dans différents cycles de l'école primaire • Expérience de formation d'enseignants appréciée

	<ul style="list-style-type: none"> • Expérience dans l'animation d'activités scientifiques
<p>CADRE GENERAL DE LA MISSION</p>	<p>1. Formation et accompagnement des équipes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contribuer à l'animation du Centre pilote sciences du département de Loir-et-Cher • Participer à la mise en œuvre et au suivi des projets sciences du département • Assurer une veille pédagogique et mutualiser les pratiques • Accompagner la mise en œuvre de la convention du centre pilote sciences de Loir-et-Cher en partenariat avec « La main à la pâte » et la Maison pour la science. • Contribuer à la formation REP+ • Repérer, accompagner, évaluer et valoriser les innovations pédagogiques dans le département, en s'appuyant notamment sur l'utilisation du numérique, en travaillant avec le CPD numérique <p>2. Actions de formation continue</p> <ul style="list-style-type: none"> • Concevoir et animer des actions de formation continue adaptées aux besoins identifiés • Produire et diffuser des ressources pédagogiques et didactiques • Contribuer à l'élaboration de plans d'actions en réponse aux analyses des évaluations nationales • Accompagner les enseignants débutants manifestant un besoin d'étayage en mathématiques <p>3. Animation pédagogique départementale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organiser et conduire des animations pédagogiques dans le cadre de la formation continue • Participer à l'animation du groupe départemental sciences • Contribuer à l'animation du Centre pilote, assurer des permanences certains mercredis, gérer le prêt et le retour du matériel. • Traiter le courrier électronique adressé au Centre sciences et assurer rangement, inventaire du centre le suivi des prêts de matériel <p>4. Expertise et conseil</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apporter son expertise aux équipes pour la mise en œuvre de projets

	<p>pédagogiques</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participer aux conseils de cycle/maître pour l'élaboration et l'évaluation de projets, notamment dans le suivi de l'accompagnement des écoles repérées par les IEN • Contribuer à la continuité des apprentissages entre cycles et degrés • Repérer et valoriser les innovations pédagogiques dans le département
CONNAISSANCES ET COMPETENCES MOBILISABLES	<p>Savoirs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance actualisée du système éducatif et des processus d'apprentissage • Compétences pédagogiques et didactiques avérées en sciences et technologie sur l'ensemble des cycles • Maîtrise des questions didactiques et organisationnelles des enseignements <p>Savoir-faire</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacité à concevoir et conduire des actions de formation • Expertise dans l'articulation entre savoirs théoriques et pratique professionnelle • Maîtrise des outils numériques et des parcours de formation à distance • Capacité de mutualisation des ressources pédagogiques
SAVOIR ETRE	<ul style="list-style-type: none"> • Capacité à dialoguer avec des interlocuteurs nombreux et divers • Aptitude au travail en équipe et à la collaboration • Qualités relationnelles et capacité d'écoute • Adaptabilité et disponibilité • Discrétion professionnelle et loyauté
Modalités de candidature	<p>Les candidats adresseront leur candidature à Madame la Directrice académique des services de l'éducation nationale, exclusivement par voie numérique à :</p> <p>ce.candidature41@ac-orleans-tours.fr</p> <p>Renseignements par téléphone : au 02.34.03.90.75</p>
Renseignements sur le poste	<p>Monsieur Eric LEPINARD, Inspecteur de l'éducation nationale</p> <p>ce.ien41bo@ac-orleans-tours.fr ou 02.34.03.90.64</p>

Fiche de poste n°48

Directeur(rice) chargé(e) de mission

Assistant(e) de prévention et de sécurisation, référent(e) de circonscription

<p>DESSCRIPTIF DU POSTE</p>	<p>Dans le cadre du suivi des dossiers de prévention des risques, et de sécurisation, au bénéfice des personnels et des élèves, les circonscriptions disposent d'un 33% attribué à un directeur ou à une directrice chargé(e) des missions de relai entre leurs pairs et l'IEN, ainsi qu'entre leurs pairs et l'IA-DASEN et la conseillère de prévention.</p> <p>Ce poste est basé au sein de la circonscription, mais implique d'être mobile, pour se rendre, si nécessaire, dans les écoles. Les frais de déplacement sont remboursés.</p> <p>La décharge de 33% est commune à l'ensemble des 6 chargé(e)s de mission pour faciliter les échanges avec la conseillère de prévention départementale et se cumule avec la décharge liée à la direction d'école sur laquelle le ou la PE est affecté(e).</p>
<p>QUALIFICATION REQUISE</p>	<p>La mission est confiée à des directeurs inscrits sur la liste d'aptitude et titulaires de leur poste de directeurs ou directrices à la rentrée de septembre.</p>
<p>CADRE GENERAL DE LA MISSION</p>	<p>1. Prévention des risques professionnels – 20%</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mise en place et suivi des registres, notamment du Registre Santé et Sécurité au Travail (RSST) dans les écoles – suivi des observations et de la mise en œuvre des mesures correctives • Accompagnement à l'évaluation des risques professionnels dans les écoles – aide à l'élaboration du Document Unique d'Evaluation des Risques Professionnels (DUERP) et du Programme Annuel de Prévention (PAP) à partir des outils académiques • Suivi des Dossiers Techniques Amiante (DTA) dans les écoles • Conseil aux directeurs d'école et à l'IEN de circonscription pour l'amélioration des conditions de travail des personnels : <ul style="list-style-type: none"> - Appui et soutien pour toutes les questions relatives à la santé et la

