

PROPOSITION DE PROTOCOLE – CONTINUITÉ PÉDAGOGIQUE

GESTION DE CRISE SANITAIRE

MARS 2020

DOCUMENT MIS A JOUR LE 18 MARS 2020

Ce protocole s'adresse aux acteurs en situation de gestion de crise sanitaire type épidémie (crise Covid-19)

Il a pour but de vous aider à établir un mode opératoire permettant de garantir la continuité pédagogique des enseignements. Cette proposition est le fruit des retours d'expériences de nos établissements fermés depuis janvier 2020. Il tient compte des difficultés et des questionnements que nous ont adressés les équipes de direction et enseignantes mais aussi les familles.

Il est constitué de fiches et d'un tableau de bord qui permet de coordonner les actions.

Ce protocole sera amené à évoluer et à s'enrichir en fonction des retours d'expériences.

Vous trouverez, par ailleurs, une actualisation journalière des informations sur [le site de l'Agence.](#)

Table des matières

I.	FICHE 1 - VERIFIER LES POINTS ESSENTIELS DU PPMS EN LIEN AVEC LA SITUATION DE CRISE DU MOMENT ET METTRE EN PLACE LA CONTINUITE PEDAGOGIQUE A DISTANCE.	3
II.	FICHE 2 : HARMONISER LES PRATIQUES POUR FACILITER LA CONTINUITE PEDAGOGIQUE	5
III.	FICHE 3 : PENSER ET CONSTRUIRE LES DIFFERENTS TEMPS D'APPRENTISSAGE	7
IV.	FICHE 4 : UTILISER LES PLATEFORMES NUMERIQUES D'ENSEIGNEMENT A DISTANCE	8
IV.	FICHE 5 : GARANTIR LA CONTINUITE PEDAGOGIQUE DANS LE 1ER DEGRE : SPECIFICITES DE LA MATERNELLE	10
VI.	FICHE 6 : GARANTIR LA CONTINUITE PEDAGOGIQUE DANS LE 1ER DEGRE : SPECIFICITES DE L'ELEMENTAIRE	13
VII.	FICHE 7 : GARANTIR LA CONTINUITE PEDAGOGIQUE DANS LE 2 ND DEGRE	15
VIII.	FICHE 8 : REUNION DES ENSEIGNANTS POUR METTRE EN PLACE L'ENSEIGNEMENT A DISTANCE.....	16
IX.	FICHE 9 : ETABLIR ET COMMUNIQUER UN POINT DE SITUATION DE L'ETABLISSEMENT.....	18
X.	FICHE 10 : SUIVRE L'ACTIVITE HEBDOMADAIRE DES ELEVES DANS DE LE CADRE DE LA CONTINUITE PEDAGOGIQUE. 19	
XI.	FICHE 11 : DEMANDER UNE REVISION DU CALENDRIER SCOLAIRE EN COURS	20
XII.	FICHE 12 - VERIFIER LES ACQUIS ET LES PROGRES DES ELEVES DANS LE CADRE DE LA CONTINUITE PEDAGOGIQUE : PRECONISATIONS POUR LES PREMIER ET SECOND DEGRES	22
XIII.	FICHE 13 - ACCOMPAGNER LES CLASSES A EXAMEN A DISTANCE (3EME, 1ERE, TERMINALE).....	24
XV.	FICHE 15 - RESSOURCES PEDAGOGIQUES NUMERIQUES	26
XVI.	FICHE 16 – MAITRISER SA COMMUNICATION DE CRISE	29
XVII.	FICHE 17 - FAQ (EN LIGNE SITE AEFÉ)	32

I. FICHE 1 - VERIFIER LES POINTS ESSENTIELS DU PPMS EN LIEN AVEC LA SITUATION DE CRISE DU MOMENT ET METTRE EN PLACE LA CONTINUITE PEDAGOGIQUE A DISTANCE.

Interlocuteur agence : chef de secteur

a. Les autorités locales imposent la fermeture de votre établissement.

Dès l'annonce de la situation et après avoir pris l'attache du **poste diplomatique et du secteur pour** mettre en place les mesures de sécurité relatives aux personnels et aux élèves [mettre en copie les IEN et l'IA-IPR référent], nous vous conseillons :

- D'activer une cellule de crise et de coordination : répartir les rôles entre les personnels présents ou mobilisables pour la gestion déléguée des divers sujets à traiter et désignation de responsables. Définir un schéma clair de la répartition des responsabilités (au sein de la cellule de crise et éventuellement des sous-cellules). Prévoir les modalités de réunion des différentes cellules (heures et rythme).
- De mettre à jour des listes des personnes et leurs coordonnées : téléphone, mail, autres :
 - o Ambassade
 - o Interlocuteur AEFE
 - o Cellule de crise
 - o Sous-cellules
 - o Familles
 - o Représentants des parents
- De vérifier les stocks de matériel sanitaires : produits de nettoyage notamment javel, masques, gel hydro alcoolique, thermomètre « pistolet ».

b. Assurer la continuité pédagogique

Dans ce contexte, vous devez **assurer la continuité des apprentissages** pour les élèves qui restent à domicile par la mise en place d'un enseignement à distance.

- En définissant les modalités et les outils de communication adaptés en fonction des cibles et des sujets abordés [site internet de l'établissement, Pronote, courriels, groupes sur les réseaux sociaux...] et établir les règles de déontologie pour veiller au respect de la vie privée et au droit à l'image [s'appuyer sur le chargé de communication de l'établissement ou demander conseil au service communication de l'agence].
- En ouvrant des groupes de discussion distincts et limités pour partager l'information et faciliter les prises de décision.
- En communiquant rapidement avec les familles et les personnels pour les rassurer dans un contexte parfois anxiogène. Faire preuve d'empathie.

Toute communication doit faire l'objet d'une validation préalable du poste diplomatique.

- En vérifiant que vous possédez un système numérique suffisamment puissant : flux internet, site, espace numérique de travail doté d'espace suffisant pour l'hébergement des ressources, de possibilité de forum, d'applications disponibles pour des classes virtuelles, de dispositifs de communication avec les familles.
- En vérifiant que les familles disposent du matériel nécessaire au travail scolaire de leurs enfants [manuels, livres, matériel numérique...]. Si besoin, voir comment le leur faire parvenir. Vérifier qu'elles disposent aussi d'une connexion internet fiable.
- En prévoyant le prêt de matériels informatiques et manuels : listing et localisation.
Note : vérifier que l'établissement est doté d'une convention de prêt de matériel, ce qui sera utile pour le prêt de matériel numérique.

II. FICHE 2 : HARMONISER LES PRATIQUES POUR FACILITER LA CONTINUITÉ PÉDAGOGIQUE

Assurer la continuité pédagogique suite à la fermeture de votre établissement nécessite de penser la nouvelle organisation des enseignements.

Voici quelques recommandations, non exhaustives, qui peuvent vous être utiles. Une attention toute particulière doit être accordée aux outils numériques qui sont utilisés par les élèves. Ils sont nombreux et le risque est grand de voir les élèves se perdre dans la gestion de cette multitude ; l'objectif étant de ne pas accroître l'hétérogénéité entre les groupes classes. D'autre part, le temps pris pour l'appropriation de nouveaux outils se fera au détriment de celui des apprentissages. L'accompagnement des enseignants par les formateurs sera d'autant plus difficile que la diversité des outils numériques est importante.

a. Mobiliser les ressources humaines disponibles

- Recenser les personnels présents sur le territoire et envisager les modalités de réunion (présentiel/distanciel).
- Désigner des référents par cycle/niveau pour l'organisation de la continuité pédagogique à distance en fonction des besoins.

b. Mobiliser les ressources numériques et matérielles de l'établissement

i. Les connexions et le matériel

- Vérifier les connexions internet de l'établissement et voir s'il est possible d'augmenter la bande passante.
- Vérifier les serveurs de stockage de données.
- Vérifier que les enseignants et les familles disposent du matériel (ordinateurs, manuels...) et des connexions nécessaires — si besoin, proposer du matériel en prêt.
- S'assurer que les enseignants et les familles disposent d'une connexion internet fiable. Un VPN peut être nécessaire pour l'accès à certaines ressources.

ii. Les outils numériques

- Privilégier les outils numériques déjà à disposition dans l'établissement et vérifier que toute la communauté éducative dispose des codes d'accès aux espaces collaboratifs : espace numérique de travail ou équivalent, Pronote, messagerie...
- Étendre l'accès à des outils numériques qui permettent :
 - o d'établir des contacts visuels et audios réguliers dont des classes virtuelles pour que tous les élèves restent en contact avec un ou plusieurs membres de l'équipe voire avec leurs camarades.
 - o de mettre à disposition des élèves des ressources et exercices.
- Établir les modalités de communication descendante (travaux à destination des élèves) et remontante (retour à l'enseignant) et éviter qu'elles soient trop variables d'une discipline à l'autre ou d'un enseignant à l'autre.

c. Structurer la programmation des enseignements :

La mise en œuvre d'une continuité pédagogique se fait sous le contrôle de l'équipe de direction et en concertation avec les équipes pédagogiques. En situation de fermeture de l'établissement,

cette continuité doit s'inscrire dans les progressions (séquences) initialement prévues par les enseignants. Les formateurs (CPAIEN, EMFE et EEMCP2) accompagnent les équipes sur le choix des outils et de ressources utiles à l'enseignement à distance. **Ils restent les interlocuteurs privilégiés des équipes.**

On veillera à :

- **Privilégier une planification hebdomadaire** établie avec l'équipe pédagogique et la direction, dans le respect des équilibres horaires préconisés dans les programmes ;
- **Veiller à articuler les temps de travail synchrone avec les temps de travail asynchrone :**
 - **En synchrone :** l'élève travaille en direct avec son enseignant et/ou ses camarades (classes virtuelles, visio-conférence ou rendez-vous téléphoniques). Ce sont des temps de travail relevant de la planification choisie pour la classe¹ et doivent être présentés comme inamovibles pour les élèves et pour l'organisation familiale.
 - **En asynchrone :** l'élève est seul devant son travail.

