

= Guide d'ÉVALUATION des besoins de compensation en matière de SCOLARISATION

Version 2 - décembre 2017



RÉINITIALISER LE FORMULAIRE

IMPRIMER LE FORMULAIRE

La logique de ce document, pour la MDPH, c'est de définir un certain degré d'incapacité à faire ou à faire seul, pour qu'elle puisse déterminer quelle compensation elle peut proposer. Ce qui la préoccupe, c'est ce qui empêche l'élève d'être aussi performant qu'un autre, en lien avec sa pathologie.

Éléments relatifs à un parcours de scolarisation et/ou de formation: support de recueil d'informations

RÉEXAMEN

N° de dossier MDPH : _____ Pour l'année scolaire 20____ / 20____ Date de réunion de l'équipe de suivi de la scolarisation : ____ / ____ / 20____

Identification

Nom et prénom de l'élève : _____ Date de naissance : ____ / ____ / ____

N° et rue : _____

Ville : _____ Code postal : _____

Tél : _____ Courriel : _____

Coordonnées des représentants légaux		
Parents		Autre responsable légal
<input type="checkbox"/> M. / <input type="checkbox"/> Mme / <input type="checkbox"/> M. / <input type="checkbox"/> Mme	<input type="checkbox"/> M. / <input type="checkbox"/> Mme / <input type="checkbox"/> M. / <input type="checkbox"/> Mme	<input type="checkbox"/> M. / <input type="checkbox"/> Mme / <input type="checkbox"/> M. / <input type="checkbox"/> Mme
N° et rue : _____	N° et rue : _____	N° et rue : _____
CP : _____	CP : _____	CP : _____
Tél : _____	Tél : _____	Tél : _____
Courriel : _____	Courriel : _____	Courriel : _____

Points saillants liés à la scolarisation

Nom et coordonnées de l'enseignant référent du secteur : _____

Tél : _____ Courriel : _____

Établissement scolaire fréquenté : _____ Classe fréquentée : _____

N° et rue : _____

Ville : _____ Code postal : _____

Il est nécessaire et important de mentionner :
les étapes du parcours de scolarisation (classes suivies, maintien, orientation, par correspondance, stage de remise à niveau, déscolarisation...);

Années	Scolarisation
	leurs durées respectives ;
	les éléments/ressources, les types et modes d'accompagnement ayant permis (complètement, partiellement, pas du tout) cette scolarisation.
	Le niveau de détail peut être adapté selon l'âge de l'élève (ex. : regrouper par année pour un élève en primaire, par cycle pour un élève en lycée).

Conditions actuelles de scolarisation (accompagnement ou aide spécifique, conditions matérielles, décroissement, autres...)

Plan ou projets formalisés	Commentaires (durée de mise en œuvre, effets...)
<input type="checkbox"/> PAI	Est-ce qu'il y a un suivi par l'Aide Sociale à l'Enfance : Aide Educative à Domicile (mesure administrative), Assistance Educative en Milieu Ouvert (mesure judiciaire), un placement (administratif ou judiciaire), un accueil de jour... scolarisation à temps partiel, APC, stage RAN, etc.
<input type="checkbox"/> Mesures éducatives	
<input type="checkbox"/> Autres	
Accompagnement et soins	Commentaires, précisions :
<input type="checkbox"/> RASED	Est-ce que le RASED prend l'élève en charge : rééducateur (« maitre G »), enseignant spécialisé pour les aides pédagogiques (« maitre E »), psychologue scolaire ? Accompagnement Pédagogique à Domicile, à l'Hôpital ou à l'Ecole (APADHE) : préciser du ... au ... ; préciser dans l'emploi du temps p. 3 les jours et horaires d'intervention
<input type="checkbox"/> SAPAD	
<input type="checkbox"/> CNED	préciser la nature de la prise en charge (accompagnement psychologique, Hôpital de Jour, orthophonie, psychomotricité...) dans l'emploi du temps p. 3 SESSAD : indiquer la durée de validité de la notification
<input type="checkbox"/> Soins hospitaliers	
<input type="checkbox"/> CAMSP <input type="checkbox"/> CMP <input type="checkbox"/> CMPP	
<input type="checkbox"/> EMS	
<input type="checkbox"/> SESSAD	
<input type="checkbox"/> Soins en libéral	En cas d'accompagnement humain (AESH), le préciser ici avec la quotité horaire d'intervention hebdomadaire ; si possible, indiquer « accompagnement depuis le ... ; notification valable jusqu'au .../.../....
<input type="checkbox"/> Autres	
Conditions matérielles	Commentaires, précisions
<input type="checkbox"/> Aménagements et adaptations pédagogiques	Dans les aménagements pédagogiques <u>spécifiques pour cet élève</u> , on peut noter : - le positionnement dans la classe - l'aménagement du mobilier - le matériel utilisé (manipulations) - des « jeux » pédagogiques - une méthode spécifique (ex : les Alphas en lecture) - les outils d'aide spécifiques (fiches, supports collés sur la table, ...) - les exercices à trous et tout aménagement des supports - une organisation particulière - une clé USB - un matériel notifié par la MDPH (loupe, ordinateur, micro HF...) - etc. La description de ces aménagements et leurs effets sera détaillée p.6
<input type="checkbox"/> Outils de communication	
<input type="checkbox"/> Matériel informatique et audiovisuel	
<input type="checkbox"/> Matériel déficience auditive	
<input type="checkbox"/> Matériel déficience visuelle	
<input type="checkbox"/> Mobilier et petits matériels	
<input type="checkbox"/> Transport	
<input type="checkbox"/> Autres	