	<p>sécurité au travail</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proposition de mesures correctives à mettre en œuvre - Suivi des actions de prévention <p>2. Sécurité incendie et sécurisation des espaces scolaires – 8%</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mise en place et suivi du registre de sécurité dans les écoles • Accompagnement à l'élaboration des Plans Particuliers de Mise en Sûreté (PPMS) unifiés à partir des outils nationaux • Conseil aux directeurs d'école et à l'IEN de circonscription pour l'amélioration de la sécurité des élèves, agents et usagers : <ul style="list-style-type: none"> - Repérage des incidents et dysfonctionnements - Suivi de la sécurité incendie dans les écoles - Accompagnement dans la réalisation des exercices incendie et PPMS • Soutien dans la mise en place d'une culture du risque dans les écoles • Diffusion d'outils pédagogiques permettant l'intégration par les élèves des connaissances et attitudes relatives à la lutte contre les risques <p>3. Directeur (directrice) référent pour leurs pairs auprès de leur IEN – 5%</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participation au groupe départemental des directeurs d'école • Relai d'informations et conseil auprès des directeurs sur les problèmes spécifiquement liés à la direction • Relai auprès de l'IEN de circonscription sur les problèmes spécifiquement liés à la direction • Participation aux commissions pour l'établissement de la liste d'aptitude • Participation aux évaluations d'école
<p>FORMATIONS PROPOSEES</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Formation initiale d'assistant de prévention des risques professionnels • Formation continue d'assistant de prévention des risques professionnels • Formation académique Prévention et gestion de crise • Participation à des temps de formation (harcèlement, numérique, évaluation d'école, ...)

<p>CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES MOBILISABLES</p>	<p>Le directeur ou la directrice :</p> <ul style="list-style-type: none"> • A une bonne connaissance des outils de la santé et sécurité au travail (RSST, DUERP, DTA) • A une bonne connaissance des PPMS • Est capable de mettre en œuvre les règles d'hygiène, de santé et de sécurité, pour l'amélioration des conditions de travail des personnels et de conseiller ses pairs dans cette mise en œuvre • A une capacité à se former lui-même pour conforter et étendre ses champs d'expertise • Est capable d'assurer le suivi des dossiers confiés par l'IEN et jouer un rôle de conseiller • A une capacité à travailler avec des partenaires, notamment des élus • Est capable de communiquer en distanciel ou en présentiel avec ses pairs • Est capable d'animer une réunion, de synthétiser les problématiques qui émergent et de rendre compte • A une bonne connaissance des missions de direction • Est capable de travailler en équipe et coordonner un réseau de directeurs et directrices • Maîtrise les outils numériques
<p>SAVOIR ETRE</p>	<p>Le directeur ou la directrice est capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> • disponibilité, • communication, • écoute, • analyse, • conseil, • initiative, • loyauté, • discrétion professionnelle, • confidentialité
<p>Modalités de candidature</p>	<p>Les candidats adresseront leur candidature à Madame la Directrice académique des services de l'éducation nationale, exclusivement par voie numérique à : ce.candidature41@ac-orleans-tours.fr Renseignements par téléphone : au 02.34.03.90.75</p>
<p>Secteur d'intervention</p>	<p>Circonscription de Blois 2 <u>Renseignements sur le poste</u></p> <p>Madame Vanessa PAYSÉ, conseillère de prévention départementale ce.prevention41@ac-orleans-tours.fr ou 02.34.03.90.31</p> <p>Madame Pascale PIGNON, Inspectrice de l'éducation nationale ce.ien41be@ac-orleans-tours.fr ou 02.38.83.49.40</p>

Secteur d'intervention	Circonscription de Blois 4
	<u>Renseignements sur le poste</u>
	Madame Vanessa PAYSÉ, conseillère de prévention départementale ce.prevention41@ac-orleans-tours.fr ou 02.34.03.90.31
	Madame Fleurette BARRANCO, Inspectrice de l'éducation nationale ce.ien41bv@ac-orleans-tours.fr ou 02.34.03.90.93

	Circonscription de Blois 5
<u>Renseignements sur le poste</u>	
Madame Vanessa PAYSÉ, conseillère de prévention départementale ce.prevention41@ac-orleans-tours.fr ou 02.34.03.90.31	
Monsieur Eric LEPINARD Inspecteur de l'éducation nationale ce.ien41bo@ac-orleans-tours.fr ou 02.34.03.90.64	

Circonscription de Contres	
<u>Renseignements sur le poste</u>	
Madame Vanessa PAYSÉ, conseillère de prévention départementale ce.prevention41@ac-orleans-tours.fr ou 02.34.03.90.31	
Madame Laurence ALBERT, Inspectrice de l'éducation nationale ce.ien41c@ac-orleans-tours.fr ou 02.38.83.49.46	