¹ Ritualiser les contacts et envisager un contact visuel ou audio quotidien avec un membre de l'équipe

III. FICHE 3 : PENSER ET CONSTRUIRE LES DIFFERENTS TEMPS D'APPRENTISSAGE

Conseils aux équipes pédagogiques

a. Le travail synchrone

- Préparer une fiche d'accompagnement de chaque séance qui sera transmise en amont aux élèves. Elle reprendra le plan, les objectifs de la séance, les compétences travaillées et le matériel nécessaire (manuel, autre support...).
- Penser la durée et l'articulation des différentes phases de la séance pour maintenir l'attention et l'engagement des élèves.
- Attirer l'attention de l'élève, au moment de lancer chaque activité, sur les points les plus compliqués de l'activité pour qu'il s'y concentre.
- Soutenir l'attention de l'élève en ancrant la classe à distance dans l'univers des cours.
- « ordinaires » qui ont eu lieu cette année : se référer plus que d'habitude à ce qui a été vu dans l'année, puiser des exercices dans les manuels habituels, pour ne pas rompre avec l'univers habituel de l'élève en accentuant l'effet de la distance.

En conséquence, il convient d'explicitier l'articulation entre les séances et d'organiser le temps de travail asynchrone permettant de rompre le sentiment d'isolement des élèves.

b. Le travail asynchrone

- Anticiper les rythmes et la nature des activités proposées en tenant compte des outils numériques à disposition des élèves et en évaluant le temps nécessaire à la réalisation des activités proposées.
- Préciser à quel moment l'élève peut :
 - o prendre connaissance du travail à faire ;
 - o poser les questions sur son travail et obtenir des réponses ;
 - o rendre son travail.
- Proposer des retours réflexifs réguliers aux élèves : corrections de travaux élèves, commentaires audios ou écrits...

IV. FICHE 4 : UTILISER LES PLATEFORMES NUMERIQUES D'ENSEIGNEMENT A DISTANCE

Interlocuteurs Agence : SP, IA-IPR, IEN et CPAIEN/EEMCP2, sous couvert des chefs d'établissement

a. Une offre institutionnelle

Une **offre institutionnelle complémentaire** aux dispositifs pédagogiques déployés par les établissements : **mise en place d'un service temporaire de continuité pédagogique à l'attention des élèves de primaire, collège et lycée**, en complément des dispositifs déployés localement, dans le cadre du partenariat de l'Agence avec le CNED.

i. Service temporaire de continuité éducative

Mise en ligne, après déclaration auprès de l'AEFE, de trois plateformes pédagogiques pour tous les élèves du primaire, du collège et du lycée :

ecole.cned.fr

college.cned.fr

lycee.cned.fr

de la grande section de maternelle au CM2

de la 6^e à la 3^e

2^{de} et 1^e renouvelée – terminale L, ES, S

L'inscription gratuite est réalisée en quelques clics en renseignant son nom/prénom et en créant un mot de passe.

Les utilisateurs doivent indiquer le pays dans lequel ils sont sur le formulaire d'inscription. La liste des pays utilisateurs doit donc être préalablement communiquée au CNED par l'AEFE. Les équipes de direction doivent donc prendre contact avec l'IPR référent de leur zone qui fera le lien.

Ces dispositifs permettent aux élèves de réviser leurs cours de début d'année en cas de difficulté à rejoindre leur écoles ou établissements, grâce à un ensemble de ressources conformes aux programmes, pour tous les niveaux et dans les principales disciplines : activités en ligne, séquences de cours, entraînements, exercices en téléchargement, cahiers de bord, livres numériques, vignettes actives, ressources en langues vivantes pour l'école, illustrations, sans oublier certains enseignements de spécialité pour le lycée...

Les élèves se voient également proposer des activités d'apprentissage dans les principales disciplines. Le CNED utilise des supports et services numériques variés permettant des activités de révision interactives.

Pour le 2nd degré, il s'agit d'activités quotidiennes multidisciplinaires représentant 3h de travail par jour, avec des mises à jour régulières du CNED.

L'ensemble de ces activités ne nécessite pas la présence d'un adulte en accompagnement.

Il est rappelé que le CNED n'intervient pas dans les évaluations et ne propose pas de devoirs ou de corrections de copies, actions qui restent sous la responsabilité des enseignants.

ii. Une plate-forme dédiée à la spécialité « mathématiques » du nouveau cycle terminal

Les élèves de 1^{ère} inscrits dans l'enseignement de spécialité « mathématiques » peuvent utiliser une plate-forme récemment mise en ligne par l'opérateur d'enseignement à distance. Cela leur permet de réviser, en autonomie, les notions fondamentales étudiées pendant leurs cours sous la conduite de leur professeur. Dix séances de travail d'une heure environ sont organisées par thème.

Cette plate-forme est accessible via l'adresse : <https://maspemaths.cned.fr>

Les élèves peuvent y accéder autant de fois qu'ils le souhaitent et ainsi reprendre là où ils s'étaient arrêtés lors de la consultation précédente. Un open badge « je révise ma spé maths avec le CNED » sera délivré à chaque lycée inscrit sur cette plateforme, reconnaissant ainsi sa motivation et son implication dans le renforcement de ses compétences disciplinaires.

Il convient de rappeler que les outils présentés ci-dessus ne peuvent venir qu'en complément des modalités déjà mises en œuvre par les équipes pédagogiques. Il ne s'agit en aucune manière de solutions exclusives. Celles-ci ne peuvent que s'ajouter aux modalités privilégiées localement, dans un dialogue constant avec les acteurs de la communauté éducative.

b. Des offres provenant d'éditeurs privés

Des éditeurs proposent à l'heure actuelle, des offres spécifiques de ressources et des outils d'enseignement en ligne, le service pédagogique de l'Agence se tient à votre disposition pour une expertise pédagogique.

V. FICHE 5 : GARANTIR LA CONTINUITÉ PÉDAGOGIQUE DANS LE 1^{ER} DEGRÉ : SPECIFICITÉS DE LA MATERNELLE

Cette fiche est destinée aux directeurs d'école.

La continuité pédagogique à distance en classe maternelle doit être mise en œuvre avec une vigilance particulière et de façon soutenable pour les familles.

Les éléments à prendre en compte :

- L'environnement de l'élève : organisation de l'espace et du matériel en fonction des activités proposées ;
- Le rythme de la famille qui assure la logistique et qui attend une communication claire sur des activités réalistes et réalisables

a. Conseils

- Communiquer avec les parents en amont pour les aider à suivre le programme de continuité pédagogique à distance.
- Élaborer à destination des parents et des élèves un programme de la semaine qui annoncera et mettra en cohérence (autour d'un thème ou d'un projet, par exemple) les activités qui seront proposées quotidiennement par l'enseignant sous forme de capsules enregistrées. Le programme hebdomadaire proposera également des pistes d'activités de prolongement qui pourraient être mises en œuvre de manière autonome dans les familles.
- Mettre en ligne chaque jour une **capsule vidéo enregistrée**, rendez-vous visuel pour que l'élève garde le contact avec son professeur. Si cela est possible, il peut être intéressant d'organiser en complément une à deux fois dans la semaine des temps d'échanges synchrones collectifs (visio-conférence, classe virtuelle, ...). L'enseignant est disponible pour des échanges individuels avec les parents et les élèves qui les sollicitent dans la journée. Il est nécessaire que le cadre de cette communication individuelle soit posé dans la fiche de présentation du dispositif.
- Les recommandations pour l'enregistrement des capsules vidéo sont les suivantes :
 - Soigner le cadre d'enregistrement de la capsule : décor rappelant celui de l'école, matériel de classe sur le bureau, marionnette de salutation ou objet emblématique de la vie de classe, etc.
 - Une séance brève, d'une durée de 15 à 20mn, qui présentera :
 - ✓ le déroulement de la journée, en référence au programme hebdomadaire présenté en début de semaine. 2 à 3 activités proposées quotidiennement semblent souhaitables en fonction du niveau de classe
 - ✓ le cas échéant, la présentation des supports des activités (documents illustrés, courtes vidéos, textes, liens internet ...) qui seront envoyés aux parents et aux élèves,

- ✓ la présentation des consignes, brèves et explicites (prévoir un doublage dans la langue du pays et/ou en anglais pour les familles non francophones)
- ✓ une activité commune : chanson, comptine, lexique, prioritairement.
- S'appuyer sur la vie à la maison pour développer des thématiques : je fais la cuisine avec mes parents, je donne des nouvelles aux autres, je construis mon portfolio, je m'occupe des plantes de la maison.
- Chaque jour proposer de faire le point sur ce qu'ils ont fait. Le point peut facilement se faire par QRcode ou envoi de documents à l'enseignant. Prévoir le canal de communication.
- Tenir un cahier de vie de « la classe à la maison » (numérique ou papier) et y glisser les réalisations de classe mais aussi les témoignages de l'enfant (s'il le souhaite) illustrant son nouveau mode de vie. Ce support peut contenir des photos, récits enregistrés vidéos, productions diverses.

b. Activités possibles

En français

- Ecoute d'album enregistré avec fiche autocorrective, lexique enregistré, cartes de lexique à découper, colorier, associer, trier, etc. Comptine et chansons enregistrées. Dessin animé choisi, petit documentaire, tutoriel pour réaliser un objet, une construction, une recette, etc.
- Enregistrement de l'enfant qui reformule l'histoire, décrit sa maison, dit une comptine, chante une chanson...
- Des activités de graphisme type décoration de mandala, de motricité fine, etc.
- Une ligne d'écriture en GS.

Autres

- Des suggestions pour activités artistiques : dessin, peinture, modelage, découpage collage, construction avec des volumes en fonction de ce qu'ils ont à la maison, reportage photo.
- Des activités d'EPS à faire à la maison ; parcours au sol, de franchissement, danse, yoga, jeux de précision (lancer dans un carton, quilles, cible)
- Des suggestions d'activités de construction avec leurs propres jeux (lego, duplo, cubes, kapla, etc.) construire une voiture, un train, une maison, etc.
- Des jeux mathématiques à partir de jeux disponibles à la maison (cartes, petits chevaux, sept familles, jeu de l'oie, etc.). Jeu de la marchande.
- Des activités à faire avec les parents :
 - Une recette accompagnée de son texte, soigner son animal, ses plantes, faire des expériences : mélanger des liquides, découvrir des senteurs d'épices, etc.
 - Des activités de découverte spatiale : rallye photo dans la maison, maquette avec des boîtes, etc.
 - Des activités de découverte temporelle : découverte de l'album de familles (remettre en ordre chronologique les photos de l'enfant) et de l'arbre

généalogique : positionner les individus et les identifier par leur nom et leur lien de parenté.