Évaluation de la scolarité (à renseigner obligatoirement)

Niveau d'enseignement dans les apprentissages (CP, CE1...) Si le niveau n'est pas homogène, préciser :

Cadre à renseigner le plus précisément possible ; joindre tout document jugé utile (bulletins, livret d'évaluation, LSU...)

Dans la mesure du possible, toujours se référer au niveau de classe, c'est bref et précis
Signaler ici les points forts et les difficultés de l'élève dans les disciplines principales

cocher la case adéquate

- ☐ Scola-rité ayant permis les acquisitions attendues pour la moyenne de la classe d'âge
☐ Scola-rité n'ayant pas permis d'accéder aux acquisitions attendues pour la moyenne de la classe d'âge

Emploi du temps actuel de l'élève

(temps de scolarisation, activités périscolaires, accompagnement et soins, lieux...)

	MATIN	MIDI	APRÈS-MIDI
Lundi			
Mardi			
Mercredi			
Jeudi			
Vendredi			
Samedi			

Préciser ici les horaires d'accueil dans l'établissement scolaire, les différentes prises en charge pendant et hors temps scolaire (RASED, enseignant spécialisé ou autre personnel d'un SESSAD, orthophonie, etc.) et les temps de présence de l'AESH (quand il y en a un.e), les inclusions (le cas échéant)
inutile d'indiquer le détail des activités scolaires
préciser si l'enfant fréquente la cantine, le périscolaire

Observation des activités de l'élève

On parle bien d'**AUTONOMIE** pour chacun de ces items. Si l'élève est accompagné par une AESH, coter en l'imaginant sans cette présence.

ACTIVITÉS (Au regard de l'autonomie d'un élève du même âge) Si vous cochez les cases C ou D, veuillez remplir les 2 cases de commentaires en vis-à-vis		A	B	C	D	Sans objet	Cadre 1 OBSTACLES À LA RÉALISATION DE L'ACTIVITÉ	Cadre 2 POINTS D'APPUI ET COMMENTAIRES (Préciser notamment les points d'appui/grands domaines dans lesquels l'élève se réalise)
Tâches et exigences générales, relation avec autrui	S'orienter dans le temps							
	S'orienter dans l'espace							
	Fixer son attention							
	Mémoriser							
	Gérer sa sécurité							
	Respecter les règles							
	Avoir des relations sociales							
Mobilité, manipulation	Maîtriser son corps							
	Faire ses déplacements (ex. : du fa... classe)							
	Se déplacer (dans le cadre...)							
	Utiliser les transports							
Entretien personnel	Avoir des activités de motricité fine							
	Assurer l'élimination et utiliser les toilettes							
	S'habiller/se déshabiller							
	Prendre ses repas (manger, boire)							
Communication	Prendre soin de sa santé							
	Parler							
	Comprendre la parole en face à face							
	Comprendre une phrase simple							
	Produire et recevoir des messages non verbaux							

quelques pistes de réflexion pour chaque item page suivante

Si l'élève bénéficie d'une AESH, s'appuyer sur l'expertise de cette dernière pour choisir les coches.

complétez ces rubriques, les petites croix, c'est réducteur...

Obstacles : les éléments qui empêchent, limitent ou expliquent les difficultés pour réaliser une activité.
ex : l'accessibilité des locaux, l'environnement scolaire particulier (les horaires, le nombre d'élèves en classe, l'organisation des temps de scolarisation...), un trait de caractère particulier de l'élève, un effet de la pathologie, etc.