Circonscription de Romorantin	
<u>Renseignements sur le poste</u>	
Madame Vanessa PAYSÉ, conseillère de prévention départementale ce.prevention41@ac-orleans-tours.fr ou 02.34.03.90.31	
Madame Céline GAUTEUR, Inspectrice de l'éducation nationale ce.ien41r@ac-orleans-tours.fr ou 02.38.83.49.50	



**ACADÉMIE
D'ORLÉANS-TOURS**

Liberté
Égalité
Fraternité

Direction des services départementaux
de l'éducation nationale
de Loir-et-Cher

Circonscription de Vendôme

Renseignements sur le poste

Madame Vanessa PAYSÉ, conseillère de prévention départementale
ce.prevention41@ac-orleans-tours.fr ou 02.34.03.90.31

Madame Carine GABAUD, Inspectrice de l'éducation nationale
ce.ien41v@ac-orleans-tours.fr ou 02.38.83.49.52

Fiche de poste n°49
 Professeur(e) des écoles chargé(e) de mission USEP 41

DSDEN de Loir-et-Cher
 Blois
 UAI : 0419999W
 quotité du poste : 50%

<p>DESRIPTIF DU POSTE</p>	<p>Chargé de mission à mi- temps sous l'autorité conjointe de l'Inspectrice en charge de l'EPS et du Président de l'USEP 41</p> <p>Lieu d'exercice : USEP 41 - 10 allée Jean Amrouche - BP 11003 - 41010 BLOIS CEDEX</p>
<p>QUALIFICATION REQUISE</p>	<p>Professeur des écoles disposant d'une bonne connaissance du milieu associatif en général et de l'USEP en particulier</p>
<p>CADRE GENERAL DE LA MISSION</p>	<p>Le professeur chargé de mission contribue à :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prendre part à l'élaboration du plan d'actions du comité départemental USEP 41 et mettre en œuvre ses décisions en lien avec les services de la DSDEN, - Impulser et accompagner des projets en lien avec les priorités nationales et départementales de l'Education Nationale et de l'USEP (accompagner la dynamique 2024, vacances apprenantes, savoir rouler à vélo, ...) - S'inscrire dans une démarche de mise en réseau entre les écoles, les associations sportives, les mairies, les communautés de communes, les institutions et tous les partenaires, dans le cadre de la politique éducative de la DSDEN.

<p>CONNAISSANCES ET COMPETENCES MOBILISABLES</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Avoir une expérience avérée dans le domaine de l'animation, de la conduite de projet, - Connaître et maîtriser le cadre réglementaire propre à la mission : législation, instances et dispositifs officiels de l'Education nationale et du partenaire associatif, - Maîtriser la communication orale et écrite, - Maîtriser les outils numériques, - Flexibilité d'organisation, mobilité, disponibilité.
<p>SAVOIR ETRE</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Etre capable de travailler en équipe, - Faire preuve de discrétion, de loyauté, d'analyse, d'initiative, de dynamisme, - Disposer de qualités relationnelles, - Faire preuve de capacités d'adaptation et d'organisation, d'autonomie.
<p>Modalités de candidature</p>	<p>Les candidats adresseront leur candidature à Madame la Directrice académique des services de l'éducation nationale, exclusivement par voie numérique à : ce.candidature41@ac-orleans-tours.fr Renseignements par téléphone : au 02.34.03.90.38 du lundi au vendredi sur le créneau horaire suivant : 14h – 17h30</p>
<p>Renseignements sur le poste</p>	<p>Madame Céline GAUTEUR, Inspectrice de l'éducation nationale ce.ien41r@ac-orleans-tours.fr ou 02.38.83.49.50</p>

Fiche de poste n°50

Professeur(e) des écoles délégué(e) USEP 41
 DSDEN de Loir-et-Cher
 Blois
 UAI : 0419999W
 quotité du poste : 50%

DESRIPTIF DU POSTE	<ul style="list-style-type: none"> • Emploi à mi-temps auprès de l'IEN en charge de la mission EPS et de la CPD EPS • Secteur d'intervention : Départemental • Lieu de rattachement : USEP 41 - 10 allée Jean Amrouche –BP 11003 41010 BLOIS CEDEX
QUALIFICATION REQUISE	<p>Le poste est ouvert aux enseignants du 1^{er} degré</p>
CADRE GENERAL DE LA MISSION	<p>Le professeur chargé de mission contribue à :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prendre part à l'élaboration du plan d'actions du comité départemental USEP 41 et mettre en œuvre ses décisions en lien avec les services de la DSDEN, • Programmer son activité et ses actions dans le cadre du projet fédéral et collaborer aux actions des associations d'écoles (vie des associations, rencontres sportives, aide matérielle, etc...), • Impulser et accompagner les projets associatifs en conseillant, coordonnant, animant et formant les professeurs des écoles dans le respect de la politique éducative départementale, • Participer à la politique éducative publique et en particulier à celle de la DSDEN concernant le temps de l'enfant à travers le développement de partenariats, la mise en réseau et la collaboration des divers partenaires sportifs et territoriaux (associations sportives, mairies, communautés de communes ou d'agglomérations, institutions, comités départementaux, ...) <p>- Œuvrer dans le sens des politiques « éducation nationale » (projet</p>