- Des activités complémentaires : jeux divers, dessins animés, lecture enregistrées, chansons, etc.

VI. FICHE 6 : GARANTIR LA CONTINUITÉ PÉDAGOGIQUE DANS LE 1^{ER} DEGRÉ : SPECIFICITÉS DE L'ÉLÉMENTAIRE

Conseils aux directeurs/référents du 1^{er} degré

Dans la mesure du possible, faites parvenir aux élèves :

- 1 manuel de français ;
- 1 manuel de mathématiques et/ou le fichier numérique associé ;
- Pour les CM, 1 manuel d'histoire, de géographie et de sciences.

Donner un programme d'activités chaque jour qui couvre une journée de classe, selon votre établissement. Proposer des séries d'exercices en précisant le minimum à réaliser. Assurez-vous que les élèves vous renvoient l'activité terminée

a. Liste d'activités à faire chaque jour

En français

CP : des exercices de syllabes, combinatoires et de lecture à partir des textes qu'ils ont déjà lus et des graphèmes connus (pour les débutants), 1 nouveau texte pour les lecteurs.

CP CE1 :

- 1 activité de lecture avec questionnaire ou fiche d'exercices pour les non lecteurs
- 1 activité de production d'écrits
- 1 copie
- 1 activité d'écriture (calligraphie)
- 1 activité de technique de lecture (type a.r.t.h.u.r et/ou de fluence)
- Des mots à apprendre à orthographier.

Du CE1 au CM2

- 1 leçon simple chaque jour en orthographe ou grammaire ou conjugaison avec exercices.

Du CE2 au CM1

- 1 lecture avec questionnaire
- 1 courte production d'écrits

En mathématiques

Pas de leçons nouvelles pour les deux premières semaines, mais des séries d'exercices d'entraînement sur tout ce qui a déjà été fait : opérations, calculs rapides et en ligne, résolution de problèmes, tracés de figures géométriques, manipulation des nombres, tableau de conversion de mesures, etc.

Du CE2 au CM2

- Une recherche à partir de documents chaque jour soit en histoire-géographie, soit en sciences avec fiche de synthèse ou questionnaire.

Dans les autres domaines

- **Education artistique**
 - De l'écoute en éducation musicale,
 - Des sites à visiter pour visualiser des œuvres d'artistes,
 - Des activités de production. Le dessin au crayon de papier (sur carnet d'esquisses et de dessin d'observation) pourrait être une idée à privilégier d'autant qu'il est peu pratiqué. (Dessiner un objet de la maison : vase, cruche, meuble, etc. ou bien reproduire une image, ou dessiner un portrait, une silhouette, etc.)
- A partir du CM, une activité quotidienne à mener à partir de documents ou de recherches sur Internet (sur un ou des sites donnés par l'enseignant) soit en **histoire, soit en géographie, soit en sciences** avec fiche de synthèse ou questionnaire.

Prévoir des activités complémentaires pour ceux qui vont vite mais aussi pour occuper les enfants hors temps scolaire : mots fléchés, mots croisés, sudoku, séries de logique, etc...

VII. FICHE 7 : GARANTIR LA CONTINUITÉ PÉDAGOGIQUE DANS LE 2ND DEGRÉ

Interlocuteur Agence : IA-IPR référent de la zone

Quelques principes :

- Une continuité pédagogique pilotée par le Chef d'Établissement avec un accompagnement des équipes disciplinaires par les EEMCP2.
- Le Chef d'établissement valide le choix concerté d'outils numériques (ENT, Pronote,...) de mise à disposition des ressources produites par les enseignants (cours, quizz de connaissances, vidéos didactiques, classes virtuelles...)
- Les EEMCP2 se rapprochent des équipes enseignantes ou du coordonnateur disciplinaire en mettant en copie systématiquement le Chef d'établissement et l'IA-IPR référent de la zone.
- L'accompagnement des équipes fait l'objet d'un dialogue constant avec l'IA-IPR référent de la zone qui, le cas échéant, pourra orienter l'action des EEMCP2 en fonction des besoins des établissements.

Modalités de mise en œuvre :

- La continuité pédagogique repose sur une juste évaluation par les équipes du temps de travail de l'élève (synchrone/asynchrone (fiche 3)). Ce temps de travail s'envisage dans sa globalité, tient compte de l'âge des élèves et de leur degré d'autonomie ainsi que de l'organisation familiale. Par ailleurs, les moments d'échanges régulièrement organisés entre les enseignants et leurs élèves permettent d'atténuer le sentiment d'isolement dans un contexte de confinement.
- Il est souhaitable de respecter les équilibres horaires préconisés par les programmes pour chaque niveau de classe.
- Les EEMCP2 se tiennent à disposition des équipes afin de répondre à leurs interrogations, notamment sur l'adaptation de leur enseignement au distanciel.
- Les EEMCP2 seront force de proposition sur l'utilisation d'outils de production de ressources (capsules vidéos, animation de classes virtuelles...) pour aider les enseignants à préparer leurs séances.

