

# BIEN PREPARER SA --- RENTREE

Avec le Sgen-CFDT Alsace

# SOMMAIRE

- La journée de prérentrée
- S'harmoniser avec son binôme
- Préparer les premiers jours
- Le jour de la rentrée
- Idées d'activités
- Gérer sa classe les premiers jours
- Liens utiles
- Autres infos

# La journée de prérentrée

---

# La journée de prérentrée

## Points importants

---

- Organisation de l'école le jour de la rentrée.
- Le règlement de l'école et les horaires.
- Les documents à distribuer aux parents / aux enfants (fiche de renseignements, assurance, fiche d'urgence, droit à l'image, ...).
- Les plannings : surveillance, occupation des salles (sport, bibliothèque, arts, ...).
- L'organisation des APC.
- La coopérative scolaire.
- Le projet d'école .
- Calendrier des réunions : conseils des maitres, conseils de cycle, conseils d'école, réunion de rentrée avec les parents.
- Les exercices PPMS et incendie.
- L'organisation de l'accueil périscolaire.

S'HARMONISER  
avec son binôme

---

# Harmonisation avec mon binôme

## Points à définir

---

- La répartition des matières.
- L'emploi du temps, les rituels.
- Le choix des manuels, des méthodes.
- Le matériel et fournitures des élèves et en classe.
- Les règles de vie de la classe / Système de gestion du comportement.
- La gestion des élèves en difficultés et ceux à besoins particuliers.
- Le plan de la classe (organisation des espaces, placement des élèves).
- La notation / les codes de correction.
- La présentation des cahiers.
- Les affichages, etc.

# Préparation des premiers jours

---

# Préparation des PREMIERS JOURS

---

## Conseils pour préparer les premiers jours de classe :

- Ecris tout ce qui te paraît utile dans ton cahier journal (celui-ci évoluera au fil du temps) avec les objectifs, les consignes, la durée de chaque séance, le matériel nécessaire, etc.
- Prépare un emploi du temps précis pour la journée.
- Fais les photocopies si possible en avance et prépare le matériel.
- Propose des activités avec lesquelles tu es à l'aise, fais simple au début.
- Aie une liste d'élèves à portée de main pour écrire des renseignements utiles (bus, cantine, matériel, suivi spécifique, gauchers lunettes...).
- Prévois des petits écriteaux / badges avec les prénoms des élèves.
- Prévois un temps de distribution du matériel aux élèves en fonction des besoins (si commande groupée des cahiers, classeurs, etc.).



# Le jour de la rentrée

---

# Le jour de la rentrée

## Maternelle

- 
- Accueille les parents et les enfants le plus individuellement possible, présente-toi, réponds aux questions urgentes, annonce la réunion de rentrée, questionne les parents par rapport à la sieste, le périscolaire...
  - Propose des jeux en libre accès à l'accueil pour que les enfants les découvrent : voitures, coin cuisine, poupées, pâte à modeler, coloriages, puzzles...
  - Regroupe les enfants et propose un chant, une histoire, une comptine...
  - Donne les premières règles de vie : les enfants ont besoin de se sentir en sécurité
  - Présente aux élèves les différents espaces (en classe et en dehors)
  - Pense à la manière dont vont se dérouler les moments de déplacements (avec une petite comptine, par ex.)

# Le jour de la rentrée en élémentaire

---

- Il s'agit d'arriver en forme : tes élèves t'attendent, il faudra donc que tu sois disponible mentalement.
- Fais entrer le groupe classe dans l'école dans le calme. Explique où accrocher sa veste dans le couloir (porte-manteaux).
- Attends le calme avant l'entrée en classe.
- Les élèves entrent et s'installent (soit tu as mis un écriteau prénom sur leur table, soit ils se placent comme ils le souhaitent). Ils gardent les cartables fermés et sortiront leurs affaires au fur et à mesure que tu le demanderas (un peu plus tard).
- Présente-toi à la classe et explique les matières que vous travaillerez ensemble cette année (si tu es à mi-temps).
- Fais l'appel.

# Le jour de la rentrée en élémentaire

- Rappelle quelques règles de vie essentielles : en classe et dans l'école.  
→ Mets en place rapidement un système de gestion du comportement (météo du comportement, lion du comportement, permis à points etc.).
- Vérifie ensuite le matériel de chacun : la trousse, l'ardoise, etc.
- Distribue le cahier de correspondance et donne les documents importants (règlement de l'école, mot de bienvenue, fiche à compléter...).
- Présente le programme de la journée.
- Interroge éventuellement les élèves sur leurs attentes pour cette année.
- Présente les différents coins de la classe, leurs utilisations et les règles de fonctionnement.
- Prévois une liste des élèves pour cocher qui t'a rendu les différents documents.

# Propositions d'activités

---

# Propositions d'activités

## Cycle 1

Rituels

Comptine/Ecoute musicale

Découvrir la classe et les différents coins : jeux, regroupements, ateliers...

Découvrir l'école : les salles de classe, la salle de motricité, la salle de sieste, les sanitaires, la cour de récréation...