	<p>académique, politique départementale en EPS, projets de circonscription, projets d'école) en participant notamment aux réunions de l'équipe EPS 41 en fonction des sujets afin d' :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Accompagner toutes les écoles et proposer des ressources pour faire le lien entre les modules d'apprentissage en EPS et le réinvestissement dans les rencontres, • Prendre part à la réflexion sur une programmation équilibrée des APSA dans les écoles, la place des intervenants extérieurs • Mettre en cohérence les approches didactique et pédagogique des enseignements en EPS avec la vie associative • Impulser et accompagner des projets pluridisciplinaires y compris sur les liens 1^{er} et 2nd degrés <p>- Programmer et aider à l'organisation, la gestion et l'animation de rencontres à plusieurs niveaux (locales, départementales, régionales, nationales) en direction :</p> <ul style="list-style-type: none"> • des élèves sur le temps scolaire (dans le cadre strict des programmes EPS) et hors temps scolaire • des animateurs et formateurs USEP • des enseignants et autres personnels Education nationale et partenaires
<p>CONNAISSANCES ET COMPETENCES MOBILISABLES</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Avoir une expérience avérée dans le domaine de l'animation, de la conduite de projet, • Connaître et maîtriser le cadre réglementaire propre à la mission : législation, instances et dispositifs officiels de l'Education nationale et du partenaire associatif, • Maîtriser les approches didactiques et pédagogiques en EPS en lien avec le socle commun de connaissances, de compétences et de culture et plus particulièrement avec les parcours éducatifs, • S'inscrire dans une dynamique de formateur, • Maîtriser complètement la communication orale et écrite, • Maîtriser les outils numériques
<p>SAVOIR ETRE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Etre capable de travailler en équipe, • Faire preuve de discrétion, de loyauté, d'analyse, d'initiative, de dynamisme, • Disposer de qualités relationnelles, • Faire preuve de capacités d'adaptation et d'organisation, d'autonomie.



**ACADÉMIE
D'ORLÉANS-TOURS**

Liberté
Égalité
Fraternité

Direction des services départementaux
de l'éducation nationale
de Loir-et-Cher

Modalités de candidature	<p>Les candidats adresseront leur candidature à Madame la Directrice académique des services de l'éducation nationale, exclusivement par voie numérique à : ce.candidature41@ac-orleans-tours.fr Renseignements par téléphone : au 02.34.03.90.38 du lundi au vendredi sur le créneau horaire suivant : 14h – 17h30</p>
Renseignements sur le poste	<p>Madame Céline GAUTEUR, Inspectrice de l'éducation nationale ce.ien41r@ac-orleans-tours.fr ou 02.38.83.49.50</p>

Fiche de poste n°51
Coordonnateur(rice) réseau APADHE
Circonscription de Blois ASH
Blois
UAI : 041999W
quotité du poste : 50%

<p>DESSCRIPTIF DU POSTE</p>	<p>L'accompagnement pédagogique à domicile, à l'hôpital ou à l'école (APADHE) s'inscrit dans le cadre des dispositions de l'Education nationale relatives à la scolarisation des enfants et adolescents atteints de troubles de la santé pouvant évoluer sur une longue période et de la circulaire de référence du 03-08-2020.</p> <p>Sous la responsabilité de l'IEN ASH et du médecin conseil auprès de l'IA-DASEN, le coordonnateur organise la continuité pédagogique pour les élèves de la grande section à la terminale qui ne peuvent être scolarisés pour des raisons médicales. Il est rattaché à l'ADPEP 41, 1 rue de Maisons brûlées, 41120 CHAILLES</p>
<p>QUALIFICATION REQUISE</p>	<p>Organisation du service : mi-temps sur la base d'un temps plein de 1607 heures annuelles.</p> <p>Être titulaire ou non du CAPPEI (ou équivalence). En l'absence de CAPPEI, une expérience au sein de l'ASH – service école inclusive est requise.</p>
<p>CADRE GENERAL DE LA MISSION</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Organiser et coordonner le projet d'assistance pédagogique à domicile, à l'hôpital ou à l'école pour les élèves malades ou accidentés afin de leur permettre de poursuivre les apprentissages scolaires indispensables sans rupture de scolarité. - Ouvrir des dossiers d'aide pédagogique. <p>Pour cela, le coordonnateur doit créer les conditions qui permettront de maintenir le lien avec l'établissement scolaire de l'enfant ou de l'adolescent ainsi qu'avec ses camarades,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Collecter des informations auprès du médecin de l'Education Nationale qui valide la demande de l'établissement, de l'hôpital, - Préparer des projets pédagogiques d'aide individualisée après une analyse des besoins, - Rechercher des enseignants volontaires avec une priorité pour ceux de l'élève ou de l'établissement, - Contractualiser le projet avec la famille, le médecin et les enseignants,