VIII. FICHE 8 : REUNION DES ENSEIGNANTS POUR METTRE EN PLACE L'ENSEIGNEMENT A DISTANCE.

L'EXEMPLE DU PREMIER DEGRE A HONG KONG

 <h2 style="text-align: center;">Organisation des semaines</h2> <p style="text-align: center;">Conseil maîtres JL-CW-TKO</p> 	 <h2 style="text-align: center;">Enseignement en distanciel</h2> <p style="text-align: center;">Cadrage et préconisations de l'IEN</p> 																		
 <h3>Organisation des enseignements/ de l'accompagnement à distance par niveaux et domaines - Cadre fixé pour les 3 campus primaire</h3> <p>Travail à fournir pour chaque début de semaine (envoi dans le week-end) Suivre le cadre posé en terme de contenu et quantité</p> <p>Maternelles : utilisation des blogs/weebly/Classroom pour communiquer avec les familles + possible drive avec boîtes de dépôt et boîte de retour de travail des élèves. Elémentaires : utilisation de google classroom par les classes de manière à partager des ressources et suivre le travail des élèves + drive avec boîtes de dépôt et boîte de retour de travail des élèves. 2 visioconférences en direct par semaine proposées par les enseignants (Les coordonnateurs TICE en appui technique pour vous accompagner, un tutoriel pour l'utilisation du numérique sera également envoyé aux parents vendredi)</p> <p>Privilégier les documents autocorrectifs ou avec un lien pour décharger les parents.</p> <p>Donner un planning à la semaine avec une indication du temps à passer pour les activités pour aider les élèves et parents à s'organiser (emploi du temps)</p>	 <h3>Organisation des enseignements/ de l'accompagnement à distance par niveaux et domaines - Cadre fixé pour les 3 campus primaire</h3> <p style="text-align: center;">Cycle 1</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">Langage oral/écrit</th> <th style="width: 33%;">Maths</th> <th style="width: 33%;">Anglais</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> Sur la semaine: <ul style="list-style-type: none"> - 2 lectures offertes sur un thème - jeux de lexique autour du thème - lien vers des comptines - 1 activité graphique principale et réinvestissement - 1 activité dessin / créative </td> <td> Par jour : <ul style="list-style-type: none"> - 1 activité en mathématiques - lien vers des ateliers de mathématiques </td> <td> Sur la semaine: <ul style="list-style-type: none"> - 2 lectures offertes sur un thème - jeux de lexique autour du thème - lien vers des comptines </td> </tr> <tr> <td colspan="3"> <ul style="list-style-type: none"> - Petites capsules vidéos/ sons par les enseignants pour garder le contact et proposer des activités (phono/ vocabulaire) - Enregistrement de plusieurs albums à destination des élèves </td> </tr> </tbody> </table>	Langage oral/écrit	Maths	Anglais	Sur la semaine: <ul style="list-style-type: none"> - 2 lectures offertes sur un thème - jeux de lexique autour du thème - lien vers des comptines - 1 activité graphique principale et réinvestissement - 1 activité dessin / créative 	Par jour : <ul style="list-style-type: none"> - 1 activité en mathématiques - lien vers des ateliers de mathématiques 	Sur la semaine: <ul style="list-style-type: none"> - 2 lectures offertes sur un thème - jeux de lexique autour du thème - lien vers des comptines 	<ul style="list-style-type: none"> - Petites capsules vidéos/ sons par les enseignants pour garder le contact et proposer des activités (phono/ vocabulaire) - Enregistrement de plusieurs albums à destination des élèves 											
Langage oral/écrit	Maths	Anglais																	
Sur la semaine: <ul style="list-style-type: none"> - 2 lectures offertes sur un thème - jeux de lexique autour du thème - lien vers des comptines - 1 activité graphique principale et réinvestissement - 1 activité dessin / créative 	Par jour : <ul style="list-style-type: none"> - 1 activité en mathématiques - lien vers des ateliers de mathématiques 	Sur la semaine: <ul style="list-style-type: none"> - 2 lectures offertes sur un thème - jeux de lexique autour du thème - lien vers des comptines 																	
<ul style="list-style-type: none"> - Petites capsules vidéos/ sons par les enseignants pour garder le contact et proposer des activités (phono/ vocabulaire) - Enregistrement de plusieurs albums à destination des élèves 																			
 <h3>Organisation des enseignements/ de l'accompagnement à distance par niveaux et domaines - Cadre fixé pour les 3 campus primaire</h3> <p style="text-align: center;">Cycle 2 / CP</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">Français</th> <th style="width: 33%;">Maths</th> <th style="width: 33%;">Anglais</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> Par jour: Lecture pour les débutants: des exercices de syllabes, combinatoire et lecture à partir des textes qu'ils ont déjà lu et des graphèmes connus + questionnaire ou fiche d'exercice de compréhension Pour les élèves lecteurs : 1 nouveau texte + questionnaire + Pour tous : <ul style="list-style-type: none"> - 1 production d'écrit (1 phrase) - 1 copie (1 phrase) - 1 activité d'écriture (calligraphie) - 1 activité de technique de lecture (type arthur) ou fluence - des mots à apprendre à orthographier </td> <td> Pas de nouvelle leçon. Exercices d'entraînement sur tout ce qui a été appris : <ul style="list-style-type: none"> - opérations - calcul rapide et en ligne - résolution de problèmes - tracés de figures géométriques - manipulation des nombres </td> <td> Par semaine: Lecture pour les débutants: des exercices de syllabes, combinatoire et lecture à partir des textes qu'ils ont déjà lu et des graphèmes connus + questionnaire ou fiche d'exercice de compréhension Pour les élèves lecteurs : 1 nouveau texte + questionnaire + Pour tous : <ul style="list-style-type: none"> - 1 production d'écrit - des mots à apprendre à orthographier </td> </tr> <tr> <td colspan="3"> Par semaine: 1 poésie à apprendre 1 sujet en arts capsules vidéos/sons par les enseignants </td> </tr> </tbody> </table>	Français	Maths	Anglais	Par jour: Lecture pour les débutants: des exercices de syllabes, combinatoire et lecture à partir des textes qu'ils ont déjà lu et des graphèmes connus + questionnaire ou fiche d'exercice de compréhension Pour les élèves lecteurs : 1 nouveau texte + questionnaire + Pour tous : <ul style="list-style-type: none"> - 1 production d'écrit (1 phrase) - 1 copie (1 phrase) - 1 activité d'écriture (calligraphie) - 1 activité de technique de lecture (type arthur) ou fluence - des mots à apprendre à orthographier 	Pas de nouvelle leçon. Exercices d'entraînement sur tout ce qui a été appris : <ul style="list-style-type: none"> - opérations - calcul rapide et en ligne - résolution de problèmes - tracés de figures géométriques - manipulation des nombres 	Par semaine: Lecture pour les débutants: des exercices de syllabes, combinatoire et lecture à partir des textes qu'ils ont déjà lu et des graphèmes connus + questionnaire ou fiche d'exercice de compréhension Pour les élèves lecteurs : 1 nouveau texte + questionnaire + Pour tous : <ul style="list-style-type: none"> - 1 production d'écrit - des mots à apprendre à orthographier 	Par semaine: 1 poésie à apprendre 1 sujet en arts capsules vidéos/sons par les enseignants			 <h3>Organisation des enseignements/ de l'accompagnement à distance par niveaux et domaines - Cadre fixé pour les 3 campus primaire</h3> <p style="text-align: center;">Cycle 2 / CE1</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">Français</th> <th style="width: 33%;">Maths</th> <th style="width: 33%;">Anglais</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> Par jour: <ul style="list-style-type: none"> - 1 activité de lecture avec questionnaire ou fiche d'exercices pour les non lecteurs - 1 production d'écrit - 1 copie - 1 activité d'écriture (calligraphie) - 1 activité de technique de lecture (type arthur) ou fluence - des mots à apprendre à orthographier - 1 leçon simple en orthographe ou grammaire ou conjugaison avec exercices </td> <td> Pas de nouvelle leçon. Exercices d'entraînement sur tout ce qui a été appris : <ul style="list-style-type: none"> - opérations - calcul rapide et en ligne - résolution de problèmes - tracés de figures géométriques - manipulation des nombres </td> <td> Par semaine : <ul style="list-style-type: none"> - 1 activité de lecture avec questionnaire ou fiche d'exercices pour les non lecteurs - 1 production d'écrit - des mots à apprendre à orthographier </td> </tr> <tr> <td colspan="3"> Par semaine: 1 poésie à apprendre 1 sujet en arts capsules vidéos/sons par les enseignants </td> </tr> </tbody> </table>	Français	Maths	Anglais	Par jour: <ul style="list-style-type: none"> - 1 activité de lecture avec questionnaire ou fiche d'exercices pour les non lecteurs - 1 production d'écrit - 1 copie - 1 activité d'écriture (calligraphie) - 1 activité de technique de lecture (type arthur) ou fluence - des mots à apprendre à orthographier - 1 leçon simple en orthographe ou grammaire ou conjugaison avec exercices 	Pas de nouvelle leçon. Exercices d'entraînement sur tout ce qui a été appris : <ul style="list-style-type: none"> - opérations - calcul rapide et en ligne - résolution de problèmes - tracés de figures géométriques - manipulation des nombres 	Par semaine : <ul style="list-style-type: none"> - 1 activité de lecture avec questionnaire ou fiche d'exercices pour les non lecteurs - 1 production d'écrit - des mots à apprendre à orthographier 	Par semaine: 1 poésie à apprendre 1 sujet en arts capsules vidéos/sons par les enseignants		
Français	Maths	Anglais																	
Par jour: Lecture pour les débutants: des exercices de syllabes, combinatoire et lecture à partir des textes qu'ils ont déjà lu et des graphèmes connus + questionnaire ou fiche d'exercice de compréhension Pour les élèves lecteurs : 1 nouveau texte + questionnaire + Pour tous : <ul style="list-style-type: none"> - 1 production d'écrit (1 phrase) - 1 copie (1 phrase) - 1 activité d'écriture (calligraphie) - 1 activité de technique de lecture (type arthur) ou fluence - des mots à apprendre à orthographier 	Pas de nouvelle leçon. Exercices d'entraînement sur tout ce qui a été appris : <ul style="list-style-type: none"> - opérations - calcul rapide et en ligne - résolution de problèmes - tracés de figures géométriques - manipulation des nombres 	Par semaine: Lecture pour les débutants: des exercices de syllabes, combinatoire et lecture à partir des textes qu'ils ont déjà lu et des graphèmes connus + questionnaire ou fiche d'exercice de compréhension Pour les élèves lecteurs : 1 nouveau texte + questionnaire + Pour tous : <ul style="list-style-type: none"> - 1 production d'écrit - des mots à apprendre à orthographier 																	
Par semaine: 1 poésie à apprendre 1 sujet en arts capsules vidéos/sons par les enseignants																			
Français	Maths	Anglais																	
Par jour: <ul style="list-style-type: none"> - 1 activité de lecture avec questionnaire ou fiche d'exercices pour les non lecteurs - 1 production d'écrit - 1 copie - 1 activité d'écriture (calligraphie) - 1 activité de technique de lecture (type arthur) ou fluence - des mots à apprendre à orthographier - 1 leçon simple en orthographe ou grammaire ou conjugaison avec exercices 	Pas de nouvelle leçon. Exercices d'entraînement sur tout ce qui a été appris : <ul style="list-style-type: none"> - opérations - calcul rapide et en ligne - résolution de problèmes - tracés de figures géométriques - manipulation des nombres 	Par semaine : <ul style="list-style-type: none"> - 1 activité de lecture avec questionnaire ou fiche d'exercices pour les non lecteurs - 1 production d'écrit - des mots à apprendre à orthographier 																	
Par semaine: 1 poésie à apprendre 1 sujet en arts capsules vidéos/sons par les enseignants																			

Organisation des enseignements/ de l'accompagnement à distance par niveaux et domaines - Cadre fixé pour les 3 campus primaire

Cycle 2 / CE2

Français	Maths	Anglais
<p>Par jour :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 activité de lecture avec questionnaire à harmoniser par niveau - 1 courte production d'écrits - 1 leçon simple en orthographe ou grammaire ou conjugaison avec exercices 	<p>Pas de nouvelle leçon. Exercices d'entraînement sur tout ce qui a été appris:</p> <ul style="list-style-type: none"> -opérations - calcul rapide et en ligne - résolution de problèmes - tracés de figures géométriques - manipulation des nombres 	<p>Par semaine :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 activité de lecture avec questionnaire ou fiche d'exercices pour les non lecteurs - 1 production d'écrit - des mots à apprendre à orthographier
<p>Par semaine :</p> <p>Une recherche à partir de documents soit en histoire, soit en géographie, soit en sciences avec fiche de synthèse ou questionnaire</p>		
<p>Par semaine:</p> <p>1 poésie à apprendre 1 sujet en arts capsules vidéos/sons par les enseignants</p>		

Organisation des enseignements/ de l'accompagnement à distance par niveaux et domaines - Cadre fixé pour les 3 campus primaire

Cycle 3 / CM1

Français	Maths	Anglais
<p>Par jour :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 activité de lecture avec questionnaire à harmoniser par niveau - 1 courte production d'écrits - 1 leçon simple en orthographe ou grammaire ou conjugaison avec exercices 	<p>Pas de nouvelle leçon. Exercices d'entraînement sur tout ce qui a été appris:</p> <ul style="list-style-type: none"> -opérations - calcul rapide et en ligne - résolution de problèmes - tracés de figures géométriques - manipulation des nombres - tableau de conversion en mesures, etc... 	<p>Par semaine :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 activités de lecture avec questionnaire - 2 courtes productions d'écrits
<p>Par semaine :</p> <p>Une recherche à partir de documents soit en histoire, soit en géographie, soit en sciences avec fiche de synthèse ou questionnaire</p>		
<p>Par semaine:</p> <p>1 poésie à apprendre 1 sujet en arts capsules vidéos/sons par les enseignants</p>		

Organisation des enseignements/ de l'accompagnement à distance par niveaux et domaines - Cadre fixé pour les 3 campus primaire

Cycle 3 / CM2

Français	Maths	Anglais
<p>Par jour :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 activité de lecture avec questionnaire à harmoniser par niveau - 1 leçon simple en orthographe ou grammaire ou conjugaison avec exercices à harmoniser par niveau 	<p>Pas de nouvelle leçon. Exercices d'entraînement sur tout ce qui a été appris:</p> <ul style="list-style-type: none"> -opérations - calcul rapide et en ligne - résolution de problèmes - tracés de figures géométriques - manipulation des nombres - tableau de conversion en mesures, etc... 	<p>Par semaine :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 activités de lecture avec questionnaire - 2 courtes productions d'écrits
<p>Par semaine :</p> <p>Une recherche à partir de documents soit en histoire, soit en géographie, soit en sciences avec fiche de synthèse ou questionnaire</p>		
<p>Par semaine:</p> <p>1 poésie à apprendre capsules vidéos/sons par les enseignants 1 sujet en arts</p>		