Points d'appui et commentaires : les leviers, les ressources, les éléments de l'environnement qui facilitent ou favorisent la réalisation de l'activité. Des informations complémentaires, nécessaires pour l'analyse globale de la situation, peuvent y figurer comme le niveau de maîtrise des outils informatiques.

A : activité réalisée sans difficulté et seul.

B : activité réalisée avec des difficultés ponctuelles et/ou une aide ponctuelle.

C : activité réalisée avec des difficultés régulières et/ou une aide régulière (commentaires indispensables si la case est cochée).

D : activité non réalisée (commentaires indispensables si la case est cochée).

Les coches A, B, C, D ne sont pas une graduation similaire à des notes scolaires ; il ne s'agit pas de valoriser un progrès.
Il ne peut pas être effectué une coche entre les cases

ACTIVITÉS <u>Au regard de l'autonomie et des compétences attendues d'un élève du même âge, y compris pour les élèves de SEGPA ou d'ULIS</u>		
Tâches et exigences générales ; donc il s'agit plus de compétences transversales que de savoirs ou savoir-faire scolaires relation avec autrui	S'orienter dans le temps	L'élève se repère-t-il dans la journée et ses articulations (différents temps d'activité, matin/après-midi, récréation, emploi du temps, durée annoncée d'un devoir sur table, etc.) ? Connait-il sa date de naissance ? son âge ? Gère-t-il la tâche qui lui incombe dans le temps donné ? Prend-il des repères dans la semaine, le mois, l'année ? Est-il à l'aise avec l'heure ?
	S'orienter dans l'espace	Est-ce que l'élève se repère dans l'établissement, dans la classe, sur son bureau, sur sa feuille d'exercices, dans son cartable, sur le tableau ? Sait-il trouver les informations (affichages) ou les documents disponibles en classe ? Maîtrise-t-il le vocabulaire du repérage spatial ? Connait-il son adresse ?
	Fixer son attention	L'élève a-t-il besoin qu'on attire son attention régulièrement (B), très souvent (C), tout le temps (D) ? Minuter son temps d'attention sans aide
	Mémoriser	L'élève retient-il les informations qu'on lui donne ? Faut-il au contraire les lui répéter ? Parfois ? Souvent ? Se souvient-il d'une fois sur l'autre des procédures, des règles à respecter, des conseils donnés ? Quand quelque chose a été collectivement mémorisé en classe, s'en souvient-il ? La capacité de restituer une leçon apprise à la maison ne doit pas être le seul critère d'évaluation pour cet item
	Gérer sa sécurité	A-t-il conscience du danger ? Faut-il lui rappeler les règles de sécurité ? Est-ce qu'il les enfreint sciemment ?
	Respecter les règles de vie	L'élève applique-t-il les règles spontanément (A) ? Faut-il les lui rappeler ponctuellement (B), régulièrement (C) ? Est-il très difficilement gérable (D) ?
	Avoir des relations avec autrui conformes aux règles sociales	L'élève respecte-t-il les règles de bienséance, de politesse et de cordialité, a-t-il des échanges spontanés et intelligibles ? Est-il capable de se faire des amis ?
	Maîtriser son comportement dans ses relations avec autrui	Respecte-t-il le cercle d'intimité de l'autre ? Sa gestuelle est-elle appropriée ? Fait-il preuve d'agressivité, de violence ?
Mobilité, manipulation	Faire ses transferts (ex. : du fauteuil roulant à la chaise dans la classe)	Uniquement pour les élèves ayant un trouble moteur ; sinon, cocher « sans objet »
	Se déplacer à l'intérieur, à l'extérieur (dans le cadre des activités scolaires)	difficultés motrices ? visuelles ? en lien avec une dyspraxie visuo-spatiale ?
	Utiliser les transports en commun	avoir un comportement adapté ; monter, s'installer, descendre d'un bus ; trouver le bon bus ; prendre une correspondance ; utiliser les bus de ville ; avoir un comportement approprié
	Avoir des activités de motricité fine	écriture, découpage, collage, petites manipulations...
Entretien personnel	Assurer l'élimination et utiliser les toilettes	
	S'habiller/se déshabiller	
	Prendre ses repas (manger, boire)	
	Prendre soin de sa santé	se moucher au besoin, s'habiller correctement en rapport avec la météo, avoir les mains propres, prendre son traitement...
Communication	Parler	L'élève est-il intelligible ? Ose-t-il prendre la parole spontanément ? sur sollicitation ? Son discours est-il construit ? A-t-il des problèmes d'articulation, d'élocution ?
	Comprendre la parole en face à face	
	Comprendre une phrase simple	