	<ul style="list-style-type: none"> - Assurer la gestion administrative des différentes interventions, - Actualiser le fichier départemental des intervenants, - Rédiger les ordres de mission des enseignants - Tenir un état mensuel des heures effectuées par chaque enseignant - Coordonner la mise en paiement des rémunérations, - Assurer le lien avec l'ADPEP 41 pour le suivi des intervenants rémunérés par les caisses d'assurance maladie - Répondre aux enquêtes - Préparer en lien avec l'IEN ASH le comité de pilotage départementale - Etablir des liens avec les différents partenaires - Etablir un rapport annuel à l'attention de la Directrice académique des services de l'Education nationale
<p>CONNAISSANCES ET COMPETENCES MOBILISABLES</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Disposer de bonnes connaissances du système éducatif, premier et second degré, et du rôle des différents acteurs. - Disposer de qualités de rigueur, d'organisation dans la gestion et le suivi des dossiers. - Disposer de bonnes capacités à communiquer. - S'adapter dans différents contextes, travailler en équipe et en réseau - Être capable de discrétion professionnelle. - Maîtriser les outils informatiques (tableur, traitement de texte, système de téléassistance pédagogique...).
<p>SAVOIR ETRE</p>	<p>On attend de l'enseignant qu'il dispose des qualités suivantes</p> <ul style="list-style-type: none"> • disponibilité, • communication, écoute, • analyse, • initiative, • loyauté, • discrétion professionnelle, confidentialité • distanciation par rapport à la diversité des situations.
<p>Modalités de candidature</p>	<p>Les candidats adresseront leur candidature à Madame la Directrice académique des services de l'éducation nationale, exclusivement par voie numérique à : ce.candidature41@ac-orleans-tours.fr Renseignements par téléphone : au 02.34.03.90.38 du lundi au vendredi sur le créneau horaire suivant : 14h – 17h30</p>



**ACADÉMIE
D'ORLÉANS-TOURS**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Direction des services départementaux
de l'éducation nationale
de Loir-et-Cher

**Renseignements sur le
poste**

Monsieur Laurent DEVELAY, Inspecteur de l'éducation nationale
ce.ien41bn@ac-orleans-tours.fr ou 02.34.03.90.33

Fiche de poste n°52
 Coordonnateur(rice) de la commission départementale d'orientation vers les
 enseignements adaptés du second degré
 CDOEASD - poste à 50%
 Circonscription de Blois 3 ASH
 Blois
 UAI : 0410669E
 quotité du poste : 50%

<p>DESSCRIPTIF DU POSTE</p>	<p>Le coordonnateur de la commission départementale d'orientation vers les enseignements adaptés du second degré exerce ses missions sous la responsabilité de l'IEN ASH dont il est un collaborateur direct. Son poste est situé à la DSDEN. Il comprend des déplacements sur l'ensemble du département. Poste à mi-temps</p>
<p>QUALIFICATION REQUISE</p>	<p>Enseignant spécialisé titulaire du CAPPEI Professeur du 1^{er} ou 2nd degré</p>
<p>CADRE GENERAL DE LA MISSION</p>	<p><i>En qualité de coordonnateur de la CDOEASD (commission départementale d'orientation vers les enseignements adaptés du second degré), auprès de l'IEN ASH :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Préparer et organiser les CDOEA, les affectations et le suivi des élèves ⇒ Assurer le lien avec les familles, les établissements et les services administratifs de la DSDEN ⇒ Participer à l'information sur les SEGPA auprès des partenaires et des familles ⇒ Tenir à jour les informations numériques sur les orientations et les effectifs en SEGPA. ⇒ Participer à la conception du tableau de bord ASH ⇒ Etablir un rapport d'activité annuel à l'attention de la Directrice académique des services de l'Education nationale

<p>CONNAISSANCES ET COMPETENCES MOBILISABLES</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Connaissance du système éducatif, notamment des dispositifs d'aide aux élèves en difficultés et des textes afférents • Identification des problématiques liées à la difficulté scolaire et aux dispositifs d'orientation • Connaissance des spécificités des élèves à besoins éducatifs particuliers et des élèves en situation de handicap • Maîtrise de l'outil informatique souhaitée (traitement de texte, tableur, internet, diaporama, courrier électronique, publipostage, ...) • Rigueur dans l'organisation du travail • Fiabilité et discrétion dans le traitement des informations • Disponibilité et adaptation aux différentes missions • Sens de la communication, de l'écoute et de la coopération avec les partenaires internes et externes à l'Education nationale • Capacités à travailler en équipe et à collaborer avec les autres intervenants de l'ASH • Evolution dans un réseau diversifié et adaptation aux différents contextes d'intervention • Mobilité sur l'ensemble du département.
<p>SAVOIR ETRE</p>	<p>On attend de l'enseignant qu'il dispose des qualités suivantes</p> <ul style="list-style-type: none"> • disponibilité, • communication, écoute, • analyse, • initiative, • loyauté, • discrétion professionnelle, confidentialité • distanciation par rapport à la diversité des situations.
<p>Modalités de candidature</p>	<p>Les candidats adresseront leur candidature à Madame la Directrice académique des services de l'éducation nationale, exclusivement par voie numérique à : ce.candidature41@ac-orleans-tours.fr Renseignements par téléphone : au 02.34.03.90.38 du lundi au vendredi sur le créneau horaire suivant : 14h – 17h30</p>
<p>Renseignements sur le poste</p>	<p>Monsieur Laurent DEVELAY, Inspecteur de l'éducation nationale ce.ien41bn@ac-orleans-tours.fr ou 02.34.03.90.33</p>