Organisation des enseignements/ de l'accompagnement à distance par niveaux et domaines - Cadre fixé pour les 3 campus primaire

Ressources :

- les "fondamentaux" de Canopé pour revoir des notions en cours de travail en classe : <https://www.reseau-canope.fr/lesfondamentaux/contenu-inaccessible.html>
- en maths, calcul@tice en ligne : <https://calculice.ac-ille.fr/spip.php?rubrique2>
- drive d'équipe à alimenter
- Cned : ecole.cned.fr
- Reading and reading comprehension <https://readtheory.org/>
- Phonics GS <https://www.teachyoumonsterstoread.com/>
- Phonics/spelling CP-CE1 <https://liallo.com/>

Lycée Français International de Hong Kong

Formations proposées

- Capsules vidéos et sons
- Gérer l'espace google classroom
- Ajouter du son sur Google Slide
- Classe en ligne / Corrections en direct
- Comment gérer la différenciation avec Google
- Comment organiser une visioconférence

IX. FICHE 9 : ETABLIR ET COMMUNIQUER UN POINT DE SITUATION DE L'ETABLISSEMENT

Interlocuteur agence : chef de secteur pour synthèse à l'agence pour la tenue des cellules de crises

Interlocuteur zones/pays : COCAC-adjoint

Exemple pour les écoles primaires

Point du (date)

- Jour de rentrée prévu :
- Nombre total d'élèves en suspension : radiés :
- Nombre de professeurs de classe :
 - Présents sur place :
 - En France :
 - Ailleurs :
 - Mentionner les nouveaux retours en France et s'ils sont détachés :
- Nombre d'élèves qui suivent les cours en ligne /rapport au nombre total d'inscrits :
- Détail

Date	TPS PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	6° ...
Nombre total									
Nbre d'élèves en CPD									

Y a-t-il un projet de déplacement des congés scolaires ?

- Besoins en aide pédagogique
- Y a-t-il des dispositions particulièrement en matière de confinement à l'entrée dans l'école, dans la ville, dans le pays ?
- Autres points importants :

X. FICHE 10 : SUIVRE L'ACTIVITE HEBDOMADAIRE DES ELEVES DANS DE LE CADRE DE LA CONTINUITE PEDAGOGIQUE

Interlocuteurs agence : IEN/EEMCP2

Exemple d'un tableau de reporting

Établissement : Pays : Ville :

Nombre de classes concernées / total des classes en primaire (y compris enseignants de langues) :

Classes	Nbre d'élèves en activité distante	Utilisation CNED	Dispositifs/modalités de téléenseignement (exemple de situation)				Travail en équipe (modalités)	Blocages	Professeurs en demande d'aide
			ENT-Pro-N	Drive	Padlet	Autres			
TPS-PS									
MS-GS1									
MS-GS2									
CP									
CE1									
CE2									
CM1									

XI. FICHE 11 : DEMANDER UNE REVISION DU CALENDRIER SCOLAIRE EN COURS

Proposer un réaménagement des congés prévus initialement si le temps en distanciel est trop long.

- En discuter en amont avec le poste et l'IEN.
- Réunir les instances et discuter en CE la proposition de dérogation au calendrier.
- Voter en CE en présentiel **ou en virtuel** et PV de séance
- Transmettre la fiche de demande dérogation au COCAC qui fera suivre à l'IEN
- L'IEN, copie au CP, se rapproche du chef de secteur (copie COCAC adjoints pour les pays zones) pour validation. Formulaire joint.
- A réception de l'avis favorable de l'agence, l'établissement peut communiquer sur cette question avec les familles et les personnels.

Formulaire demande de dérogation.



PAYS :
ANNÉE SCOLAIRE

ETABLISSEMENT		VILLE	
----------------------	--	--------------	--

Type d'établissement	<input type="radio"/> EGD	<input type="radio"/> Conventionné	<input type="radio"/> Partenaire
-----------------------------	---------------------------	------------------------------------	----------------------------------

PROPOSITION DE MODIFICATION

ETAPE 1 : Motivations du Chef d'établissement	
Modification demandée :	
Commentaires :	
Signature du chef d'établissement :	
ETAPE 2 : Visa du COCAC	
Signature du COCAC :	
ETAPE 3: Avis de l'IEN	
Signature :	
ETAPE 4 : Avis de la DRH (uniquement pour les EGD et conventionnés)	
Signature :	
ETAPE 5 : Décision du SP	
Fait à Paris, le	
Le Chef du Service Pédagogique.	
ETAPE 6 : Décision du Secrétaire général de l'AEFE (requisse uniquement en cas d'avis défavorable ou réservé du service pédagogique)	
Fait à Paris, le	
Le Secrétaire Général.	

XII. FICHE 12 - VÉRIFIER LES ACQUIS ET LES PROGRES DES ELEVES DANS LE CADRE DE LA CONTINUITÉ PEDAGOGIQUE : PRECONISATIONS POUR LES PREMIER ET SECOND DEGRES

Objectifs : Suivre le travail des élèves et leurs acquis dans le cadre de la continuité pédagogique afin de :

- Vérifier que l'activité a été menée par l'élève.
- S'assurer de l'acquisition de tout ou partie des compétences visées.
- Rendre compte du niveau de l'élève et de ses progrès.
- Préparer et entraîner aux épreuves d'examen (DNB, E3C, baccalauréat...).
- Rassurer les familles sur le suivi organisé de l'élève

a. Conseils aux équipes pédagogiques

- Adopter une posture bienveillante au vu des conditions exceptionnelles de la situation
- Identifier et indiquer les compétences qui seront travaillées en amont des séances et des séquences. Les expliciter auprès des élèves pour ensuite permettre la validation partielle ou totale
- Engager une nécessaire concertation en équipe pédagogique interdisciplinaire pour permettre à l'élève d'envisager sereinement l'organisation de son planning de travail.
- Faire apparaître les moments où l'élève doit rendre des travaux dans l'organisation générale de la séquence pour une discipline et dans la semaine pour l'ensemble des disciplines. Il s'agira d'organiser leur restitution de manière opérationnelle et harmonieuse en tenant notamment compte des conditions d'accès à internet.
- Pour tout travail remis par l'élève, il doit y avoir un retour de l'enseignant permettant :
 - o De valider l'activité réalisée,
 - o De rendre compte des réussites et des progrès tout en explicitant les erreurs au regard de l'objectif d'apprentissage de la séance
 - o De vérifier les acquis au regard des compétences attendues (critères et indicateurs de réussite).
 - o De valoriser l'implication et l'autonomie de l'élève dans le cadre de la mise en place d'un environnement numérique de travail exclusif, inédit et fortement contextualisé (même si l'objectif n'a par ailleurs pas été atteint...)

b. Pour le premier degré spécifiquement

- A partir des travaux restitués par les élèves au fil du temps, chaque enseignant reportera en temps utile sur le LSU, les acquis qu'il aura pu valider
- Ceci posé, partout où les dispositifs d'autoévaluation sont déjà intégrés dans le quotidien de la classe, l'élève pourra continuer à mesurer l'évolution de ses acquis. Si ce type d'évaluation ne remplace pas l'évaluation conduite par l'enseignant-expert, elle a le mérite de montrer à l'élève ses progrès et réussites, le plaçant de fait en évaluation positive.

A titre d'exemple, on notera dans ces dispositifs :

- Les ceintures sur programmes et plans d'apprentissage
- Les graphiques de progrès du temps de lecture en fluence, du nombre de mots orthographiés correctement dans un texte, etc...
- Un « portfolio » où l'élève pourra déposer ses sentiments et impressions dans une partie « biographie », ses travaux réussis et ses autoévaluations
- Les autoévaluations sur les travaux effectués au quotidien
- En maternelle, on pourra poursuivre à distance les modalités habituelles d'évaluation mises en place dans le carnet de réussite, avec les outils choisis par l'école.

c. Des modalités possibles pour les premier et second degrés

- Temps asynchrone
 - A l'issue de l'activité, séance, séquence, proposer un questionnaire, un quizz...
 - Productions écrites et orales de l'élève (enregistrement, slides, traitement de texte...).
 - Proposer un corrigé écrit, audio, vidéo...
- Temps synchrone
 - Temps synchrone de préparation et d'entraînement aux examens : un temps de passation d'un devoir est posé dans l'agenda, le sujet est envoyé aux familles *via* l'outil retenu par l'établissement (pronote,...). L'élève s'engage à composer seul dans les conditions indiquées par l'enseignant : durée, matériel nécessaire...
 - Temps synchrone en visuel (oraux de langues vivantes étrangères et de français, exposé...).

d. Informer les familles des acquis des élèves

- Au fur et à mesure des activités : permettre aux familles d'avoir un accès aux travaux des élèves.
- Chaque trimestre : rester exigeant dans les attentes mais bienveillant dans la rédaction des appréciations en tenant compte des conditions matérielles de travail des élèves et ainsi rédiger un commentaire détaillé qui :
 - met en évidence le dispositif retenu ;
 - précise les acquis et les progrès ;
 - reflète le suivi reposant sur l'acquisition des compétences en lien avec les objectifs des programmes.

