

Comment poser sa candidature à un poste spécifique académique ?

1 - Exprimer un vœu spécifique dans le cadre de sa demande au mouvement INTRA sur i-Prof/SIAM

Pour être pris en compte, le ou les vœux portant sur des postes spécifiques académiques doivent être formulés en premier(s) rang(s). Attention les vœux doivent obligatoirement être des établissements précis et non pas des vœux larges (commune ou département)

Choisir un **type de poste** dans le menu déroulant pour déterminer le mouvement spécifique auquel vous souhaitez candidater.

Type de vœu	établissement
Code ou N°	0090028G
Libellé	COLLEGE DU MONTCALM 9 RUE DE L'EGLISE 09220 VICDESSOS
Type de poste	<input type="text" value="Tout poste (sauf SPEA)"/> <input type="text" value="Tout poste (sauf SPEA)"/> <input type="text" value="PREPARATION BTS"/>

2 - Compléter sa demande sur l'application SPEA

- directement à l'adresse : <https://spea.ac-nantes.fr>
- ou depuis le site de l'académie de Nantes

Rappel : *seuls les enseignants ayant postulé préalablement sur l'application SIAM peuvent finaliser leur(s) demande(s) et déposer les fichiers au format PDF.*

SPEA - SPEcifique Académique

Cette application permet la saisie des vœux pour les postes spécifiques.

documentation

Vous êtes de l'académie de Nantes:

- 1 cliquer sur le bouton « Personnels de l'Académie »
- 2 Saisir votre identifiant & mot de passe de messagerie

Cliquer ci-dessous pour accéder à l'application.

1

- Enseignants de l'académie
- Chef d'établissement ayant des postes spécifiques implantés dans leur établissement
- Chef de bureau Dipe
- Corps d'inspection

• Enseignants d'une autre académie

1 **Saisir votre numen :**

2

Authentification

Identifiant

Mot de Passe ou Passcode OTP

Aidez-nous à lutter contre le **phishing**: ne révélez **jamais** votre mot de passe, ni votre NUMEN.

Vous venez d'une autre académie :

- 1 saisir votre numen
- 2 valider

Vous devez déposer en ligne et au **format PDF**, pour chacun des vœux exprimés, une lettre de motivation, la copie du dernier rapport d'inspection et un C.V. ne dépassant pas deux pages. Ces pièces jointes seront examinées par le chef d'établissement et les corps d'inspection.

3 - Candidater pour un poste accessible à plusieurs corps ou disciplines

Si votre discipline ou votre corps ne correspondent pas à ceux indiqués sur la fiche de poste, la procédure suivante vous est proposée (cette procédure ne concerne que les postes accessibles à plusieurs corps ou disciplines).

Après avoir saisi le(s) vœu(x) établissement(s) en premier(s) rang(s) sur i-Prof/SIAM, contactez la division des personnels enseignants à l'adresse mvt2019@ac-nantes.fr, en précisant vos nom, prénom, discipline, le code de l'établissement et la spécificité du poste (PART ou FLS) sur lequel vous postulez.

L'ajout de la spécificité du vœu sera effectué par la cellule informatique de la division des personnels enseignants. Vous serez informé(e) par courriel une fois la saisie terminée.

Vous pourrez ensuite déposer votre dossier de candidature sur l'application SPEA.