Fiche de poste n°53
 Conseiller(e) pédagogique départemental(e) numérique
 auprès de l'ADASEN - IEN en charge du numérique
 DSDEN 41 de BLOIS

UAI : 0419999W

<p>DESCRIPTIF DU POSTE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Emploi à mi-temps : 50 % auprès de l'adjointe à la DASEN • Secteur d'intervention : département de Loir-et-Cher • Lieu de rattachement : DSDEN 41 pôle administratif, 31 mail Pierre Charlot, 41000 Blois
<p>QUALIFICATION REQUISE</p>	<p>Être enseignant(e) du 1^{er} degré,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Possédant un CAFIPEMF, option numérique ou généraliste, ou, non titulaire d'un CAFIPEMF mais s'engageant à entrer dans une démarche de certification CAFIPEMF • Possédant de solides connaissances du numérique éducatif.
<p>CADRE GENERAL DE LA MISSION</p>	<p>Le CPD numérique exerce ses missions sous l'autorité de l'adjoint à la DASEN dont il est un collaborateur direct. Son action s'inscrit dans le cadre du projet de circonscription arrêté par chaque inspecteur de l'éducation nationale.</p> <p>En tant que Conseiller au numérique, il contribue</p> <ul style="list-style-type: none"> • à l'aide et au conseil auprès des inspecteurs de l'éducation nationale, des enseignants et des élus, pour le développement du numérique à l'école (projets d'équipement, logiciels pédagogiques, sites pédagogiques...). • à l'élaboration et au suivi du volet numérique du projet d'école dans le cadre de la priorité nationale « l'école numérique ». • à l'accompagnement et au suivi des équipes pédagogiques pour un développement des usages numériques dans les pratiques d'apprentissage et d'enseignement. • à la formation des enseignants pour développer les usages du

	<p>numérique dans les pratiques pédagogiques.</p> <ul style="list-style-type: none"> • à l'accompagnement des directeurs et des enseignants dans la mise en œuvre et le suivi d'opérations nationales (ONDE, LSU, LPI). • à la mise à disposition de son expertise au sein du groupe de travail animé par l'inspecteur de l'éducation nationale en charge de la mission du numérique • à la réflexion sur le numérique pédagogique à l'échelon académique, en lien avec la DRANE. <p>Le conseiller pédagogique peut participer à la conception de sujets d'examen, à des jurys ou à des commissions d'habilitation ou d'agrément, à des groupes de travail départementaux, académiques, ou nationaux.</p> <p>Dans le cadre des relations avec les partenaires de l'école, le conseiller pédagogique peut seconder l'IEN ou l'IA-Dasen pour des actions d'information ou de communication. Il peut aussi être amené à le représenter.</p> <p>Dans le cadre de sa mission auprès de l'adjoint à la DASEN, le CPD doit :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Accompagner la maîtrise du numérique des IEN et des formateurs. • S'impliquer dans des groupes de travail départementaux pour participer au développement des usages du numérique dans les disciplines. • Gérer Onde, le site de l'inspection académique, ainsi que le PIA. • Animer le groupe des ERUN et des CPC à mission numérique • Être force de proposition auprès de l'IEN en charge du numérique • Faire le lien avec des chercheurs et des partenaires
<p>CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES MOBILISABLES</p>	<ul style="list-style-type: none"> • présenter des qualités relationnelles et la capacité à travailler en équipe autour de projets structurés • maîtriser les logiciels de messagerie électronique et les moteurs de recherche • être capable de gérer un site en ligne ; • s'adapter et s'organiser pour planifier son action et programmer la gestion des dossiers qui lui sont confiés, • construire et animer des formations, • travailler en équipe, mobiliser des partenaires,

	<ul style="list-style-type: none"> • rendre compte aux IEN de l'avancement des dossiers, • mener une veille documentaire pédagogique et institutionnelle. • utiliser des outils numériques d'information, de communication et de formation, d'organisation et de création de document.
SAVOIR ETRE	<ul style="list-style-type: none"> • disponibilité, • communication, écoute, • analyse, • initiative, • loyauté, • discrétion professionnelle, confidentialité
Modalités de candidature	<p>Les candidats adresseront leur candidature à Madame la Directrice académique des services de l'éducation nationale, exclusivement par voie numérique à : ce.candidature41@ac-orleans-tours.fr Renseignements par téléphone : au 02.34.03.90.38 du lundi au vendredi sur le créneau horaire suivant : 14h – 17h30</p>
Renseignements sur le poste	<p>Madame Magali MAUPAS, Adjointe à la DASEN ce.ien41ba@ac-orleans-tours.fr ou 02.34.03.90.71</p>