XIII. FICHE 13 - ACCOMPAGNER LES CLASSES A EXAMEN A DISTANCE (3EME, 1ERE, TERMINALE)

Cette fiche s'inscrit en complément des fiches 2, 3 et 12 du vademécum. Elle vise les objectifs suivants :

- Penser le cadre d'enseignement dans une perspective de préparation aux examens ;
- Proposer et retenir, en concertation avec les équipes des modalités d'accompagnement

a. Des principes structurants

- Le travail collectif/collaboratif des équipes est essentiel pour permettre de définir un cadre de travail pour la classe.
- Il convient de réunir régulièrement les équipes pédagogiques, dans le cadre de la discipline ou de la classe (soit en présentiel, soit en distanciel) pour :
 - o mettre en place régulièrement des classes virtuelles,
 - o réfléchir à la nécessaire différenciation,
 - o harmoniser l'utilisation des ressources.
- La structuration de la continuité pédagogique repose sur un équilibre soutenable pour l'élève entre les objectifs d'apprentissage, de préparation et d'entraînement aux examens.
- L'équipe pédagogique doit penser collectivement les temps et les modalités d'évaluation.

b. Des modalités envisageables

Avec les moyens déployés par l'établissement :

- Planifier en amont l'articulation des temps d'apprentissage, de préparation et d'entraînement aux examens dans le cadre d'un emploi du temps adapté.
- Etablir une communication à destination des familles sur les modalités mises en œuvre dans l'établissement pour la préparation aux examens.
- Inscrire dans une programmation lisible, pour l'élève et sa famille, les moments clés de l'évaluation (devoirs, contrôle, bac blanc, DNB blanc, ...).
- Anticiper la mobilisation des moyens nécessaires à la réalisation de ces temps d'évaluation, notamment s'ils sont synchrones.

Si votre établissement fait le choix du CNED réglementé (à distinguer de la plateforme « *la classe à la maison* » proposée fiche 4) :

L'inscription au CNED en classe complète permet la continuité de la scolarité avec la disponibilité des cours de l'ensemble de l'année. Elle donne accès à un espace numérique de travail individuel sur lequel figure notamment le planning des devoirs. Ces devoirs sont transmis via l'application « copies en ligne » et sont corrigés par des professeurs titulaires de l'Education nationale. En outre un dispositif de tutorat est mis en place.

Ainsi, il n'y a pas rupture avec l'enseignement direct homologué, le CNED ayant une « délégation de service public d'éducation », l'enseignement qu'il dispense a donc la même légitimité que celui dispensé dans des classes homologuées.

- Inscrire, avant le 5 avril, les élèves des classes à examen auprès du CNED (service payant).
- Récupérer les ressources et les mettre à disposition des élèves (désigner par classe, un référent responsable de la diffusion des supports de cours).

- Articuler les enseignements du CNED avec la progression des enseignements prévue par les équipes pédagogiques de l'établissement
- Organiser un suivi du travail des élèves.

c. Points d'attention

- des temps de concertation et de régulation réguliers,
- des interlocuteurs clairement identifiés (un professeur référent par niveau par exemple),
- un emploi du temps dédié à chaque classe qui respecte les objectifs de formation inscrits dans les temps d'apprentissage, de préparation, d'entraînement et d'évaluation,
- une réflexion sur l'évaluation qui doit inclure l'attribution régulière de notes parallèlement à la validation des compétences.

Focus sur les EAF (épreuves anticipées de français)

A ce stade de l'année, on peut imaginer de travailler dans les directions suivantes :

Pour la préparation de l'oral :

- travailler des parcours de lecture sur les œuvres au programme : un personnage, un thème, une problématique, objectif : s'approprier les œuvres au programme et s'entraîner à la dissertation.
- proposer une œuvre à lire en lecture cursive et mettre en œuvre un carnet de lecture.
- travailler la lecture à voix haute des textes par le biais d'enregistrements.
- travailler des points de grammaire à partir des textes étudiés.
- mettre en place des rendez-vous d'oraux blancs.

Pour la préparation de l'écrit :

Outre des exercices d'entraînement au commentaire et à la dissertation, on peut travailler sur l'amélioration de productions écrites, si possible, par des travaux de collaboration.

XV. FICHE 15 - RESSOURCES PEDAGOGIQUES NUMERIQUES

a. Les médiathèques en ligne

➤ Le **portail Éduthèque** (www.edutheque.fr) fournit aux enseignants et à leurs élèves (1^{er} et 2nd degré) un accès gratuit et sécurisé à des ressources numériques pédagogiques libres de droit proposées par de grands établissements à caractère culturel et scientifique partenaires du ministère de l'Éducation nationale et de la jeunesse (MENJ).

Valable uniquement pour les EGD et établissements conventionnés possédant une adresse mail générique (@aefe.fr). Les chefs d'établissement créent un compte « classe » et la communiquent à leurs enseignants et aux élèves.

➤ **Culturethèque**, médiathèque en ligne de l'Institut français disponible dans 131 pays ([le listing](#)) : presse française, BD, albums de musique, romans, ouvrages d'actualité, modules d'autoformation en FLE, conférences, web documentaires, jeux-vidéos. Accessible dans le cadre d'un rapprochement partenarial avec les Alliances françaises et Instituts français locaux.

➤ **La Bibliothèque nationale de France (BNF)** propose gratuitement [sur Gallica](#) quantité d'ouvrages (livres, manuscrits, presse et revues, audios, vidéos, images, cartes, partitions), plus de 80 [dossiers pédagogiques](#), vidéos conférences, expositions virtuelles, concours.

➤ [La bibliothèque jeunesse de l'IMA](#) propose environ 5000 livres en langue arabe, française et bilingue.

b. L'enseignement à distance

➤ Les ressources du **CNED** se trouvent dans [« ma classe à la maison »](#). Les enseignants se créent un compte personnel à l'instar de la procédure « élèves ». (voir ci-dessus)

➤ Sur le site de [Canopé](#), vous filtrez les ressources gratuites/payantes par niveaux, disciplines, typologie selon votre profil (enseignant, élève, parent...).

Exemples de ressources gratuites : [Corpus](#), [La grande école du sport](#), [Les énergivores](#), [CLEMI](#) (renseigner via [ce formulaire](#), l'adresse mél du documentaliste ou du référent de projet de *la Semaine de la presse et des médias* au sein de l'établissement, pour accéder aux ressources presse en ligne).

[Les fondamentaux](#) de Canopé : plus de 500 capsules (2 à 3') avec accès gratuit sur la durée de la crise du covid 19, pour travailler de façon ludique les notions fondamentales de l'école élémentaire (mathématiques, sciences et technologie, français, enseignement moral et civique et musique).

➤ Le site **Eduscol** du MENJ propose des ressources pédagogiques dans tous les champs disciplinaires, et en l'occurrence [des ressources numériques](#) assurant la continuité pédagogique.

c. Les chaînes audiovisuelles

➤ **Educ'ARTE** : plus de 1000 vidéos (en français, allemand, anglais) sur toutes les disciplines scolaires, du CP à la terminale, sur les grands sujets d'actualité et d'éducation aux médias et à l'information. Des outils de contenus personnalisés : découpe d'extraits, annotations d'une vidéo, création d'une carte mentale.

Les professeurs se connectent sur l'un des trois comptes (Arts et lettres // Sciences humaines et sociales // Sciences techniques), et partagent les identifiants/mots de passe du compte avec leurs élèves.

➤ **LUMNI**, plateforme éducative regroupant plus de 10 000 contenus proposés à titre gratuit aux élèves et enseignants par France.tv, l'Ina, Arte, France Médias Monde (notamment les radios en langues étrangères sur [Radio Monte Carlo Doualiya](#)), Radio France et TV5Monde : jeux pour les maternelles, découverte de la lecture avec Yétili, visite de l'Europe avec Scooby-Doo pour les primaires, « C'est pas sorcier », cours de code pour les collégiens, aides à la révision pour les lycéens, sujets d'actualité, décryptage de l'information.

Lumni.fr a une entrée élèves/parents et une entrée enseignants, via le portail Éduthèque : les enseignants doivent être inscrits sur le portail Éduthèque pour utiliser Lumni.

➤ **TV5MONDE** offre des dossiers pédagogiques gratuits [thématiques](#) ou en lien avec l'actualité, dans le cadre de l'enseignement du FLE ou pour un public de langue maternelle française : [«Droits des femmes»](#) ; [« Semaine de la langue française et de la Francophonie »](#) ; [«La francophonie dans le monde »](#) « [L'éducation aux médias, une affaire transdisciplinaire»](#) .

d. Le réseau culturel français à l'étranger

➤ Le [site de l'Institut français](#) héberge nombre de ressources disponibles notamment sur l'espace du [site à destination des professionnels](#).

➤ [L'espace Jeune Spectateur](#), sur le site [CinEd](#), offre des contenus pédagogiques, pour des élèves inscrits auparavant dans le dispositif CinEd (dans quelques pays d'Europe).

e. Les établissements publics culturels et scientifiques

Les grands musées et monuments nationaux (France) et franciliens proposent une offre éducative libre de droits sur chacun de leur site internet, mise à disposition des enseignants : [musée du Quai d'Orsay \(notamment podcasts pour les enfants à partir de tableaux exposés et sur des œuvres iconiques/ conférences en ligne / visite virtuelle\)](#) ; [musée du Quai Branly](#) ; Universcience ([Palais de la découverte-ressources en ligne](#) ; [Cité des sciences et de l'industrie](#)) ; [musée d'Art moderne de la ville de Paris](#) ; [musée national d'histoire de l'immigration](#) ; [musée des arts et des métiers \(CNAM\)](#) ; sur [l'histoire des arts](#) ; une [sitographie](#) sur le patrimoine de proximité (France) ; des fiches pédagogiques sur le site du [CNC](#). 14 musées de la ville de Paris donnent un accès gratuit à [150 000 œuvres](#).

UNESCO : [ressources de l'Unesco](#) .

f. Autres ressources thématiques (organismes publics, associatifs)

➤ **Développement durable** : [la fondation Tara Océan](#) : expéditions en mer sur la goélette Tara accompagnées d'actions éducatives auprès des élèves pour comprendre l'impact des changements climatiques sur les océans : voir [l'offre pédagogique](#) de l'association et [ses ressources pédagogiques](#). **L'Institut de recherche et de développement (l'IRD)** met à disposition une dizaine [d'expositions](#) sur les thématiques de la recherche pour le développement (ressources en eau, changements climatiques, biodiversité, maladies infectieuses, développement durable...), avec un accès à [450 films](#) à destination des enseignants.

