

ÉTAT DÉCLARATIF MENSUEL DES HEURES DE SERVICE  
DES TITULAIRES REMPLAÇANTS

MOIS DE

(à adresser tous les mois à la circonscription)

Nom et prénom de l'enseignant :

Ecole de rattachement (nom, commune) :

RNE école de rattachement :

Seules les heures effectuées devant élèves sont à prendre en compte

Dates à compléter	Nombre d'heures à effectuer par jour dans l'école de rattachement (ex 6 h dans une école à 4 jours ou moins dans une école à 4,5 jours)	Nombre d'heures réellement effectuées par jour en fonction du remplacement assuré	ÉCART* (*formule excel pré-rentrée dans les cellules de cette colonne = nombre d'heures effectuées - nombre d'heures théoriques)	Remplacement(s) effectué(s)		
				Nom de l'école	Commune de l'école	Circonscription de l'école
Report mois précédent s'il y a						
Semaine du .....	au .....					
L	0:00:00	0:00:00				
M	0:00:00	0:00:00				
Mer	0:00:00	0:00:00				
J	0:00:00	0:00:00				
V	0:00:00	0:00:00				
Total	0:00:00	0:00:00	0:00:00			
Semaine du .....	au .....					
L	0:00:00	0:00:00				
M	0:00:00	0:00:00				
Mer	0:00:00	0:00:00				
J	0:00:00	0:00:00				
V	0:00:00	0:00:00				
Total	0:00:00	0:00:00	0:00:00			
Semaine du .....	au .....					
L	0:00:00	0:00:00				
M	0:00:00	0:00:00				
Mer	0:00:00	0:00:00				
J	0:00:00	0:00:00				
V	0:00:00	0:00:00				
Total	0:00:00	0:00:00	0:00:00			
Date	Récupération faite en heures	0:00:00				
	Total d'heures à récupérer :	0:00:00	0:00:00			

Date souhaitée de récupération  
(1/2 journée) :

Avis de l'IEN sur la proposition de date  
de récupération :

Date et signature de l'enseignant :

Date, signature et cachet de l'IEN :

Favorable

Défavorable (à motiver)

Date et signature gestionnaire pôle :

Favorable  
 Défavorable (à motiver)

Date et signature DASEN :

Annexe 4 -