Fiche de poste n°54

Enseignant(e) chargé(e) de mission au Centre Départemental de la Sécurité Routière

quotité du poste : 50%

<p>DESRIPTIF DU POSTE</p>	<p>Sous l'autorité de Madame la Directrice académique des services de l'Éducation nationale de Loir et Cher, et dans une mission exercée à mi-temps sous l'autorité fonctionnelle de l'Inspectrice en charge de la mission EPS, le professeur a pour mission d'animer le CDER et de participer à l'acquisition du Savoir Rouler à Vélo.</p> <p>Cadre fonctionnel de la mission : Résidence administrative : 3 rue Vasco de Gama à Blois</p> <p>La mission est exercée 2 jours par semaine sur place, auxquels s'ajoutent des temps de préparation, des animations et de gestion du site</p>
<p>QUALIFICATION REQUISE</p>	<p>Aucune certification exigée</p>
<p>CADRE GENERAL DE LA MISSION</p>	<p>En lien avec la CPD EPS, le professeur aura un travail pédagogique à assurer.</p> <p>Il devra :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Construire, mettre à jour et adapter les séquences pédagogiques sur les savoirs et savoir-faire, - Accueillir les classes pour des journées de sensibilisation à l'Éducation Routière et pour un travail ciblé sur les savoirs et les savoirs faire listés dans l'APER. Adapter la pédagogie en fonction du niveau de la classe reçue et répondre aux demandes spécifiques des enseignants - Prendre en charge des groupes d'élèves pour des séquences en classe et sur la piste aménagée (travail en équipe avec les forces de l'ordre et les animateurs employés du CDER),

	<ul style="list-style-type: none"> - Animer ponctuellement dans les écoles des séances d'information à destination des familles. - Représenter le CDER dans le cadre d'actions de sensibilisation avec nos partenaires (Finale des pistes, Loire à vélo, journée de la Sécurité, Étoile Cyclo, CIAS...) - Être personne ressource sur les projets en éducation routière pour tous les enseignants du département, - Montage/ démontage journalier de la piste (panneaux et feux)
<p style="text-align: center;">CONNAISSANCES ET COMPETENCES MOBILISABLES</p>	<p>Le candidat devra avoir une bonne connaissance des programmes d'EPS du SRAV (Savoir Rouler à Vélo), de l'APER, des parcours santé et citoyen.</p> <p>Il devra être capable d'assurer la gestion administrative du CDER :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gérer les inscriptions des classes : courriers aux écoles, planning d'accueil, listes d'élèves, - Constituer des dossiers de demande de subvention auprès de toutes les communes des élèves accueillis et des partenaires institutionnels, - Participer aux réunions statutaires, - Gérer les achats des fournitures. Les factures, établir et suivre budget en concertation avec le trésorier de l'ADER, - Assurer la gestion matérielle : <ul style="list-style-type: none"> - Veiller et participer au bon entretien des locaux et du matériel (appel aux services techniques municipaux pour les bâtiments mais prise en charge des réparations du parc roulant vélos et kartings et tâches de ménage partagées par l'équipe en absence de personnel de service). - Programmer des investissements en vue de proposer un matériel roulant et de signalisation à jour et en parfait état.
<p style="text-align: center;">SAVOIR ETRE</p>	<p>On attend du candidat qu'il dispose des qualités suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aptitude au travail d'équipe, et partenariat • Capacité à faire preuve d'initiative et d'autonomie et à être force de proposition, • disponibilité, • communication, écoute, • initiative, • loyauté, • discrétion professionnelle, confidentialité



**ACADÉMIE
D'ORLÉANS-TOURS**

Liberté
Égalité
Fraternité

Direction des services départementaux
de l'éducation nationale
de Loir-et-Cher

Modalités de candidature	<p>Les candidats adresseront leur candidature à Madame la Directrice académique des services de l'éducation nationale, exclusivement par voie numérique à : ce.candidature41@ac-orleans-tours.fr Renseignements par téléphone : au 02.34.03.90.38 du lundi au vendredi sur le créneau horaire suivant : 14h – 17h30</p>
Renseignements sur le poste	<p>Madame Céline GAUTEUR, Inspectrice de l'éducation nationale ce.ien41r@ac-orleans-tours.fr ou 02.38.83.49.50</p>

Fiche de poste n°55
 Enseignant(e) chargé(e) de mission
 au centre de ressources du patrimoine
 DSDEN 41 - centre de ressources du patrimoine de Blois
 Blois
 UAI : 0411079A
 quotité du poste : 50%

DESCRIPTIF DU POSTE	Poste à mi-temps implanté à l'école Victor Hugo de Blois. Professeure ou Professeur des écoles chargé(e) de mission à mi-temps au Centre de Ressources Pédagogiques sur le Patrimoine Historique de Blois
QUALIFICATION REQUISE	Être professeur(e) des écoles titulaire
CADRE GENERAL DE LA MISSION	<ul style="list-style-type: none"> • Produire une offre pédagogique pour faire évoluer l'approche de l'enseignement de l'histoire-géographie et de l'enseignement moral et civique. Ce travail s'appuiera sur le fonds de documents historiques et pédagogiques disponible au Centre de Ressources. • Aider les professeurs des écoles à la mise en place d'apprentissages en histoire-géographie et enseignement moral et civique s'appuyant sur le patrimoine historique blésois afin de dépasser le cadre limité et parfois « consumériste » d'une seule journée de travail au centre. • Développer de nouveaux partenariats avec les acteurs culturels du blésois afin de proposer une offre complémentaire et cohérente en bénéficiant des synergies possibles (interdisciplinarité, partage de compétences, mise à disposition de matériel...) qui en découlent. • Assurer le fonctionnement général du Centre de Ressources en lien avec les services de la direction académique et le partenaire « Association du Centre de Ressources Pédagogiques sur le Patrimoine Historique de Blois ». • Contribuer au développement pédagogique innovant du Centre de Ressources dans le cadre des Programmes de l'Éducation Nationale : être force d'analyse et de proposition pour développer et piloter de nouvelles ressources pédagogiques avec l'appui des nouvelles technologies