➤ **Mathématiques** : [le guide national de l'année des mathématiques](#) présente un certain nombre de ressources pédagogiques en mathématiques. Le [site Audimath Vidéo](#) du CNRS rassemble des ressources audiovisuelles de diffusion des mathématiques destinées notamment aux enseignants, chercheurs, étudiants, lycéens et collégiens. [Des fiches d'entraînement au calcul](#) réalisées par des enseignants du réseau AEFÉ ont été mises en ligne en 2012 sur le site de l'AEFE (du CM2 à la 6^è).

➤ **Langue française, francophonie** : voir [le site de la Délégation générale à la langue française et aux langues de France \(DGLFLF\)](#). Le jeu numérique « [Tous les chemins mènent à la lecture](#) » offre aux élèves des conseils de lecture qui leur correspondent.

g. Autres ressources proposées par des organismes privés non partenaires de l'AEFE

➤ **Les encyclopédies Universalis** : [Universalis Edu](#) (lycée) et [Universalis Junior](#) (primaire et collège) adaptés aussi pour les apprenants en FLE avec des versions bilingues anglais-français : encyclopédie illustrée de médias, dictionnaire et atlas ; outils innovants pour faciliter l'appropriation des contenus ([espace personnel Mon Universalis](#) pour enregistrer, modifier et partager des articles, [Cartes mentales personnalisables](#), la [fonction Écouter](#) pour apprendre des langues). Encyclopædia Universalis donne un accès gratuit à ses ressources jusqu'au 30 avril aux établissements du réseau de l'AEFE, un tarif d'abonnement préférentiel est également proposé.

➤ Plateforme de lecture collaborative [Glose Education](#) : librairie de 4000 livres numériques mise à disposition gratuitement des enseignants et des élèves sur la durée de la crise Covid-19, partout dans le monde et sur tous les supports informatiques ; réseau social de lecteurs avec interface permettant d'annoter et de commenter directement le livre en cours de lecture. Les enseignants créent un compte (voir [vidéo démo](#)) afin que leurs élèves puissent ensuite s'inscrire.

----- **Contact** : vous pouvez joindre nathalie.faure@diplomatie.gouv.fr pour toute question relative aux ressources ci-dessus et à leur accès. Ce document non exhaustif est appelé à s'enrichir progressivement en fonction des offres partenariales reçues à l'AEFE.

XVI. FICHE 16 – MAITRISER SA COMMUNICATION DE CRISE

Interlocuteur : poste diplomatique – chef de secteur - service communication de l'AEFE

En situation de crise, tous les acteurs de l'établissement (les personnels, le comité de gestion, les parents d'élèves, les élèves, etc.) seront impactés par l'afflux d'informations. L'ensemble des canaux de communication s'engorge progressivement. Cette situation nécessite donc une grande mobilisation et réactivité pour gérer la pression médiatique et informer les publics.

a. Pourquoi communiquer

La communication participe toujours à la maîtrise de la situation. Elle permet :

- d'asseoir sa crédibilité et de redonner confiance dans votre action ;
- de limiter les distorsions d'informations ;
- de combattre rumeurs et mises en cause par le rappel d'éléments factuels et rationnels ;
- de diffuser des consignes ;
- de rassurer les personnels, les parents, les élèves, la communauté scolaire dans son ensemble.

L'absence de communication alimente le climat anxieux.

b. Les impératifs pour communiquer

Avant de communiquer, que ce soit en interne ou en externe, il est nécessaire de bien préparer son discours en se posant quelques questions simples :

- Que doit-on dire ou ne pas dire ? jusqu'où aller ? (lorsqu'il s'agit d'une communication externe)
- Quel message essentiel veut-on faire passer ?

Cette communication doit également permettre de faire passer les consignes de sécurité, les informations sur la mobilisation, les évolutions des dispositifs mis en place (par exemple la continuité pédagogique en cas de fermeture de classe ou d'établissement). N'oubliez pas que ces informations seront également une source de renseignements pour les médias. La réactivité et le suivi sont indispensables.

c. La démarche stratégique de communication pendant la crise

Durant la phase aiguë de la crise mieux vaut prévoir une organisation dédiée vous permettant d'être réactif et disponible.

Pensez à organiser les procédures internes (qui fait quoi ? qui répond ? Qui remonte les informations ? etc.). Il faut également bien penser à communiquer en interne.

Il est important de bien organiser votre propre système de communication vers les parents, vers le comité de gestion, etc. sans focalisation excessive sur les relations avec la presse. Le poste diplomatique s'en chargera.

Lorsque la crise émerge il y a nécessité que l'expression de la parole officielle soit rapide pour limiter les distorsions d'informations.

Pour que le message soit correctement perçu auprès de tous vos publics il faut :

- se positionner : quel est le message principal ?
- faire en sorte qu'il reste intact de l'émission à la réception;
- ne pas être en décalage avec la situation ;
- prendre en compte l'ensemble des parties prenantes.

d. Les rôles de différents acteurs de la communication de crise

Dans cette situation de crise, le pôle communication du poste est mobilisé. Cela permet une cohérence entre les messages exprimés en poste, à Paris et par les autorités locales. En cas de demande de presse il doit être votre premier interlocuteur. Vous pouvez renvoyer toutes les sollicitations médias vers le pôle communication du poste.

Vous êtes l'acteur principal de la communication interne et de la communication vers la communauté scolaire quel que soit le canal employé (communication directe, site internet, réseaux sociaux). Si vous avez un référent communication au sein de l'établissement vous pourrez vous appuyer sur lui. Si ce n'est pas le cas vous pouvez demander l'appui du service communication de l'Aefe.

Le rôle du référent communication pendant la crise est de :

- Prendre en charge une partie de la communication (site internet et réseaux sociaux) pour réduire la tension qui pèse sur le chef d'établissement (communication directe vers les parents d'élèves, les élèves, les comités de gestion, etc.)
- Recenser les informations disponibles
- Évaluer les risques de médiatisation (présence ou non de médias audiovisuels / de journalistes ; abondance ou non de l'actualité sur les réseaux sociaux ; impact des images ; contenu des premières dépêches d'agence)

Le chef d'établissement ne peut pas supporter seul la charge de la communication lors d'une crise. Il faut avoir le réflexe de s'adosser au poste diplomatique et aux services dédiés de l'Aefe.

e. Les 10 mots clés de la communication de crise

Adaptation : la préparation à la crise est un facteur clé de réussite

Coordination : les différents corps de métiers de l'établissement, le poste diplomatique et les services de l'Aefe doivent être en permanence coordonnés afin d'éviter les discordances.

Écoute : la connaissance des attentes des interlocuteurs internes et externes permet d'adapter son discours afin que celui-ci soit perçu de la manière la plus optimale possible

Empathie : la crise soulève inquiétude et émotions. Il est important de témoigner de sa solidarité ainsi que de sa responsabilité.

Fiabilité : la moindre donnée erronée transmise peut être analysée de manière négative. Toute crédibilité ultérieure sera difficile à retrouver.

Flexibilité : La crise évolue très rapidement. Il faut sans cesse faire preuve de créativité et de réactivité en ajustant ses messages.

Offensive : la diffusion d'informations doit être constante tant que dure la crise.

Ouverture : Faire appel au réseau Aefe et s'appuyer sur celui-ci.

Transparence : La communication est un aspect essentiel de la gestion de crise.

Expérience : toute crise, même mineure, doit faire l'objet d'un retour d'expérience (retex)

XVII. FICHE 17 - FAQ (EN LIGNE SITE AEFE)

Coronavirus : foire aux questions (FAQ) préparée par l'AEFE à destination des chefs d'établissement et des parents d'élèves concernant les mesures d'ordre pédagogique prises en lien avec la fermeture des établissements dans certains pays d'Asie

<https://www.aefe.fr/sites/default/files/asset/file/2020-02-21-coronavirus-faq-aefe.pdf>

L'AEFE apporte dans cette FAQ des réponses spécifiques relatives à l'éventuelle scolarisation des élèves à titre temporaire en France ou dans le réseau des établissements français à l'étranger, à l'organisation des examens et à l'orientation des élèves dans l'enseignement supérieur à travers la procédure Parcoursup.

Pourquoi avoir décidé la mise en place d'une continuité pédagogique à distance ?

- Selon les pays, provinces et municipalités, la décision de fermeture de tous les établissements ne précise pas de date de reprise. L'AEFE a donc, en accord avec les postes diplomatiques et les établissements, décidé de mettre en place le plus rapidement possible une continuité pédagogique à distance.
- Parce que de nombreuses familles sont restées sur place.

En quoi les annonces des autorités du pays impactent-elles l'établissement ?

- Les décisions des autorités du pays hôte sur le plan sanitaire, de même que les dates de fermeture, s'imposent aux établissements français, sous contrôle du poste diplomatique.

Pourquoi l'établissement n'annonce-t-il pas de date de rentrée précise ?

- Les autorités locales n'ont pas, à ce jour, transmis de date officielle de réouverture.
- Les établissements ne pourront rouvrir que s'ils ont la garantie du retour des personnels et du bon fonctionnement des prestataires (entretien, bus, restauration...).

Pourquoi des modifications de calendriers de vacances sont-elles prises ?

- Chaque établissement utilise au mieux la possibilité de déplacer ou non les congés les plus proches de cette période, afin de soulager les élèves, les équipes pédagogiques et les familles en proposant une parenthèse pour réparer le stress et l'anxiété éprouvés pendant cette période.
- Les congés n'étant pas identiques d'un établissement à l'autre, les décisions prises par l'établissement s'adaptent au contexte local dans l'intérêt des élèves.

Comment est prise la décision ?

Selon les cas, la décision est prise :

- Par le poste diplomatique, en lien avec l'AEFE, et après consultation de l'Association des parents d'élèves et des représentants des personnels.
- Par les instances délibératives réunies virtuellement en session extraordinaire après consultation du poste diplomatique en lien avec l'AEFE.

Mon enfant peut-il être inscrit provisoirement dans un autre établissement pendant la crise ?