Activités libres: pâte à modeler, dessin poupées, voitures, coin cuisine...

Quelques règles de vie

Lecture d'un album

## Cycle 2

Rituels

Poésie de rentrée

Lecture sur le thème de la rentrée

Colorier les pages de garde

Séance d'EPS (jeux collectifs)

Chant/Ecoute musicale

Art visuel (activités autour du prénom, réalisation d'étiquettes pour le porte-manteaux)

Escape game de rentrée ([styloplumeblog.org](http://styloplumeblog.org))

## Cycle 3

Rituels

Poésie de rentrée

Lecture sur le thème de la rentrée

Copie/Ecriture

Réalisation des pages de garde

Séance d'EPS (jeux collectifs)

Chant/Ecoute musicale

Art visuel (activités autour du prénom, réalisation d'étiquettes pour les porte-manteaux)

Escape game de rentrée (profissime)

# Gérer sa classe

---

# Gérer sa classe

---

- Montre-toi exigeant·e de suite sur le respect des règles de vie, sur l'écriture, le soin.
- Ne parle pas trop fort et jamais par-dessus le brouhaha.
- Ritualise et donne à la classe des habitudes de travail.
- Prépare correctement ta journée.
- Dans ton emploi du temps, pense à alterner des phases de travail écrit/oral/lecture, des moments de concentration élevée/légère, de travail collectif/individuel.
- Fais preuve d'indulgence et de bienveillance envers toi-même et envers tes élèves : vous avez tous le droit de ne pas être parfaits, de vous tromper et d'apprendre.
- Ose ! Tu es certes PES, mais tu as des idées ! Demande conseil en cas de doute, mais n'hésite pas à prendre des initiatives et à monter des projets.



# LIENS utiles

- Les règles de vie : <https://lutinbazar.fr/les-regles-de-vie/>, <https://taniere-de-kyban.fr/2018/des-regles-pour-un-meilleur-climat-de-classe>
- Jeux « brise glace » pour apprendre à se connaître : <https://www.destinenseignante.ca/2018/07/activites-brise-glace-rentree-scolaire-ecole.html>
- Ecrits de rentrée : <https://lutinbazar.fr/ecrits-de-rentree/>, <http://boutdegomme.fr/production-d-ecrits-la-rentree-a112530076>, <https://lewebpedagogique.com/sobelle06/ptites-redactions/>
- Défi coopératif : <http://www.tablettesetpirouettes.com/defi-cooperatif-de-la-rentree-2019/>
- Poésie de rentrée : <https://dessinemoiunehistoire.net/category/chansons-comptines-poesies-rentree-des-classes-et-ecole/>, <http://boutdegomme.fr/poesies-de-rentree-du-cp-au-cm-a109104412>
- Gestion du bruit : <http://val10.eklablog.com/trucs-et-astuces-pour-la-gestion-du-bruit-a117789666>

# LIENS utiles

- Rituels et projets en maternelle : <http://jt44.free.fr/>
- Documents autour des albums de jeunesse : <http://materalbum.free.fr/index.html>
- Comment gérer le doudou en maternelle ? Importance du doudou pour une rentrée plus sereine : [https://etreprof.fr/ressources/4282/5-conseils-pour-gerer-le-doudou-a-lecole-maternelle?utm\\_source=mailchimp&utm\\_medium=email&utm\\_campaign=newshebdo260821](https://etreprof.fr/ressources/4282/5-conseils-pour-gerer-le-doudou-a-lecole-maternelle?utm_source=mailchimp&utm_medium=email&utm_campaign=newshebdo260821)
- Vidéos d'enseignants : <https://www.i-profs.fr/video-mat.php>
- Bons plans pédagogiques sur le site du Sgen-CFDT Alsace : <https://alsace.sgen-cfdt.fr/besoin/bons-plans-pedagogiques/>

# Autres infos

---

- Absence un jour de classe : appelle l'école et appelle le secrétariat de l'inspection (sauf si le directeur ou la directrice s'en charge).
- Envoie à ton IEN le formulaire de demande de congé, que tu trouveras sur le site de ton inspection de circonscription, accompagné du certificat médical.
- Attention, ne pas confondre les formulaires. Le formulaire « d'autorisation d'absence » concerne les absences prévues.

# ADHÉSION Stagiaire

## BULLETIN D'ADHÉSION STAGIAIRE 1<sup>ER</sup> DEGRÉ

L'adhésion au SGEN-CFDT t'apporte :



Des permanences quotidiennes dans nos locaux à Mulhouse et Strasbourg.



La lettre électronique envoyée régulièrement à tous nos adhérents.



Le suivi individualisé et prioritaire sur simple demande.



Une information régulière et spécifique aux stagiaires.

**80 €**

pour ton année de stage...

**27 € en réalité**

car 66% déductibles des impôts  
(ou remboursés si tu ne paies pas d'impôts)



# Merci !!!



Camille HUGELE  
Patricia GONZALEZ  
Marc BRAUNSTEDTER



67@sgen.cfdt.fr  
68@sgen.cfdt.fr



<https://alsace.sgen-cfdt.fr>