	<ul style="list-style-type: none"> • Participer à la formation initiale des professeurs des écoles en collaboration avec les formateurs de l'INSPE • Participer à l'accueil des classes in situ ou dans la ville de Blois et à la pédagogie des enseignants
CONNAISSANCES ET COMPETENCES MOBILISABLES	<ul style="list-style-type: none"> • Disposer de connaissances en histoire • Maîtriser l'outil informatique et le numérique éducatif • Être force de proposition • S'adapter aux besoins des classes • Être apte à travailler avec des partenaires divers (collectivités, associations, INSPE ...) • Faire preuve de rigueur et d'organisation • Communiquer aisément et de manière diversifiée pour faire connaître le Centre
SAVOIR ETRE	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilité, • Communication, écoute, • Analyse, • Initiative, • Loyauté, • Discrétion professionnelle, confidentialité, • Veille professionnelle.
Modalités de candidature	<p>Les candidats adresseront leur candidature à Madame la Directrice académique des services de l'éducation nationale, exclusivement par voie numérique à : ce.candidature41@ac-orleans-tours.fr Renseignements par téléphone : au 02.34.03.90.38 du lundi au vendredi sur le créneau horaire suivant : 14h – 17h30</p>
Renseignements sur le poste	<p>Madame Magali MAUPAS, Adjointe à la Directrice académique ce.ien41ba@ac-orleans-tours.fr ou 02.34.03.90.71</p>

Fiche de poste n°56
Enseignant(e) chargé(e) de mission
pour le BD Boum
Maison de la BD
BLOIS
quotité du poste : 50%

<p>DESCRIPTIF DU POSTE</p>	<p>Poste à mi-temps implanté au sein de la maison de la BD (3 Rue des Jacobins, 41000 Blois) Cette structure a une triple vocation : la création, la médiation et l'éducation. Elle a notamment pour mission d'organiser des activités pédagogiques auprès des élèves du premier et du second degré</p>
<p>QUALIFICATION REQUISE</p>	<p>Être professeur(e) des écoles titulaire</p>
<p>CADRE GENERAL DE LA MISSION</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Concevoir et mettre en œuvre un programme d'activités comportant notamment la préparation à l'accueil des élèves et le conseil aux enseignants. • Concevoir et conduire des activités pédagogiques auprès des élèves en collaboration avec les responsables de l'association au sein de la maison et lors du festival BD BOUM. • Elaborer et mettre à disposition des documents et du matériel pédagogique destinés aux élèves et aux enseignements notamment dans le cadre du centre de ressources de la bande dessinée. • Développer des actions de médiation culturelle en proposant des outils adaptés aux publics scolaires accueillis lors d'organisation d'expositions. • Informer le milieu scolaire des activités de la structure. • Concevoir et conduire des formations pour les enseignants désireux d'utiliser le médium BD en classe (Festival Clic et Clap, Colloque BD et Education...) • Participer à la formation initiale des professeurs des écoles en collaboration avec les formateurs de l'INSPE au travers de la présentation de la maison de la BD et de l'accueil de professeurs stagiaires dans le cadre de mémoires, de travaux dirigés ou pratiques. • Organiser le Prix Ligue de l'Enseignement pour le festival BD Boum :

	sélectionner les albums, contacter les éditeurs pour obtenir des services presse, organiser les réunions du comité de pré-sélection et des enseignants participants, sensibiliser les élèves et récolter les votes (travail sur la citoyenneté).
CONNAISSANCES ET COMPETENCES MOBILISABLES	<ul style="list-style-type: none"> • Disposer d'une bonne connaissance de la bande dessinée afin de développer des activités pédagogiques innovantes. • Posséder des capacités à produire, partager et mutualiser des documents, information et ressources dans le cadre d'un travail avec les élèves et les enseignants. • Maîtriser les techniques usuelles de l'informatique afin de mettre en œuvre des outils de PAO • Être capable de travailler en équipe, ainsi qu'avec le ou la CPD EAC et les CPC référents français.
SAVOIR ETRE	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilité, • Communication, écoute, • Analyse, • Initiative, • Loyauté, • Discrétion professionnelle, confidentialité, • Veille professionnelle.
Modalités de candidature	<p>Les candidats adresseront leur candidature à Madame la Directrice académique des services de l'éducation nationale, exclusivement par voie numérique à :</p> <p>ce.candidature41@ac-orleans-tours.fr</p> <p>Renseignements par téléphone : au 02.34.03.90.38 du lundi au vendredi sur le créneau horaire suivant : 14h – 17h30</p>
Renseignements sur le poste	<p>Madame Magali MAUPAS, Adjointe à la Directrice académique</p> <p>ce.ien41ba@ac-orleans-tours.fr ou 02.34.03.90.71</p>