	Produire et recevoir des messages non verbaux	<p>Comprend-il les mimiques, les gestes expressifs ? s'exprime-t-il en les utilisant ?</p> <p>Pour les élèves concernés : l'élève s'approprie-t-il les pictogrammes, la langue des signes, le Langage Parlé Complété, les utilise-t-il ?</p>
--	---	--

Observation des activités de l'élève (suite)

On parle toujours d'**AUTONOMIE** pour chacun de ces items ;
si l'élève est accompagné par une AESH, coter en l'imaginant sans cette présence

	ACTIVITÉS (Au regard de l'autonomie d'un élève du même âge) Si vous cochez les cases C ou D, veuillez remplir les 2 cases de commentaires en vis-à-vis	A	B	C	D	Sans objet	Cadre 1 OBSTACLES À LA RÉALISATION DE L'ACTIVITÉ	Cadre 2 POINTS D'APPUI ET COMMENTAIRES (Préciser notamment les points d'appui/grands domaines dans lesquels l'élève se réalise)
Tâches et exigences en relation avec la scolarité	Lire						<div> <p><u>Ce n'est pas le niveau scolaire qu'on évalue mais la capacité de l'élève à faire les activités proposées seul ou pas, avec ou sans difficulté, avec aide ou sans aide.</u></p> <p>Il est nécessaire de préciser ce qui fait obstacle et ce sur quoi on peut s'appuyer.</p> </div>	
	Écrire							
	Calculer							
	Organiser							
	Contrôler							
	Accepter							
	Suivre de							
	S'installer							
	Utiliser des sup							
	Utiliser du matériel adapté à son handicap							
	Prendre des notes (quel que soit le support)							
	Participer à des sorties scolaires							

quelques pistes
de réflexion
pour chaque
item page
suivante

A : activité réalisée sans difficulté et seul.

B : activité réalisée avec des difficultés ponctuelles et/ou une aide ponctuelle.

C : activité réalisée avec des difficultés régulières et/ou une aide régulière (**commentaires indispensables si la case est cochée**).

D : activité non réalisée (**commentaires indispensables si la case est cochée**).

Évolutions observées et perspectives, notamment en matière de projet professionnel :

Comment l'élève a évolué par rapport aux derniers constats (cf. tableaux d'autonomie du précédent GEVA-Sco), par rapport aux objectifs fixés (page 7 du précédent GEVA-Sco) ? du mieux ? du moins bien ? dans quel domaine ?

Qu'est-ce que ça permet d'envisager pour la suite de la scolarité ? Quelle orientation envisagée ?

Pour les élèves concernés, est-ce que ça a une incidence sur le projet professionnel ? Quel est ce projet ?

⇒ à détailler si besoin page 7

ACTIVITÉS		
<u>Au regard de l'autonomie et des compétences attendues d'un élève du même âge, y compris pour les élèves de SEGPA ou d'ULIS</u>		
Tâches et exigences en relation avec la scolarité	Lire	L'élève peut-il réaliser seul les tâches en lien avec la lecture (ou les activités préparatoires à la lecture en maternelle) ? A-t-il besoin d'un peu d'étayage, beaucoup d'étayage ? A-t-il les capacités de décodage en adéquation avec son âge ? A-t-il les capacités de compréhension attendues ? Sait-il aller chercher les informations dans un texte ? Accède-t-il à l'implicite ? à l'explicite ?
	Écrire	Qualité et vitesse du geste graphique Respect des règles de mise en page Capacité à élaborer et transcrire un écrit personnel ; respect du code et de la syntaxe
	Calculer	L'élève accède-t-il aux concepts mathématiques abordés ? Maîtrise-t-il la numération, les techniques opératoires et le sens des opérations, le calcul mental, les notions géométriques, les mesures, les tableaux, courbes, diagrammes... ? Peut-il résoudre des situations problèmes ? Faut-il un peu d'étayage ? Beaucoup d'étayage ?
	Organiser son travail	Sait-il sélectionner les bons outils, les bonnes procédures, séquencer et ordonner ses actions ?
	Contrôler son travail	L'élève est-il capable de prendre du recul, de suivre des conseils de relecture, de correction ?
	Accepter des consignes	L'élève entre-t-il dans la tâche conformément à ce qui lui est demandé ? Faut-il insister ?
	Suivre des consignes	L'élève va-t-il au bout de l'exercice sans s'égarer, renoncer ? A-t-il besoin qu'on lui redonne la consigne ? A-t-il besoin de relances ?
	S'installer dans la classe	L'élève retrouve-t-il sa place ? est-il capable de gérer son matériel et son cartable seul ?
	Utiliser des supports pédagogiques	Fait-il bon usage des manuels, fiches d'exercices ou tout autre support ?
	Utiliser du matériel adapté à son handicap	mobilier adapté, ordinateur, loupe, etc.
	Prendre des notes (quel que soit le support)	retranscrire les informations ou messages compris sur un support
	Participer à des sorties scolaires	L'élève demande-t-il une vigilance particulière par rapport aux autres élèves ? Faut-il des conditions matérielles particulières ?