- Oui. Si vous en faites le choix. Le chef d'établissement d'origine délivrera un exéat (certificat attestant que vous avez sollicité un départ de l'établissement et êtes en règle avec la caisse de l'établissement). Cette attestation est **indispensable** pour une inscription dans un autre établissement, que ce soit à l'étranger ou en France. **Un élève ne peut en aucun cas être inscrit dans deux établissements à la fois.** Cette démarche s'appliquera à l'identique au retour. L'AEFE demande au réseau des établissements français à l'étranger de se mobiliser et de jouer la carte de la solidarité pour accueillir les élèves impactés par la crise sanitaire et s'est rapprochée du ministère de l'Éducation nationale et de la Jeunesse pour faciliter les inscriptions en France. Ceci ne présage en rien des mesures de confinement imposées par certains pays. Les familles sont invitées à se renseigner au préalable auprès des chefs d'établissement de destination.

Toutefois, consigne a été donnée aux établissements du réseau et en France par le Ministère de l'Éducation nationale et de la Jeunesse pour que la question des exéats soit étudiée avec compréhension, sous le régime des inscriptions provisoires dans l'attente de décisions ultérieures des familles quant au retour éventuel en Chine.

- Les parents sont tenus d'informer l'école, le collège ou le lycée en cas d'absence, de mobilité, de départ et d'inscription dans un autre établissement.

Quid de la qualité des enseignements pour mes enfants ?

- L'AEFE est pleinement consciente de l'inquiétude légitime des parents concernant la continuité pédagogique. Le Service Pédagogique de l'AEFE accompagne les établissements et les enseignants dans la mise en œuvre des enseignements à distance.
- La première semaine a permis d'installer un nouveau mode de fonctionnement entre les enseignants et les familles et de régler les problèmes logistiques et matériels. Ce dispositif permet d'installer les conditions nécessaires à la poursuite du programme scolaire. Les enseignants sont fortement mobilisés et respectent les recommandations du Service Pédagogique de l'AEFE. Localement, les équipes d'enseignants sont accompagnées et soutenues par les chefs d'établissement, les directeurs d'école, les Inspecteurs de l'éducation nationale et leurs conseillers pédagogiques. Les formateurs du second degré de la zone sont en contact régulier avec les enseignants du secondaire et leur apportent le soutien dont ils peuvent avoir besoin.
- Le Service Pédagogique de l'AEFE maintiendra la mobilisation autant que de besoin pour que la continuité des apprentissages soit assurée et que la progression des élèves soit maintenue.
- En complément des outils déployés localement par les établissements, le Centre National d'enseignement à distance (CNED) propose une plateforme de cours et d'exercice adaptés au niveau des élèves de la grande section à la terminale. Elle intègre aussi un outil de classe virtuelle qui pourra être choisi par l'établissement.

Comment accompagner mon enfant à la maison ?

- Les équipes des établissements sont mobilisées pour vous apporter les informations essentielles à l'organisation du travail de vos enfants. Nous vous invitons à rester en contact avec eux et à bien identifier vos correspondants : professeur des écoles, directeur, professeur principal, CPE...
- Un planning des activités est transmis régulièrement. Il est votre guide pour l'organisation du travail de vos enfants.

Quelles sont les contraintes qui doivent retenir mon attention ?

- L'enseignement à distance nécessite une organisation qui impacte l'ensemble de la vie familiale. Votre organisation dépend :
 - du nombre d'enfants à la maison ;
 - du niveau d'enseignement de chacun d'eux ;
 - de leur degré d'autonomie ;
 - des adultes disponibles ;
 - du matériel numérique (PC, tablettes et téléphone) et des connexions internet disponibles ;
 - des lieux de travail et de détente : chambres, bureau, pièce à vivre (pour les plus petits, des aménagements sont possibles pour pratiquer des activités de motricité, d'arts, de manipulation et de bricolage)...
- L'enseignement à distance comprend des temps de travail :
 - **synchrone** : votre enfant travaille en direct avec son enseignant et/ou ses camarades (classes virtuelles, visio-conférence ou rendez-vous téléphoniques)
 - **asynchrone** : il est seul devant son travail
- Les temps synchrones sont prioritaires dans la planification des activités, car ils ne peuvent pas être différés. Vous devez tenir compte des horaires imposés, en particulier si vous n'êtes pas sur place (décalage horaire). Pour ces rendez-vous, nous vous conseillons de mettre en priorité à disposition de l'enfant concerné le matériel et un lieu de travail adapté. Il doit être dans un environnement propice à la concentration et à l'attention.
- En dehors des temps de travail synchrones, l'organisation tiendra compte des préconisations des équipes enseignantes.
- Si des indications de durée pour les activités vous sont fournies, en tenir compte dans la mesure du possible. La famille organise ces temps en fonction de ses possibilités. Si tout le travail demandé n'a pas été réalisé pour des questions d'organisation familiale, n'hésitez pas à le faire savoir. Des ajustements sont possibles.
- Il n'est pas question de faire travailler les enfants autant d'heures que dans une journée classique à l'école. On ne dépassera pas les 4/5 h par jour en primaire, toutes activités confondues. Au-delà de ce temps de travail, ne pas hésiter à ranger les affaires scolaires de votre enfant.
- Il est important d'alterner régulièrement les activités, en particulier les temps consacrés au travail devant écran avec des temps de lecture, d'écoute (podcast de LV, enregistrement audio des enseignants...), d'exercices physiques, sieste et autres activités de détente. Il n'est pas possible pour un enfant de rester concentré sur de longues périodes. Les temps de pause et de sommeil sont essentiels dans les apprentissages.

- Penser à avoir des activités en familles, lecture à haute voix, jeux... La vie sociale est limitée à des relations à distances avec les camarades et les enseignants, il est fondamental de garder un lien humain au sein de la cellule familiale.

Cela va-t-il mettre les élèves en retard dans le programme ?

- En France, les programmes fixent des objectifs de compétences et de connaissances à acquérir au cours d'un cycle. Il existe une continuité des apprentissages entre les différents cycles de la scolarité. Les enseignants adaptent leurs progressions à la situation pour atteindre les objectifs fixés.
- Ne pas s'alarmer si votre enfant ne réussit pas. Ne pas insister et passer à autre chose. L'enseignant reprendra l'apprentissage plus tard.

Comment vont être traitées les conséquences de fermeture des établissements sur les examens ?

- L'AEFE est en lien constant avec le ministère de l'Éducation nationale qui suit avec beaucoup d'attention la situation et son évolution.
- Pour les élèves de 1ère et terminale qui sont soumis pour certaines disciplines à des contrôles continus, une solution va être trouvée pour limiter les conséquences des fermetures.

Si la première session des épreuves communes de contrôle continu (E3C1) n'a pas pu avoir lieu, mon enfant aura-t-il la possibilité de composer à son retour au lycée ?

- Pas d'inquiétude, la session 1 des E3C reste d'actualité. Elle peut avoir lieu à la réouverture des établissements et même au-delà. Seules la prise de connaissance de la note reçue et la consultation de la copie sont dépendantes de la date de la commission d'harmonisation qui se tient aux dates décidées par les recteurs sous couvert du ministère. Selon la date de réouverture des établissements et de reprogrammation des E3C, de nouvelles commissions d'harmonisation seront prévues par l'académie de rattachement compétente pour l'organisation des examens. La communication des notes et la consultation des copies seront effectives postérieurement à celle-ci.

L'évaluation de l'EPS se fait en contrôle en cours de formation en première et en terminale. Si les élèves n'ont pas d'évaluation ce trimestre, comment sera calculée la note définitive retenue pour l'année de 1ère et celle de terminale ?

- Pour les élèves de première, plusieurs scénarios sont envisagés en fonction du nombre de séquences d'apprentissage réalisées. Si le nombre de séquences réalisées est insuffisant, la note finale sera calculée à partir des notes des 1^{er} et 3^{ème} trimestres.

- Pour les élèves de terminale, les textes prévoient de permettre aux établissements de ne valider qu'un ou deux contrôles en cours de formation sur les 3 demandés en terminale si des raisons objectives les y obligent. C'est bien notre cas.

En terminale, l'oral de langue vivante est évalué dans le cadre d'« épreuves en cours d'année (ECA) ». Quel sera l'impact des fermetures sur cette évaluation ?

- L'épreuve comprend deux sous-parties : la première sous-partie porte sur la compréhension de l'oral et la seconde sur l'expression orale. Les épreuves en cours d'année sont conduites par l'enseignant de la classe concernée. Les textes prévoient que lorsqu'une situation particulière l'exige, une organisation différente peut être mise en place. Les évaluations pourront donc être organisées au retour des élèves.

La session 2020 du baccalauréat dans la zone Asie-Pacifique peut-elle être différée ?

- Si la session 2020 du baccalauréat ne peut pas être réalisée dans des conditions de préparation satisfaisantes pour les élèves, la mise en place d'une session de remplacement sera envisagée avec le ministère de l'Education nationale et de la jeunesse.

Les élèves de terminale ont jusqu'au 12 mars pour formuler leurs vœux dans Parcoursup et jusqu'au 2 avril pour finaliser leurs dossiers. Certains élèves ne pourront fournir de bulletin de notes pour le second trimestre. Cette absence de notes est-elle susceptible de les pénaliser pour une admission dans un établissement d'enseignement supérieur ?

- L'AEFE a signalé la situation auprès des responsables nationaux de Parcoursup. Il ne sera pas tenu rigueur aux candidats de l'absence de bulletin du deuxième trimestre.
- Pour toute question portant sur Parcoursup, le service orientation de l'AEFE traite en direct la messagerie interne de Parcoursup. Il vous suffira d'utiliser la touche « Contact » en haut à droite de votre dossier pour obtenir une réponse dans les plus brefs délais.
- Pour la saisie des données en ligne, l'AEFE a communiqué des instructions aux chefs d'établissement. Elles vont vous être transmises. Nous vous invitons à les suivre scrupuleusement, en particulier celles qui concernent :
 - Le champ de saisie des notes,
 - Le champ de saisie des appréciations,
 - la rubrique « éléments liés à ma scolarité »
- Le chef d'établissement et les enseignants indiqueront les informations utiles à la compréhension de l'interruption de la scolarité dans la « Fiche Avenir » à destination des établissements d'enseignement supérieur.

- Vous pouvez solliciter les référents ou conseillers d'orientation locaux (si vous ne les avez pas encore, demandez leurs coordonnées aux chefs d'établissement ou au professeur principal).