Bilan de la période écoulée

En quoi les aménagements, adaptations, orientations et compensations ont-ils facilité la scolarisation de l'élève, permis d'acquérir de nouvelles compétences et connaissances, ou permis d'augmenter la durée de scolarisation ?

Aménagements et adaptations pédagogiques (dont matériel pédagogique adapté)

rubrique importante (à mettre en relation avec le document de Mise en Œuvre du Projet Personnalisé de Scolarisation – MOPPS)

Ici, on fait la liste et le commentaire des dispositifs d'aide qui ont été mis en place (listés en page 2). On peut évoquer :

- les adaptations des rythmes et des temps scolaires,
- les adaptations de l'environnement de travail,
- les adaptations des supports pédagogiques,
- les adaptations des exigences,
- les adaptations des règles de restitution et d'évaluation, etc.

La présence d'un.e AESH ne constitue pas en soi un aménagement ou une adaptation.

Dispositifs collectifs de scolarisation (ULIS, unité d'enseignement, SEGPA...)

ULIS : décrire ici les inclusions et leurs effets, l'organisation du dispositif...

Reproduire ici si possible une note de l'enseignant ou des enseignants d'inclusion.

SEGPA : Qu'est-ce qui, dans le dispositif spécifique, favorise la scolarité et la réussite de l'élève ?

Missions réalisées par la personne chargée de l'aide humaine

Ici, il est important de lister de la manière la plus précise possible les missions de l'AESH lorsqu'il y a un/une notifié(e) par la MDPH ou lorsqu'il y a un/une AESH collectif(collective).

Si c'est possible (et justifié ; cf. notification), séparer en trois grands domaines :

Accès aux Activités d'Apprentissage

Accès à la Vie Quotidienne

Vie Sociale et Relationnelle

Les remarques particulières de l'AESH seront notées ici (avant ou pendant l'ESS)

Il est important de commenter ici les effets de l'intervention de l'AESH, notamment en termes de gain d'autonomie.

Ici seront rapportés les propos tenus par les partenaires (y compris psychologue de l'Education Nationale et enseignants spécialisés) pendant l'ESS (ou communiqués par tél ou courriel et lus pendant la réunion).

Perspectives

Objectifs pédagogiques et axes à travailler pour la suite du parcours de formation et/ou du projet professionnel

Quelles sont les priorités que l'on se donne pour la suite ?

Quelle organisation ? Quel(s) suivi(s) ?

Quels objectifs à viser avant la prochaine échéance ?

- objectifs d'apprentissage
- objectifs de savoir-faire
- objectifs de savoir-être
- objectifs à plus long terme (au service d'un projet de scolarisation ou un projet professionnel)

Ce sont les objectifs de cette rubrique qui sont évalués la fois suivante dans la case **Évolutions observées et perspectives** [page 5](#)

Si une autre compensation est envisagée, ou la poursuite d'une compensation existante, on peut le mentionner ici.

L'ESS explore le champ des possibles, elle ne préconise pas.

Remarques de l'élève et/ou de ses parents, particulièrement par rapport au projet de vie ou au projet professionnel :

Remarques des professionnels :

La réunion de l'ESS n'aboutit pas forcément à un consensus ; un partenaire peut vouloir faire mention d'une information particulière ou d'un point de vue. Cet encart sert à le signaler à l'Equipe Pluridisciplinaire.

Participants à la réunion

Nom-Prénom	Fonction

Tous les membres présents de l'ESS doivent apparaître dans le cadre des participants.

Le manuel du GEVA-Sco est consultable en ligne à l'adresse www.cnsa.fr
Vous pouvez joindre tout document complémentaire en tant que de besoin.

Ce document est un recueil d'informations destiné à la maison départementale des personnes handicapées (MDPH).
Il ne préjuge pas des avis et des décisions de la commission des droits et de l'autonomie des personnes handicapées (CDAPH).